

УТВЕРЖДЕНО

Решением Совета директоров

ПАО «РОМЗ»

от 15.04.2024 г. № 3

Положение о закупке

ПАО «РОМЗ»

Оглавление

1. Общие положения.....	5
1.1 Предмет регулирования.....	5
1.2 Цели регулирования и основные принципы осуществления закупок.....	5
1.3 Правовая основа регулирования.....	6
1.4 Обязанности и ответственность участников закупочной деятельности.....	7
2. Термины, определения и сокращения.....	9
СОКРАЩЕНИЯ.....	9
3. Информационное обеспечение закупок и размещение информации.....	21
3.1 Информация о закупке.....	21
3.2 Извещение об осуществлении конкурентной закупки.....	22
3.3 Документация о конкурентной закупке.....	22
3.4 Размещение информации в ЕИС.....	24
3.5 Размещение информации в реестре договоров, заключенных по результатам закупки.....	25
3.6 Размещение информации на ЭТП, а также в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».....	25
4. Требования к продукции (предмету закупки).....	26
4.2 Требования к описанию продукции.....	28
4.3 Требования к НМЦ.....	29
5. Планирование и подготовка к проведению закупок.....	30
6. Способы закупок.....	31
7. Общие положения проведения конкурентных процедур закупок.....	33
7.1 Общие положения.....	33
7.2 Документооборот при проведении процедуры закупки.....	34
7.4 Документация о закупке.....	36
7.5 Разъяснение положений документации процедуры закупки.....	39
7.6 Внесение изменений в извещение, документацию о закупке.....	39
7.7 Отказ Заказчика от проведения процедуры закупки.....	40
7.9 Основания и последствия признания процедуры закупки несостоявшейся.....	42
7.10 Основания и последствия выявления обстоятельств, имеющих значение для принятия решения о допуске участника к закупке и заключении договора по результатам закупки.....	42
7.11 Признание участника закупки уклонившимся от заключения договора.....	43
7.12 Обеспечение заявок на участие в процедуре закупки и обеспечение исполнения договора.....	43
7.13 Требования к участникам закупки.....	45
7.14 Критерии оценки и сопоставления заявок участников.....	48
7.15 Особенности участия в процедуре закупки коллективного участника.....	50
7.16 Переторжка.....	51
7.16.1 Переторжка представляет собой процедуру, целью проведения которой является предоставление участникам закупки возможности добровольного повышения предпочтительности своих ранее поданных заявок путем снижения первоначальной цены заявки, при условии сохранения всех остальных предложений, изложенных в их заявке, без изменений.....	51
7.17 Антидемпинговые меры.....	54
8. Осуществление закупки путем проведения закупки конкурентным способом.....	54
8.1 Конкурс.....	54
8.2 Извещение о проведении конкурса.....	54
8.3 Конкурсная документация.....	54
8.4 Порядок приема заявок на участие в конкурсе.....	54
8.5 Порядок открытия доступа к заявкам на участие в конкурсе.....	55

8.6	Порядок рассмотрения заявок на участие в конкурсе.....	55
8.7	Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе.....	55
9.	Осуществление закупки путем проведения аукциона.....	56
9.1	Аукцион.....	56
9.2	Извещение о проведении аукциона.....	56
9.3	Документация об аукционе.....	56
9.4	Порядок подачи заявок на участие в аукционе.....	56
9.5	Порядок открытия доступа к заявкам на участие в аукционе.....	57
9.6	Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе.....	57
9.7	Порядок проведения аукциона.....	57
10.	Осуществление закупки путем проведения запроса котировок.....	58
10.1	Запрос котировок.....	58
10.2	Извещение о проведении запроса котировок.....	58
10.3	Порядок приема заявок на участие в запросе котировок.....	58
10.4	Порядок рассмотрения заявок на участие в запросе котировок.....	58
10.5	Оценка котировочных заявок.....	58
11.	Осуществление закупки путем проведения запроса предложений.....	59
11.1	Запрос предложений.....	59
11.2	Извещение о проведении запроса предложений.....	59
11.3	Документация о запросе предложений.....	59
11.4	Порядок приема заявок на участие в запросе предложений.....	59
11.5	Порядок открытия доступа к заявкам на участие в запросе предложений.....	59
11.6	Порядок рассмотрения заявок на участие в запросе предложений.....	60
11.7	Оценка и сопоставление заявок на участие в запросе предложений.....	60
11.8	Требования к протоколам и разъяснениям протоколов.....	61
б)	сведения о признании процедуры закупки несостоявшейся с указанием основания (причины) такого признания, а также принятое ЗК в порядке п. 7.1.6 Ошибка: источник перекрёстной ссылки не найденПоложения решение.....	62
12.	Неконкурентные способы закупок:.....	68
12.1.	Под неконкурентным способом закупки (неконкурентной закупкой) понимается закупка, условия осуществления которой не соответствует хотя бы одному из условий, предусмотренных ч. 3 ст. 3 Закона № 223-ФЗ.....	68
13.	Общий порядок проведения неконкурентной процедуры закупки.....	77
13.14.	Упрощенная закупка проводится в следующей последовательности:.....	81
14.	Запрет на необоснованное дробление закупок.....	82
15.	Порядок заключения договора.....	83
16.	Преддоговорные переговоры.....	88
17.	Отказ заказчика от заключения договора.....	90
18.	Исполнение договора.....	90
18.1.	Порядок исполнения договора.....	90
19.	Особенности проведения закрытых процедур закупок.....	90
20.	Особенности закупки у российских производителей.....	92
21.	Обеспечение защиты информации при проведении процедуры закупки.....	94
22.2.	Закупки с целью заключения договоров с единичными расценками без фиксированного объема продукции.....	98
22.3.	Закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства.....	99
22.4.	Закупки с предоставлением приоритета.....	100
	Приложение №1.....	107

Общие положения.....	108
Документальное оформление определения и обоснования НМЦ.....	110
Порядок определения и обоснования НМЦ на этапе подготовки к проведению закупки.....	110
Определение и обоснование НМЦ методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка).....	112
Определение и обоснование НМЦ нормативным методом.....	117
Определение и обоснование НМЦ тарифным методом.....	117
Определение и обоснование НМЦ проектно-сметным методом.....	118
Определение и обоснование НМЦ затратным методом.....	120
Приложение № 2.....	126

1. Общие положения

1.1 Предмет регулирования

1.1.1 Настоящий руководящий документ организации «Положение о закупке ПАО «РОМЗ» (далее – Положение) регулирует отношения, связанные с осуществлением закупок для нужд ПАО «РОМЗ» (далее – Заказчик) и принят в соответствии с требованиями Федерального закона от 18.07.2011. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Закон № 223-ФЗ) на основании положений статьи 2 Закона № 223-ФЗ.

1.1.2 Настоящее Положение не регулирует отношения, предусмотренные частью 4 статьи 1 Закона № 223-ФЗ.

1.2 Цели регулирования и основные принципы осуществления закупок

1.2.1 Настоящее Положение регулирует закупочную деятельность Заказчика в целях создания условий для своевременного и полного удовлетворения потребностей Заказчика в продукции, в том числе для целей коммерческого использования, с требуемыми показателями цены, качества и надежности; обеспечения целевого и экономически эффективного расходования денежных средств на приобретение продукции и реализации мер, направленных на сокращение прямых и косвенных издержек Заказчика; осуществления закупок с заданным уровнем экономической безопасности, эффективности и качества; обеспечения равноправия, справедливости, отсутствия дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки; обеспечения информационной открытости закупок в степени, достаточной для потенциальных контрагентов, государства, общественности; предотвращения злоупотреблений в сфере закупок.

1.2.2 Основными принципами осуществления закупок являются:

1) обеспечение целевого и экономически эффективного расходования денежных средств на приобретение продукции (с учетом, при необходимости, стоимости жизненного цикла закупаемой продукции) и реализация мер, направленных на сокращение издержек Заказчика;

2) равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки;

3) отсутствие ограничения допуска к участию в закупке путем установления неизмеряемых требований к участникам закупки;

4) информационная открытость закупок, обеспечение гласности и прозрачности закупок.

1.3 Правовая основа регулирования.

1.3.1 При осуществлении закупочной деятельности Заказчик руководствуется Конституцией РФ, Гражданским Кодексом РФ, Законом № 223-ФЗ, другими федеральными законами (в том числе, Федеральный закон от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральный закон от 29.12.2012 № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе», Федеральный закон от 29.07.2004 № 98-ФЗ «О коммерческой тайне», Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральный закон от 17.08.1995 № 147-ФЗ «О естественных монополиях», Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Закон Российской Федерации от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне»), иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, указаниями и поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и настоящим Положением.

1.3.2 В случае если отношения, связанные с осуществлением закупок, не урегулированы настоящим Положением либо регулирование, предусмотренное Положением, противоречит законодательству, Заказчик при осуществлении закупок руководствуется законодательством.

1.3.3 Закупка представляет собой совокупность следующих стадий:

- 1) планирование закупки;
- 2) оформление заявки на закупку;
- 3) выбор процедуры закупки (способа закупки);
- 4) осуществление процедуры закупки;
- 5) заключение договора;
- 6) исполнение договора;
- 7) формирование отчета о проведении процедуры закупки.

1.3.4 Настоящим Положением могут быть предусмотрены особенности процесса закупки.

1.3.5 Целесообразность выбора способа закупки определяется Заказчиком исходя из целей, основных принципов осуществления закупок и с учетом настоящего Положения.

1.3.6 Регулирование действий структурных подразделений и должностных лиц Заказчика, осуществляемых в рамках процесса закупки, устанавливается настоящим Положением, а также иными внутренними документами Заказчика (в части, не урегулированной настоящим Положением).

1.4 Обязанности и ответственность участников закупочной деятельности

1.4.1 Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми структурными подразделениями и должностными лицами Заказчика, участвующими в организации и осуществлении закупок.

1.4.2 Ответственность за введение в действие настоящего Положения несет Руководство Заказчика.

1.4.3 Ответственность за организацию закупочной деятельности в Обществе несет Руководство Заказчика.

1.4.4 Ответственность за реализацию процедуры закупки в Обществе несет руководитель организатора закупок.

1.4.5 Ответственность за исполнение заключенных по результатам процедур закупок договоров несет руководитель соответствующего структурного подразделения.

1.4.6 В рамках осуществления закупочной деятельности структурные подразделения ответственны за:

1) своевременное и полное предоставление информации о потребностях в закупке, надлежащее оформление документов, необходимых для осуществления закупки;

2) своевременное и полное предоставление требований к предмету закупки, к условиям поставки, выполнения работ, оказания услуг, к поставщику (подрядчику, исполнителю), а также разъяснений таких требований;

3) инициацию внесения изменений в план закупок;

4) корректность и обоснованность сведений о цене закупки (начальной (максимальной) цене договора, цене за единицу продукции, подлежащей закупке, формуле цены, максимальном значении цены, стоимости сделки при осуществлении закупки у единственного поставщика);

5) надлежащее обоснование выбора процедуры закупки (конкурентной и неконкурентной);

6) предоставление документов и сведений, необходимых для проверки контрагентов службой экономической безопасности в соответствии с внутренним документом Заказчика (по конкурентным и неконкурентным процедурам закупки).

1.4.7 В рамках осуществления закупочной деятельности организатор закупок ответственен за:

1) своевременную разработку плана закупок, внесение изменений в план закупок;

2) формирование лотов при разработке плана закупок;

3) своевременное размещение в ЕИС плана закупок и сведений о закупках;

4) своевременную подготовку документации процедуры закупок и проведение закупочных процедур;

5) учет закупочной деятельности в соответствии с действующими у Заказчика внутренними документами;

6) осуществление иных функций, направленных на обеспечение целевого и экономически эффективного расходования денежных средств при осуществлении закупок, предусмотренных внутренним документом Заказчика.

1.4.8 В рамках осуществления закупочной деятельности руководство Заказчика ответственно за:

1) своевременное внесение изменений в настоящее Положение;

2) утверждение документации процедуры закупки;

3) соответствие закупочной деятельности Заказчика действующим внутренним документам Заказчика;

4) принятие решений о внесении изменений в план закупки;

5) принятие решений о составах комиссий (постоянных и формируемых в рамках проведения отдельных закупочных процедур);

6) выбор надлежащей процедуры закупки в соответствии с правилами, установленными настоящим Положением.

1.4.9 В рамках осуществления закупочной деятельности Комиссия принимает решения, необходимые для осуществления закупки, выбора поставщика при проведении процедур закупок, в том числе:

1) о допуске или отказе в допуске к участию в процедуре закупки;

2) об определении победителя процедуры закупки;

3) о признании процедуры закупки несостоявшейся;

4) о заключении договора с единственным участником;

5) иные решения, предусмотренные настоящим Положением и внутренними документами Заказчика.

1.4.10 Заказчик, руководствуясь настоящим Положением, вправе издать внутренний документ, в котором будут определены конкретные ответственные лица (с указанием должности) и структурные подразделения по направлениям деятельности, связанным с осуществлением закупок.

1.4.11 Комиссия формируется Заказчиком с учетом требований ч. 7.2, ч. 7.3. ст. 3 Закона № 223-ФЗ.

1.4.12 Руководство Заказчика, члены Комиссии обязаны при осуществлении закупок принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в

соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

2. Термины, определения и сокращения

СОКРАЩЕНИЯ

ВПК – Военно-промышленная комиссия Российской Федерации.

Вскрытие конвертов – вскрытие конвертов с заявками в бумажной форме.

ВТС – военно-техническое сотрудничество.

ГК РФ – Гражданский кодекс Российской Федерации.

ГОЗ – государственный оборонный заказ.

ГП – государственная программа.

ГФС – Государственная фельдъегерская служба Российской Федерации.

ЕИС – Единая информационная система в сфере закупок.

Извещение – извещение об осуществлении закупки.

Заказчик – ПАО «РОМЗ».

Закон 44-ФЗ – Федеральный закон от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Закон 61-ФЗ – Федеральный закон от 31.05.1996 г. № 61-ФЗ «Об обороне».

Закон 114-ФЗ – Федеральный закон от 19.07.1998 г. № 114-ФЗ «О военно-техническом сотрудничестве Российской Федерации с иностранными государствами».

Закон 129-ФЗ – Федеральный закон от 08.08.2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

Закон 135-ФЗ – Федеральный закон от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

Закон 209-ФЗ – Федеральный закон от 24.07.2007 г. N 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Закон 223-ФЗ – Федеральный закон от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Закон 255-ФЗ – Федеральный закон от 14.07.2022 г. № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

Закон 273-ФЗ – Федеральный закон от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Закон 275-ФЗ – Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе».

Закон 307-ФЗ – Федеральный закон от 30.12.2008 г. № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности».

Закон 422-ФЗ – Федеральный закон от 27.11.2018 г. № 422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход».

Закон 5485-1 – Закон Российской Федерации от 21.07.1993 г. № 5485-1 «О государственной тайне».

Закон 98-ФЗ – Федеральный закон от 29.07.2004 г. № 98-ФЗ «О коммерческой тайне».

Законодательство– действующее законодательство Российской Федерации.

ЗК – закупочная комиссия заказчика;

ЗЭТП – закрытая электронная торговая площадка (закрытая электронная площадка).

ИНН – идентификационный номер налогоплательщика.

КЗК – коэффициент значимости критерия.

КЗП – коэффициент значимости подкритерия.

КПП – код причины постановки на учет.

МСФО – международные стандарты финансовой отчетности.

НДС – налог на добавленную стоимость.

НИР – научно-исследовательские работы.

НПА – нормативный правовой акт.

НМЦ – начальная (максимальная) цена договора (цена лота), цена договора с единственным поставщиком.

ОКР – опытно-конструкторские работы.

ОКПД2 – общероссийский классификатор продукции по видам экономической деятельности.

Открытие доступа – открытие доступа к заявкам, поданным в электронной форме.

Официальный сайт ЕИС – официальный сайт ЕИС в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», имеющий доменное имя www.zakupki.gov.ru.

ПГН – продукция гражданского назначения (гражданская продукция).

ПЗ – план закупки.

ПЗИП – план закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств.

ПКО – подкритерий критерия оценки.

Положение о закупке / Положение – Положение о закупке ПАО «РОМЗ».

Положение о ЗК – Положение о Закупочной комиссии.

ПП 301 – постановление Правительства Российской Федерации от 06.03.2022 г. № 301 «Об основаниях неразмещения в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд сведений о закупках товаров, работ, услуг, информации о поставщиках (подрядчиках, исполнителях), с которыми заключены договоры».

ПП 616 – постановление Правительства Российской Федерации от 21.06.2012 г. № 616 «Об утверждении перечня товаров, работ и услуг, закупка которых осуществляется в электронной форме».

ПП 719 – постановление Правительства Российской Федерации от 17.07.2015 г.

№ 719 «О подтверждении производства промышленной продукции на территории Российской Федерации».

ПП 908 – постановление Правительства Российской Федерации от 10.09.2012 г. № 908 «Об утверждении Положения о размещении в единой информационной системе, на официальном сайте такой системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» положения о закупке, типового положения о закупке, информации о закупке».

ПП 925 – постановление Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 г. № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами».

ПП 1132 – постановление Правительства Российской Федерации от 31.10.2014 г. № 1132 «О порядке ведения реестра договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки».

ПП 1315 – постановление Правительства Российской Федерации от 09.08.2021 г. № 1315 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации».

ПП 1352 – постановление Правительства Российской Федерации от 11.12.2014 г. № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

ПП 1663 – постановление Правительства Российской Федерации от 25.12.2018 г. № 1663 «Об утверждении Положения об особенностях документооборота при осуществлении закрытых конкурентных закупок в электронной форме и порядке аккредитации на электронных площадках для осуществления закрытых конкурентных закупок».

ПП 2013 – постановление Правительства Российской Федерации от 03.12.2020 г. № 2013 «О минимальной доле закупок товаров российского происхождения».

РД – распорядительный документ.

РЗ – рейтинг заявки.

РЗК – рейтинг заявки по критерию.

Рекомендации – Методические рекомендации по определению начальной (максимальной) цены договора (цены лота).

Рекомендации по оценке – Методические рекомендации по оценке и сопоставлению заявок на участие в закупке.

РНП – реестр недобросовестных поставщиков.

РСБУ – российские стандарты бухгалтерского учета.

СПДБ – структурное подразделение заказчика, к компетенции которого относятся вопросы безопасности.

Субъект МСП – субъект малого и среднего предпринимательства.

ТУ – технические условия.

Указ 252 – Указ Президента Российской Федерации от 03.05.2022 г. № 252 «О применении ответных специальных экономических мер в связи с недружественными действиями некоторых иностранных государств и международных организаций».

ФНС – Федеральная налоговая служба Российской Федерации.

ФСБ – Федеральная служба безопасности Российской Федерации.

ЭТП – электронная торговая площадка (электронная площадка).

ЭП – усиленная квалифицированная электронная подпись.

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Военно-техническое сотрудничество – деятельность в области международных отношений, связанная с вывозом и ввозом (в том числе с поставкой или закупкой) продукции военного назначения, а также с разработкой и производством продукции военного назначения.

Государственная тайна – защищаемые государством сведения в области его военной, внешнеполитической, экономической, разведывательной, контрразведывательной и оперативно-розыскной деятельности, распространение которых может нанести ущерб безопасности Российской Федерации, состав которых определяется Законом 5485-1.

День – календарный день, за исключением случаев, когда в настоящем Положении срок прямо устанавливается в рабочих днях; при этом рабочим днем

считается день, который не признается в соответствии с законодательством выходным и/или нерабочим праздничным днем.

Договор – в соответствии со статьей 154 ГК РФ понимается двух- или многосторонняя сделка (вне зависимости от того, оформляется ли документ под названием «договор», «контракт», «соглашение»).

Договор жизненного цикла – договор поставки товара и/или выполнения работ, предусматривающий техническое обслуживание и ремонт в течение всего срока службы поставленного товара или созданного в результате выполнения работы объекта, а также расходы на их утилизацию силами или за счет поставщика.

Документация о закупке – комплект документов, предназначенный для участников закупки и содержащий сведения, определенные Положением и законодательством; разрабатывается при проведении всех конкурентных способов закупок, указанных в Положении, за исключением запроса котировок.

Долгосрочный договор – договор, заключаемый на срок более трех лет.

Единая информационная система в сфере закупок – совокупность информации, указанной в Законе 44-ФЗ и содержащейся в базах данных, информационных технологий и технических средств, обеспечивающих формирование, обработку, хранение такой информации, а также ее предоставление с использованием официального сайта Единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Единый агрегатор торговли – автоматизированная информационная система, функционирующая в информационно-телекоммуникационной системе «Интернет» по адресу www.agregatoreat.ru, позволяющая обеспечить приобретение продукции, НМЦ которой не превышает 1 000 000 (один миллион) рублей с НДС, по минимальной цене из имеющихся в базе предложений поставщиков; порядок выбора и приобретения продукции определяется регламентом функционирования ЕАТ и Положением.

Заказчик – организация, для удовлетворения потребностей которой осуществляется закупочная деятельность в соответствии с Положением и от имени которой заключается договор по итогам процедуры закупки.

Закрытая процедура закупки – закупка, информация о которой в соответствии с Законом 223-ФЗ, ПП 908 и иными НПА, принятыми в развитие Закона 223-ФЗ, а также

Положением (в части, не противоречащей указанным НПА) не подлежит размещению на официальном сайте ЕИС или в иных открытых источниках информации.

К закрытым процедурам закупки относятся: конкурентная закупка, осуществляемая закрытым способом (закрытая конкурентная закупка), а также неконкурентная закупка, информация о которых доступна ограниченному кругу лиц.

Закрытая электронная торговая площадка (закрытая электронная площадка) – специализированная электронная площадка, оператор которой утвержден распоряжением Правительства Российской Федерации от 12.07.2018 г. № 1447-р «Об утверждении перечней операторов электронных площадок и специализированных электронных площадок, предусмотренных Федеральными законами от 05.04.2013 № 44-ФЗ, от 18.07.2011 № 223-ФЗ», обеспечивающая взаимодействие заказчика с поставщиками и участниками через электронные каналы связи и проведение закрытых процедур закупок в электронной форме (закрытая конкурентная закупка, состязательные переговоры, ценовой запрос) с соблюдением требований ПП 1663.

Закупка (процедура закупки, закупочная процедура) – последовательность действий, осуществляемых в соответствии с Положением и с правилами, установленными извещением, документацией о закупке (при ее наличии) с целью удовлетворения потребности заказчика в продукции.

Закупочная деятельность – осуществляемая в соответствии с законодательством, Положением деятельность заказчика, включающая планирование, подготовку и проведение закупок, заключение и исполнение договоров, составление отчетности по результатам такой деятельности.

Закупочная комиссия – коллегиальный орган, назначаемый заказчиком для осуществления деятельности в рамках закупки, в том числе для принятия важнейших решений в ходе закупки, включая допуск участников по итогам рассмотрения заявок, определение победителя (победителей) закупки, признание процедуры закупки несостоявшейся, принятие решения о закупке неконкурентным способом в пределах ее компетенции.

Закупочное подразделение – структурное подразделение по вопросам закупочной деятельности, функционирующее у заказчика.

Запрос на проведение закупки – документ, содержащий поручение инициатора закупки закупочному подразделению заказчика на проведение процедуры закупки, с приложением комплекта документов, необходимых для подготовки и

проведения процедуры закупки, в том числе проекта договора, требований к закупаемой продукции.

Заявка (заявка на участие в закупке) – комплект документов, представленный участником закупки для участия в закупке в порядке, установленном извещением, документацией о закупке.

Извещение об осуществлении закупки – документ, содержащий основные условия закупки и иную информацию, предусмотренную Положением. Извещение о проведении торгов имеет статус оферты на заключение договора с победителем, извещение о других конкурентных способах – статус приглашения делать оферты, извещение о неконкурентной закупке (если принято решение о его официальном размещении) – статус информационного уведомления; извещение об осуществлении закупки формируется при проведении всех конкурентных способов закупок с учетом особенностей, предусмотренных в Положении.

Инициатор закупки – структурное подразделение или должностное лицо заказчика, формирующее запрос на проведение закупки и/или осуществляющее иные действия, предусмотренные настоящим Положением .

Иностраный агент – лицо, получившее поддержку и (или) находящееся под иностранным влиянием в иных формах и осуществляющее деятельность, виды которой установлены статьей 4 Закона 255-ФЗ, признанное таковым в порядке, установленном законодательством; иностранным агентом может быть признано российское или иностранное юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, общественное объединение, действующее без образования юридического лица, иное объединение лиц, иностранная структура без образования юридического лица, а также физическое лицо независимо от его гражданства или при отсутствии такового.

Коллективный участник – участник, представленный объединением юридических лиц и/или физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, отношения между которыми оформлены в соответствии с условиями извещения, документации о закупке.

Лица, находящиеся под санкциями – юридические лица, физические лица и находящиеся под их контролем организации, в отношении которых применяются специальные экономические меры, и перечень которых установлен Правительством Российской Федерации в соответствии с Указом 252.

Лот – закупаемая заказчиком продукция, в отношении которой предусматривается заключение отдельного договора по результатам закупки.

Меры ограничительного характера – введение политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введение иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера в отношении заказчика, осуществляющего закупку.

Начальная (максимальная) цена договора (цена лота), цена договора с единственным поставщиком – предельно допустимая цена договора (лота), выше размера которой не может быть заключен договор по итогам проведения закупки.

Нормативный правовой акт – акт, изданный в установленном законодательством порядке уполномоченным органом государственной власти, органом местного самоуправления, иным органом, уполномоченной организацией или должностным лицом, содержащий правовые нормы (правила поведения), обязательные для неопределенного круга лиц, рассчитанные на неоднократное применение, направленные на урегулирование общественных отношений, либо на изменение или прекращение существующих правоотношений.

Для целей применения настоящего Положения к нормативным правовым актам не относятся акты, издаваемые юридическими лицами, не уполномоченными на издание нормативных правовых актов законодательством Российской Федерации.

Неконкурентный способ закупки (неконкурентная закупка) – способ закупки, определенный Положением, который не отвечает признакам конкурентной закупки, установленным Положением в соответствии с Законом 223-ФЗ (закупка малого объема у единственного поставщика, закупка у единственного поставщика, упрощенная закупка).

Оператор ЭТП/ЗЭТП – лицо, которое на законных основаниях осуществляет предпринимательскую деятельность по обеспечению проведения закупочных процедур в электронной форме на ЭТП/ЗЭТП.

Открытая процедура закупки – процедура закупки, информация о которой размещается на официальном сайте ЕИС.

Официальное размещение – размещение информации о закупке и иной информации и документов, которые должны быть размещены в соответствии с требованиями Закона 223-ФЗ, ПП 908 и иных НПА, принятых в развитие Закона 223-ФЗ, а также Положения. Состав и объем информации и документов, подлежащих официальному размещению в ЕИС, а также случаи размещения такой информации и документов на официальном сайте ЕИС, ЗЭТП, в ЕАТ устанавливаются Законом 223-ФЗ, ПП 908 и иными НПА, принятыми в развитие Закона 223-ФЗ, а также Положением в части, не противоречащей указанным НПА.

Официальный представитель производителя – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, которые на основании заключенного с производителем договора (соглашения) уполномочены на представление интересов производителя, и/или реализацию товаров производителя, и/или на принятие и удовлетворение требований в отношении товаров ненадлежащего качества, произведенных производителем.

План закупки – план приобретения продукции и проведения соответствующих процедур закупок, формируемый и размещаемый согласно требованиям настоящего Положения, законодательства.

План закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств – план приобретения продукции и проведения соответствующих процедур закупок инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств, формируемый и размещаемый согласно требованиям Положения, законодательства.

Победитель закупки – участник закупки, который по решению закупочной комиссии, принятому по результатам проведения состоявшегося конкурентного способа закупки, предложил лучшие условия исполнения договора на основании извещения, документации о закупке.

Поставщик – любое юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель.

Предмет лизинга – товары, приобретаемые по договору купли-продажи (поставки), заключаемому для реализации договора финансовой аренды (лизинга).

Приоритет – приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, при осуществлении закупок товаров, работ, услуг по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства,

работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами, устанавливаемый в соответствии с Законом 223-ФЗ и ПП 925.

Продукция – товары, работы, услуги и иные объекты гражданских прав, приобретаемые заказчиком на возмездной основе.

Продукция гражданского назначения (гражданская продукция) – продукция, производимая организациями Корпорации, не относящаяся к продукции военного назначения и включенная в один из реестров, указанных в пункте 2 ПП 2013.

Производитель – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, производящие товары для их дальнейшей реализации.

Радиоэлектронная продукция – изделия, выполняющие свои ключевые функции за счет входящих в их состав электронных компонентов и модулей.

Руководитель заказчика – единоличный исполнительный орган организации либо лицо, уполномоченное им на выполнение соответствующих функций.

Сервис оценки юридических лиц ФНС – проведение оценки юридического лица на базе интерактивного сервиса «Личный кабинет налогоплательщика юридического лица» АИС «Налог-3» в соответствии с методикой, утвержденной приказом ФНС от 24.03.2023 № ЕД-7-31/181@.

Специальный банковский счет – открытый участником закупки специальный счет в банке, включенном в перечень, определенный Правительством Российской Федерации, если такой участник принимает участие в закупке, участниками которых могут являться только субъекты МСП, и в извещении и/или в документации о закупке установлено условие о предоставлении обеспечения заявки.

Технические условия – вид стандарта организации, утвержденный изготовителем продукции или исполнителем работы, услуги.

Технологическое оборудование – средства технологического оснащения, в которых для выполнения определенной части технологического процесса размещают материалы или заготовки, средства воздействия на них, а также технологическая оснастка (литейные машины, прессы, станки, печи, гальванические ванны, испытательные стенды и т.д.).

Товары народного потребления – промышленная и сельскохозяйственная продукция, используемая населением, как правило, для личного и общесемейного потребления, в домашнем хозяйстве, а также в мелкотоварном производстве¹.

Торги – закупка, проводимая конкурентными способами конкурс, аукцион, запрос предложений, запрос котировок, по результатам которой у заказчика и лица, выигравшего торги (признанного победителем по итогам закупки), возникает взаимная обязанность по заключению договора.

Участник – участник процедуры закупки и/или участник закупки.

Участник процедуры закупки – любое юридическое лицо (или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника процедуры закупки), независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, либо любое физическое лицо (или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника процедуры закупки), в том числе индивидуальный предприниматель (или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника процедуры закупки), выразившее заинтересованность в участии в закупке; выражением заинтересованности является направление запроса о разъяснении извещения, документации о закупке, или предоставление обеспечения заявки, или подача заявки на участие в процедуре закупки.

Участник закупки – участник процедуры закупки, своевременно представивший заявку, в отношении которого принято решение закупочной комиссии о допуске к участию в процедуре закупки; в зависимости от способа закупки участник закупки может именоваться также участником конкурса, участником аукциона, участником запроса предложений, участником запроса котировок.

Электронный документ – документированная информация, представленная в электронной форме, то есть в виде, пригодном для восприятия человеком с использованием электронных вычислительных машин, а также для передачи по информационно-телекоммуникационным сетям или обработки в информационных системах, созданная и/или переданная с использованием функционала ЭТП, ЗЭТП.

¹ Примерный укрупненный перечень промышленной и сельскохозяйственной продукции, относимой к товарам народного потребления содержится в Методических рекомендациях по отнесению промышленной и сельскохозяйственной продукции к товарам народного потребления (письмо Минэкономки России N МЮ-636/14-151, Госкомстата Российской Федерации N 10-0-1/246 от 27.07.93).

Электронная торговая площадка – программно-аппаратный комплекс организационных, информационных и технических решений, обеспечивающих взаимодействие заказчика с поставщиками и участниками через электронные каналы связи и проведение открытых процедур закупок в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Электронная форма закупки – форма проведения этапов процедуры закупки, связанных с обменом посредством функционала ЭТП (при проведении открытых конкурентных закупок в электронной форме), ЗЭТП (при проведении закрытых конкурентных закупок в электронной форме), ЕАТ (при проведении упрощенной закупки) информацией в электронной форме, удостоверенной электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи». Проведение открытой конкурентной закупки в электронной форме обеспечивается оператором ЭТП, проведение закрытой конкурентной закупки в электронной форме, – оператором ЗЭТП, проведение упрощенной закупки обеспечивается оператором ЕАТ.

Чрезвычайная ситуация – обстановка, сложившаяся в результате аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия, которые могут повлечь или повлекли за собой человеческие жертвы, ущерб здоровью людей или окружающей среде, значительные материальные потери и нарушение условий жизнедеятельности людей.

3. Информационное обеспечение закупок и размещение информации

3.1 Информация о закупке

3.1.1 Информация о закупке состоит из:

- 1) извещения об осуществлении закупки;
- 2) документации о закупке;
- 3) проекта договора, являющегося неотъемлемой частью извещения об осуществлении закупки и документации о закупке;
- 4) изменений, вносимых в извещение об осуществлении закупки и документацию о закупке;
- 5) разъяснений документации о закупке;
- 6) протоколов, составляемых в ходе и по итогам проведения процедуры закупки;
- 7) иной информации, размещение которой в ЕИС предусмотрено Законом № 223-ФЗ и настоящим Положением.

3.1.2 Протоколы, составляемые в ходе и по итогам проведения процедуры закупки должны содержать сведения, определенные законодательством, настоящим Положением, документацией о закупке.

3.1.3 При осуществлении закупки у единственного поставщика Заказчик вправе не размещать в ЕИС информацию о такой закупке.

3.1.4 Официальное размещение информации о закупке, а также любой другой информации и документов, которые должны быть размещены в соответствии с требованиями Закона 223-ФЗ, ПП 908 и иных НПА, принятых в развитие Закона 223-ФЗ, а также Положения, осуществляется: в ЕИС (без размещения на официальном сайте ЕИС) в соответствии с требованиями ПП 301.

3.2 Извещение об осуществлении конкурентной закупки

3.2.1 Сведения, которые должны быть указаны в извещении об осуществлении конкурентной закупки, определяются настоящим Положением с учетом требований законодательства, особенностей выбранного способа закупки и решения Заказчика.

В извещении об осуществлении конкурентной закупки должны быть указаны сведения, предусмотренные частью 9 статьи 4 Закона № 223-ФЗ.

3.2.2 В извещении об осуществлении конкурентной закупки может быть указана и иная информация, размещаемая Заказчиком по своему усмотрению и с учетом особенностей осуществления закупок конкретными способами.

3.2.3 Извещение об осуществлении конкурентной закупки является неотъемлемой частью документации о конкурентной закупке, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

3.3 Документация о конкурентной закупке

3.3.1 Сведения, которые должны быть указаны в документации о закупке, определяются настоящим Положением с учетом требований законодательства, особенностей выбранного способа закупки и решения Заказчика.

3.3.2 В документации о конкурентной закупке должны быть указаны сведения, предусмотренные частью 10 статьи 4 Закона № 223-ФЗ.

Если иное не установлено настоящим Положением, в зависимости от выбранного способа и особенностей закупки, в документации о закупке могут указываться следующие сведения:

1) место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки (за исключением процедур, в которых победитель определяется автоматически программными средствами ЭТП);

2) проект договора, с учетом требований Закона № 223-ФЗ, иных нормативно-правовых актов в сфере закупок, (поставки, подряда, оказания услуги др.), заключаемого с победителем процедуры закупки или иным участником процедуры закупки;

3) размер обеспечения заявки на участие в закупке, порядок и срок его предоставления в случае установления требования обеспечения заявки на участие в закупке;

4) размер обеспечения исполнения договора, порядок и срок его предоставления, а также основное обязательство, исполнение которого обеспечивается (в случае установления требования обеспечения исполнения договора), и срок его исполнения;

5) требования к соглашению юридических и физических лиц, выступающих на стороне одного участника (коллективный участник) в соответствии с п. 6.13.1 настоящего Положения (при необходимости);

6) обязательные, дополнительные требования к участникам закупки;

7) критерии оценки и сопоставления заявок участников, порядок их оценки;

8) возможность, условия и порядок проведения переторжки в соответствии с разделом 6.14 настоящего Положения (при необходимости);

9) антидемпинговые меры в соответствии с разделом 6.15 настоящего Положения (при необходимости).

10) сведения об установленных Постановлением Правительства РФ от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» условиях и порядке предоставления приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами в соответствии с законодательством.

3.3.3 В документации о закупке может быть указана и иная информация в соответствии с настоящим Положением.

3.3.4 При описании в документации о конкурентной закупке предмета закупки заказчиком указываются функциональные характеристики (потребительские свойства), технические и качественные характеристики, а также эксплуатационные характеристики (при необходимости) предмета закупки.

3.3.5 Заказчик в целях своевременного и полного удовлетворения потребностей в продукции с необходимыми показателями цены, качества и надежности, эффективного использования денежных средств при проведении конкурентных процедур закупок,

вправе при описании предмета закупки в документации о закупке использовать указания на товарные знаки, знаки обслуживания, модели, марки, артикулы, патенты, полезные модели, промышленные образцы, наименования места происхождения продукции или наименования производителей при условии соблюдения положений законодательства и настоящего Положения.

3.3.6 При использовании в описании предмета закупки указания на товарный знак необходимо использовать слова «(или эквивалент)» за исключением случаев, установленных Законом № 223-ФЗ с учетом настоящего Положения.

3.3.7 Значения эквивалентности товара устанавливаются Заказчиком в извещении об осуществлении закупки и/или документации о закупке.

3.3.8 Информация, указанная в документации о закупке, не должна противоречить информации, указанной в извещении об осуществлении закупки. В случае расхождения между информацией, указанной в документации, и информацией, указанной в извещении, приоритет имеет информация, указанная в извещении.

3.3.9 Заказчик на основании настоящего Положения вправе уточнить в документации о закупке регулирование вопросов, связанных с осуществлением закупки и не урегулированных настоящим Положением, при этом документация о закупке не должна противоречить настоящему Положению и законодательству.

3.4 Размещение информации в ЕИС

3.4.1 Порядок размещения, состав и объем размещаемых информации и документов, сроки размещения в ЕИС и на официальном сайте ЕИС информации и документов устанавливаются Законом № 223-ФЗ, принятыми в его исполнение нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением и внутренними документами Заказчика (в части, не урегулированной законодательством).

3.4.2 В случае возникновения неполадок, блокирующих доступ к ЕИС и ЭТП в течение более чем одного рабочего дня, информация, подлежащая размещению в ЕИС и ЭТП, размещается Заказчиком на Сайте Заказчика с последующим размещением ее в ЕИС и ЭТП в течение одного рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к ЕИС и ЭТП.

3.4.3 Заказчики вправе не размещать в ЕИС и/или на сайте заказчика сведения о закупках:

(1) НМЦ которых не превышает 100 000 рублей с НДС, а в случае, если годовая выручка заказчика за отчетный финансовый год составит более чем 5 000 000 000 рублей – 500 000 рублей с НДС.

(2) о закупке услуг по привлечению во вклады (включая размещение депозитных вкладов) денежных средств заказчиков, получению кредитов и займов, доверительному управлению денежными средствами и иным имуществом, выдаче банковских гарантий и поручительств, предусматривающих исполнение обязательств в денежной форме, открытию и ведению счетов, включая аккредитивы, о закупке брокерских услуг, услуг депозитариев;

(3) о закупке, связанной с заключением и исполнением договора купли-продажи, аренды (субаренды), договора доверительного управления государственным или муниципальным имуществом, иного договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении недвижимого имущества;

3.5 Размещение информации в реестре договоров, заключенных по результатам закупки

3.5.1 Заказчик вносит в реестр договоров, заключенных по результатам закупки (далее – реестр договоров), информацию и документы (касающиеся заключения, изменения, исполнения или расторжения договоров), установленные Законом № 223-ФЗ и принятыми в его исполнение нормативными правовыми актами.

3.5.2 Порядок размещения, состав и объем размещаемых информации и документов, сроки размещения в реестре договоров информации и документов устанавливаются Законом № 223-ФЗ, принятыми в его исполнение нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением и внутренними документами Заказчика (в части, не урегулированной законодательством).

3.5.3 Если в договор были внесены изменения, Заказчик вносит в реестр договоров такую информацию и документы, в отношении которых были внесены изменения, в соответствии с требованиями законодательства. Информация о результатах исполнения договора вносится Заказчиком в реестр в течение 10 дней со дня исполнения, изменения или расторжения договора (при этом соответствующая информация и документы могут размещаться как после исполнения всего объема обязательств по договору, так и после исполнения обязательств по каждому этапу договора (при наличии этапов)).

3.5.4 В реестр договоров не вносятся информация и документы, которые не подлежат размещению в ЕИС.

3.6 Размещение информации на ЭТП, а также в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

3.6.1 При осуществлении закупки конкурентным способом информация о закупке размещается на ЭТП в день размещения информации в ЕИС, в сроки,

установленные законодательством, если иные сроки не установлены настоящим Положением.

3.6.2 Заказчик вправе дополнительно разместить информацию, которая подлежит размещению в ЕИС, а также иную информацию, связанную с осуществлением закупочной деятельности Заказчиком (в том числе предусмотренную настоящим Положением) на сайте Заказчика в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Требования к продукции (предмету закупки)

4.1.1 Требования к продукции устанавливаются Инициатором закупки на основе реальных потребностей, исходя из необходимости своевременного и полного удовлетворения таких потребностей путем приобретения продукции с необходимыми показателями цены, качества и надежности, в требуемом объеме.

4.1.2 Требования к продукции представляют собой показатели, характеристики, свойства продукции, имеющие практическую ценность для заказчика в рамках удовлетворения существующей потребности, и могут включать в себя технические, функциональные (потребительские), качественные, количественные, эксплуатационные и иные характеристики продукции.

4.1.3 Требования к продукции устанавливаются заказчиком с учетом специфики закупаемой продукции с соблюдением следующих принципов:

(1) требования к продукции должны быть измеряемыми и выражаться в числовых значениях и/или в виде безальтернативных показателей (да / нет, наличие / отсутствие), за исключением случаев приобретения продукции, в отношении которой невозможно однозначно сформулировать и описать соответствующие требования;

(2) требования к продукции не должны приводить к необоснованному ограничению количества участников процедуры закупки;

(3) при установлении требований к продукции должны использоваться общеизвестные (стандартные) показатели, термины и сокращения, предусмотренные действующей нормативно-технической документацией, кроме случаев приобретения продукции, в отношении которой нормативно-техническое регулирование отсутствует и/или для которой использование нестандартных показателей является общераспространенным;

(4) к закупаемой продукции, особенности нахождения которой в обороте и/или требования к безопасности, которой (в том числе к потребительской, промышленной,

экологической) предусмотрены законодательством, требования должны устанавливаться в соответствии с существующими ограничениями.

4.1.4 Предмет закупки должен быть описан в извещении, документации о закупке в соответствии со следующими правилами:

(1) в описании предмета закупки указываются функциональные характеристики (потребительские свойства), технические и качественные характеристики, а также эксплуатационные характеристики (при необходимости) предмета закупки;

(2) в описании предмета закупки не должны включаться требования или указания в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, требования к товарам, информации, работам, услугам при условии, что такие требования влекут за собой необоснованное ограничение количества участников закупки, за исключением случаев, когда не имеется другого способа, обеспечивающего более точное и четкое описание указанных характеристик предмета закупки;

4.1.5 В случае, если при проведении конкурентной закупки, заказчиками в описании предмета закупки используется указание на товарный знак необходимо использовать слова «(или эквивалент)» за исключением случаев:

(1) несовместимости товаров, на которых размещаются другие товарные знаки, и необходимости обеспечения взаимодействия таких товаров с товарами, используемых заказчиком;

(2) закупок запасных частей и расходных материалов к машинам и оборудованию, используемым заказчиком, в соответствии с технической документацией на указанные машины и оборудование;

(3) закупок товаров, необходимых для исполнения государственного или муниципального контракта;

(4) закупок с указанием конкретных товарных знаков, знаков обслуживания, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, места происхождения товара, изготовителя товара, если это предусмотрено условиями международных договоров Российской Федерации или условиями договоров юридических лиц, на которых распространяются нормы Закона 223-ФЗ, в целях исполнения этими юридическими лицами обязательств по заключенным договорам с юридическими лицами, в том числе иностранными юридическими лицами.

4.1.6 В случае если в извещении, документации о закупке присутствует указание на товарные знаки, знаки обслуживания, патенты, полезные модели, промышленные

образцы или наименования производителей, сопровождаемое словами «или эквивалент», в извещении, документации о закупке должны быть установлены:

(1) показатели продукции, в соответствии с которыми будет определяться эквивалентность;

(2) правила описания участником процедуры закупки в составе своей заявки предлагаемых параметров продукции;

4.1.7 Не допускается включать в требования к продукции требования к участникам закупки, а также информацию, относящуюся к порядку проведения закупки.

4.1.8 Требования, установленные п. 4.1.5, 4.1.6 Положения, не применяются при проведении закупки у единственного поставщика.

4.2 Требования к описанию продукции

4.2.1 Требования к описанию продукции участниками процедуры закупки устанавливаются в целях обеспечения возможности выявления однозначного соответствия или несоответствия предлагаемой продукции потребностям заказчика.

4.2.2 Описание продукции должно быть подготовлено участником процедуры закупки в соответствии с требованиями извещения, документации о закупке и может быть представлено в виде:

(1) согласия (декларации) участника процедуры закупки на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг на условиях, указанных в извещении, документации о закупке, без направления участником процедуры закупки собственных предложений в случае, когда такой способ описания продукции допускается извещением, документацией о закупке;

(2) подробного предложения участника процедуры закупки в отношении продукции, включающего в себя указание производителя и страны происхождения товара, предложения в отношении функциональных характеристик (потребительских свойств), количественных и качественных характеристик продукции, в случае, когда такой способ описания продукции требовался в соответствии с извещением, документацией о закупке.

4.2.3 Конкретный способ предоставления описания продукции устанавливается в извещении, документации о закупке.

4.2.4 При описании продукции участник процедуры закупки обязан подтвердить соответствие поставляемой продукции требованиям извещения, документации о закупке в отношении всех показателей, которые в ней установлены.

4.2.5 Нарушение участником процедуры закупки требований к описанию продукции, установленных извещением, документацией о закупке, является основанием для отказа в допуске к участию в закупке.

4.2.6 Предложение участником процедуры закупки продукции, показатели которой являются улучшенными по сравнению с показателями, установленными в извещении, документации о закупке, не может являться основанием для отказа в допуске к участию в закупке; при этом такое улучшение учитывается при определении победителя закупки только в случаях, указанных в извещении, документации о закупке.

4.2.7 При описании продукции участником процедуры закупки должны указываться точные, конкретные, однозначно трактуемые и не допускающие двусмысленного толкования показатели, кроме случаев, когда допускается представление описания в ином порядке с учетом принципов, изложенных в подп. 4.1.3 (1) Положения.

4.2.8 В случае если в извещении, документации о закупке были указаны товарные знаки, знаки обслуживания, патенты, полезные модели, промышленные образцы или наименование производителя, сопровождаемые словами «или эквивалент», и участником процедуры закупки предлагается продукция, являющаяся эквивалентной указанной в извещении, документации о закупке, участник процедуры закупки при описании продукции обязан подтвердить соответствие предлагаемой продукции показателям эквивалентности, установленным в извещении, документации о закупке.

4.2.9 При описании продукции участник процедуры закупки должен использовать общеизвестные (стандартные) показатели, термины и сокращения в соответствии с требованиями извещения, документации о закупке.

4.3 Требования к НМЦ

4.3.1 При проведении процедуры закупки сведения об НМЦ подлежат указанию в одном из следующих вариантов:

(1) сведения об НМЦ;

(2) формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком контрагенту в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора;

(3) цена единицы продукции и максимальное значение цены договора.

4.3.2 Размер НМЦ подлежит определению и обоснованию в соответствии с методическими рекомендациями по определению начальной (максимальной) цены договора (цены лота) (Приложение №1), при этом в случае проведения конкурентной

процедуры закупки результаты определения и обоснования НМЦ подлежат размещению в составе документации о закупке.

4.3.3 НМЦ, установленная согласно подп. 4.3.1 Положения, не должна отличаться от НМЦ, указанной в утвержденном ПЗ более чем на 10% (десять процентов).

4.3.4 Сведения об НМЦ указываются с учетом всех расходов, предусмотренных проектом договора, и налогов, подлежащих уплате в соответствии с нормами законодательства.

4.3.5 НМЦ является конечной и не может быть превышена при заключении договора по итогам закупки.

4.3.6 Предложение участником процедуры закупки в составе заявки предложения о цене договора, превышающей размер НМЦ, является безусловным основанием для отказа в допуске к участию в закупке.

4.3.7 НМЦ может быть указана в рублях Российской Федерации либо в иностранных валютах.

5. Планирование и подготовка к проведению закупок

5.1 В целях осуществления закупок, установления порядка очередности проведения закупок, а также увеличения возможностей участия в закупках посредством своевременного информирования потенциальных участников о планируемых закупках Заказчик формирует план закупки товаров, работ, услуг на срок не менее чем один год.

5.2 Заказчик осуществляет закупки и заключает сделки, являющиеся результатом осуществления закупки, в соответствии с планом закупки (если сведения о таких закупках в обязательном порядке подлежат включению в план закупки), размещенным в ЕИС (если информация о таких закупках подлежит размещению в ЕИС).

5.3 План закупки размещается в ЕИС в порядке и сроки, предусмотренные законодательством.

5.4 Порядок и сроки формирования, подготовки и корректировки плана закупки, а также требования к форме и содержанию плана закупки устанавливаются Законом № 223-ФЗ, принимаемыми в его исполнение нормативными правовыми актами, а также внутренними документами Заказчика (в части, не урегулированной законодательством).

5.5 Подготовка к проведению процедур закупок осуществляется на основании и в соответствии с планом закупки.

5.6 Заказчик разрабатывает извещение об осуществлении закупки, документацию о закупке в порядке, определенном настоящим Положением и внутренним документом

Заказчика. Условия осуществления закупки устанавливаются Заказчиком в документации процедуры закупки в соответствии с требованиями настоящего Положения.

5.7 В ходе подготовки к закупке Заказчик, в том числе определяет:

- 1) способ закупки;
- 2) сроки объявления процедуры закупки, окончания приема заявок, подведения итогов;
- 3) состав комиссии (в случае если комиссия создается для проведения конкретной закупки);
- 4) начальную (максимальную) цену предмета закупки (в случае лотовой закупки – расчетную цену по каждому лоту);
- 5) иные условия, необходимые для осуществления закупки.

6. Способы закупок

6.1 Выбор поставщика (подрядчика, исполнителя) осуществляется с использованием следующих способов закупок (процедур закупки):

6.1.1. конкурентные способы закупок:

- (а) конкурс (открытый конкурс, конкурс в электронной форме, закрытый конкурс);
- (б) аукцион (открытый аукцион, аукцион в электронной форме, закрытый аукцион);
- (в) запрос предложений (запрос предложений в электронной форме, закрытый запрос предложений);
- (г) запрос котировок (запрос котировок в электронной форме, закрытый запрос котировок).

6.1.2. неконкурентные способы закупок:

а) безальтернативная закупка у единственного поставщика (подп. 12.1 (1) — 12.1 (8); 12.1 (10) - 12.1 (14); 12.1 (19); 12.1 (21);12.1 (27); 12.1 (28); 12.1. (33) Положения);

б) срочная закупка у единственного поставщика (подп. 12.1 (9); 12.1 (17); 12.1 (25) Положения);

в) закупка малого объема у единственного поставщика (подп. 12.1 (26) Положения);

г) закупка у единственного поставщика услуг финансового характера (подп. 12.1 (24); 12.1 (32) Положения);

д) упрощенная закупка.

6.2 Конкурентными способами закупок являются аукцион, конкурс, запрос котировок и запрос предложений.

6.3 Конкурентная закупка должна соответствовать условиям, установленным ч. 3 ст. 3 Закона № 223-ФЗ.

6.4 Порядок подготовки и осуществления закупки, порядок и условия применения способов закупки, порядок заключения и исполнения договоров определены настоящим Положением.

6.5 Конкурентные закупки могут включать в себя один или несколько этапов.

6.6 Конкурентные процедуры закупки проводятся в закрытой форме в соответствии с требованиями Постановления Правительства № 301 в закрытой форме.

6.7 Аукцион – конкурентный способ закупки, проводимый в форме торгов, при котором победителем аукциона признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее низкую цену договора путем снижения НМЦ договора, указанной в извещении, на установленный в документации о закупке «шаг аукциона», или, если в ходе проведения аукциона цена договора снижена до нуля и закупка проводится на право заключения договора, победителем закупки признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным в документации о закупке, и которое предложило наиболее высокую цену на право заключения договора..

6.8 Конкурс– конкурентный способ закупки, проводимый в форме торгов, при котором победителем конкурса признается участник закупки, заявка на участие в закупке, окончательное предложение которого соответствует требованиям документации о закупке и заявка, окончательное предложение которого по результатам оценки и сопоставления заявок, окончательных предложений на основании критериев оценки, указанных в документации о закупке, содержит лучшие условия исполнения договора.

Запрос котировок – конкурентный способ закупки, проводимый в форме торгов и исключительно заказчиками I группы, при котором победителем закупки признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным в извещении, и содержит наиболее низкую цену договора. .

6.9 Запрос предложений – Под запросом предложений понимается конкурентный способ закупки, проводимый в форме торгов, при котором победителем закупки признается участник, заявка на участие в закупке которого в соответствии с критериями, определенными в документации о закупке, наиболее полно соответствует требованиям документации о закупке и содержит лучшие условия поставки продукции.

6.10 Неконкурентной закупкой является закупка, условия осуществления которой не соответствует хотя бы одному из условий, предусмотренных ч. 3 ст. 3 Закона № 223-ФЗ.

6.11 Неконкурентный способ закупки, при котором закупка осуществляется посредством заключения сделки на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг с конкретным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при наличии соответствующих оснований и в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

6.11.1 Условия выбора способа закупки, применимость формы закупки, дополнительных элементов закупки в зависимости от способа закупки, указанных в Положении должны применяться заказчиком с учетом необходимости соблюдения целей и принципов закупочной деятельности, установленных разделом 1 Ошибка: источник перекрёстной ссылки не найден Положения, в том числе в части применения утвержденных категорийных стратегий (при наличии).

7. Общие положения проведения конкурентных процедур закупок

7.1 Общие положения

7.1.1 Место и форма проведения конкурентной закупки:

а) открытые конкурентные процедуры закупок проводятся в электронной форме на ЭТП. Местом проведения открытых конкурентных процедур закупок является соответствующая ЭТП;

б) закрытые конкурентные процедуры закупок проводятся в электронной форме на специализированной электронной площадке. Местом проведения закрытых конкурентных процедур закупок в электронной форме является специализированная ЭТП. При проведении конкурентных процедур закупок на ЭТП Заказчику и участникам закупки необходимо также руководствоваться Регламентом соответствующей ЭТП в части, не противоречащей настоящему Положению.

7.1.2 Общие сроки проведения конкурентных процедур закупок, установленные в п. 7.1.1, 8.1.1, 9.1.1, 10.1.1 настоящего Положения, установлены без учета сроков, предусмотренных настоящим Положением для продления сроков подачи заявок участников закупок.

7.1.3 Днём начала конкурентной процедуры закупки является день размещения на ЭТП извещения о процедуре закупки. Днём завершения процедуры закупки является день подписания договора с участником процедуры закупки, день, в который Заказчиком принято решение об отказе от проведения процедуры закупки, или день признания процедуры закупки несостоявшейся.

7.1.4 Конкурентная процедура закупки предполагает совокупность следующих стадий:

- 1) сбор заявок участников закупки;
- 2) рассмотрение заявок участников закупки;

3) оценка и сопоставление заявок участников закупки (при проведении конкурса, запроса котировок, запроса предложений) либо проведение аукциона;

4) заключение договора по результатам конкурентной закупки либо отказ от заключения договора в случаях, предусмотренных законодательством.

Особенности проведения конкурентных процедур закупок установлены настоящим Положением.

7.1.5 Документы и сведения, размещаемые в ЕИС в связи с проведением процедуры закупки, размещаются на ЭТП.

7.1.6 В случае признания конкурентной процедуры закупки несостоявшейся в связи с отсутствием заявок или в связи с отказом в допуске к участию в процедуре закупки всем участникам, направившим заявки, Заказчик вправе осуществить повторную конкурентную процедуру закупки.

7.1.7 Заказчик указывает в протоколах, формируемых при осуществлении закупки, идентификационные номера участников такой закупки без раскрытия информации об их наименовании и местонахождении.

7.2 Документооборот при проведении процедуры закупки

7.2.1 Весь документооборот, связанный с проведением процедуры закупки в электронной форме на ЭТП, в том числе запрос и предоставление документации к процедуре закупки, направление запросов и ответов на них, публикация протоколов и т.д., осуществляется в форме электронных документов посредством ЭТП.

7.2.2 Отношения участников закупки, ЭТП и Заказчика, связанные с документооборотом на ЭТП, регулируются законодательством, настоящим Положением, регламентом ЭТП, соглашением, заключенным между участником закупки и ЭТП.

7.2.3 Заявки и предложения, подаваемые участниками закупки, размещаются такими участниками самостоятельно на ЭТП.

7.2.4 Заявка на участие в закупке, проводимой в электронной форме, подается участником закупки в соответствии с регламентом ЭТП и требованиями, установленными в документации о закупке.

7.2.5 При проведении процедуры закупки в электронной форме все связанные с проведением процедуры закупки документы и сведения подаются или размещаются участниками закупки, Заказчиком или оператором ЭТП на ЭТП.

7.2.6 В случае проведения процедуры закупки в электронной форме прием или направление заявок, иных документов и сведений, связанных с проведением процедуры закупки, вне ЭТП не допускается.

7.2.7 При проведении закрытых процедур закупок Заказчиком может быть принято решение об осуществлении документооборота, связанного с проведением процедуры закупки, без использования ЭТП. Соответствующие особенности документооборота фиксируются в документации закрытой процедуры закупки и доводятся до участников закрытой процедуры закупки.

7.3 Извещение о проведении закупки

7.3.1 Официальное размещение извещения осуществляется организатором закупки в сроки, установленные Положением.

7.3.2 Срок подачи заявок исчисляется со дня, следующего за днем официального размещения извещения. Окончанием срока подачи заявок является наступление указанных в извещении даты и времени открытия доступа к поданным заявкам.

7.3.3 В извещении должны быть указаны следующие сведения (с учетом проводимого способа закупки):

- (1) способ осуществления закупки, включая форму;
- (2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика, включая указание контактного лица;
- (3) наименование и адрес ЭТП в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с использованием которой проводится закупка;
- (4) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг, а также краткое описание предмета закупки;
- (5) место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;
- (6) сведения об НМЦ, либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;
- (7) срок, место и порядок предоставления документации о закупке;
- (8) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах закупки), место их подачи и порядок подведения итогов закупки (этапов закупки);
- (9) размер обеспечения заявки на участие в закупке, порядок, форма и срок его предоставления (в случае установления требования обеспечения заявки на участие в закупке);
- (10) дата рассмотрения заявок;
- (11) дата оценки и сопоставления, подведения итогов закупки;
- (12) срок заключения договора после определения победителя закупки;

(13) срок и порядок отмены закупки;

(14) иные сведения.

7.3.4 В случае, если сведения, предусмотренные п. 7.3.3 Положения, в связи с их значительным объемом и/или сложностью невозможно указывать в извещении, допускается ссылка на документацию о закупке.

7.4 Документация о закупке

7.4.1 Документация о закупке является сводным, систематизированным документом, устанавливающим все условия проведения конкурентной процедуры закупки, порядок подготовки и подачи заявок на участие в конкурентной процедуре закупки, критерии и порядок оценки и сопоставления заявок (порядок определения победителя закупки) и иную информацию, необходимую для проведения конкурентной процедуры закупки.

7.4.2 Неотъемлемыми частями документации о закупке являются извещение и проект договора, заключаемого по итогам конкурентной процедуры закупки. Если в предусмотренных законодательством случаях документация о закупке не формируется, проект договора является неотъемлемой частью извещения.

7.4.3 Документация о закупке составляется на основе типовой формы.

7.4.4 Сведения, содержащиеся в извещении, должны соответствовать сведениям, содержащимся в документации о закупке.

7.4.5 При наличии противоречий между положениями извещения и документации о закупке применяются положения извещения.

7.4.6 Документация о закупке должна содержать следующие сведения:

(1) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика, включая указание контактного лица;

(2) наименование и адрес ЭТП в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с использованием которой проводится закупка;

(3) предмет договора, право на заключение которого является предметом закупки, а также краткое описание предмета закупки;

(4) указание на способ закупки, включая форму закупки;

(5) установленные заказчиком требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе

стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика. Если заказчиком в документации о закупке не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в документации о закупке должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика;

(6) требования к содержанию, форме и составу заявки, включая формы представления необходимых сведений и инструкцию по составлению заявки;

(7) требования к описанию участниками процедуры закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками процедуры закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;

(8) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

(9) сведения об НМЦ, либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

(10) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

(11) обоснование НМЦ либо цены единицы продукции, включая информацию о расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;

(12) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапе закупки) и порядок подведения итогов такой закупки (этапов такой закупки);

(13) требования к участникам процедуры закупки и перечень документов, представляемых участниками процедуры закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям;

(14) формы, порядок, дата начала, дата и время окончания срока представления участникам процедуры закупки разъяснений положений извещения, документации о закупке;

(15) сведения о дате и времени открытия доступа к поданным заявкам;

(16) дата рассмотрения заявок участников процедуры закупки, подведения итогов закупки (этапов закупки);

(17) порядок рассмотрения заявок, в том числе основания для отказа в допуске к участию в закупке; порядок подведения итогов закупки (этапа закупки);

(18) форма переторжки и порядок ее проведения;

(19) критерии и порядок оценки и сопоставления заявок, в том числе содержание и значимость (весомость) каждого критерия оценки, наличие подкритериев оценки и их значимость (весомость), а также порядок осуществления оценки и сопоставления;

(20) размер обеспечения заявки на участие в закупке, порядок, форма и срок его предоставления, порядок его возврата и удержания (в случае установления требования обеспечения заявки на участие в закупке);

(21) размер обеспечения исполнения договора, порядок и срок его предоставления, обязательства поставщика, которые должны быть обеспечены, включая основное обязательство, исполнение которого обеспечивается (в случае установления требования обеспечения исполнения договора), и срок его исполнения, в том числе в проекте договора;

(22) срок, установленный для заключения договора;

(23) срок и порядок отмены закупки;

(24) основания, порядок и способы выполнения антидемпинговых мероприятий;

(25) иные сведения, необходимые для проведения закупки.

7.4.7 В составе документации о закупке (при проведении конкурса, аукциона, запроса предложений), извещения о проведении закупки (при проведении запроса котировок) размещается:

(1) расчет НМЦ по форме подготовленной Инициатором согласно при этом:

(а) сведения о поставщиках, предоставивших предложения о цене, подлежат исключению и не размещаются в открытом доступе;

(б) сведения, индивидуализирующие исполнителя расчета или иных лиц, принимавших участие в составлении (согласовании, утверждении) расчета НМЦ могут не размещаться в открытом доступе.

(2) проектная документация, отдельные разделы проектной документации (в случае, если в соответствии с законодательством для выполнения работ по предмету договора требуется подготовка только отдельных разделов проектной документации), включающие в себя сметную стоимость работ, или иные документы, подтверждающие сметную стоимость работ, если расчет НМЦ осуществлялся проектно-сметным методом).

7.4.8 Документация о закупке должна содержать описание порядка проведения закупки, отражающее требования настоящего Положения.

7.4.9 Документация о закупке предоставляется посредством программных и технических средств ЭТП в форме электронного документа. Плата за предоставление документации о закупке не взимается.

7.5 Разъяснение положений документации процедуры закупки

7.5.2 Любой участник конкурентной закупки вправе направить Заказчику запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке.

В течение 3 рабочих дней со дня поступления указанного запроса Заказчик осуществляет разъяснение положений документации процедуры закупки. Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

Заказчик размещает разъяснение положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос в тех же источниках, что и извещение, и документация о закупке .

7.6 Внесение изменений в извещение, документацию о закупке

7.6.2 Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с поступившим запросом участника закупки о разъяснении положений извещения, документации вправе принять решение о внесении изменений в извещение, документацию о закупке. В случае внесения изменений в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке, срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС указанных

изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного настоящим Положением для данного способа закупки.

7.6.3 В течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения о внесении изменений в документацию такие изменения размещаются Заказчиком в ЕИС.

7.6.4 Изменение предмета процедуры закупки не допускается.

7.6.5 Участники закупки самостоятельно отслеживают возможные изменения, внесенные в документацию.

Заказчик не несет ответственности в случае, если участник закупки не ознакомился с изменениями, внесенными в документацию и размещенными надлежащим образом.

7.7 Отказ Заказчика от проведения процедуры закупки

7.7.2 После размещения извещения о проведении процедуры закупки Заказчик вправе отказаться от процедуры закупки в любой момент до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке.

7.7.3 Заказчик вправе в любой момент после наступления даты и времени окончания срока подачи заявок и до заключения договора отказаться от проведения процедуры закупки при возникновении обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

7.7.4 Заказчик размещает информацию об отказе от проведения процедуры закупки в день принятия решения об отказе в порядке, установленном для размещения в ЕИС извещения о проведении процедуры закупки.

7.7.5 Заказчик и участник закупки вправе действовать в соответствии с достигнутым соглашением сторон согласно требованиям действующего законодательства.

7.8 Отказ в допуске к участию в процедуре закупки.

7.8.1 ЗК отклоняет заявку участника процедуры закупки по следующим основаниям:

1) непредоставление в составе заявки документов и сведений, предусмотренных извещением, документацией о закупке; нарушение требований извещения, документации о закупке к содержанию заявки;

2) несоответствие участника процедуры закупки, в том числе несоответствие лиц, выступающих на стороне одного участника процедуры закупки, требованиям извещения, документации о закупке;

3) несоответствие предлагаемой продукции и/или условий исполнения договора требованиям, установленным в извещении, документации о закупке;

4) несоблюдение требований извещения, документации о закупке к описанию продукции, предлагаемой к поставке в составе заявки на участие в закупке;

5) несоответствие цены заявки требованиям извещения, документации о закупке, в том числе наличие предложения о цене договора (цене за единицу продукции), превышающей размер НМЦ;

б) наличие в составе заявки недостоверных сведений.

7.8.2 Отклонение заявки участника процедуры закупки по иным основаниям не допускается. Не допускается отклонение заявки участника процедуры закупки в связи с несоответствием предложения участника в отношении предмета закупки, подготовленного в соответствии с требованиями к описанию продукции, установленными в извещении, и иных предложений об условиях исполнения договора; предложения о цене договора, о цене единицы продукции (в соответствии с требованиями извещения) в случае, если из содержания заявки участника процедуры закупки представляется возможным установить соответствие предложения участника в отношении предмета закупки и иных предложений об условиях исполнения договора, требованиям извещения.

7.8.3 По результатам рассмотрения заявок процедура закупки признается несостоявшейся в случае, если ЗК принято решение:

1) о признании всех поданных заявок несоответствующими требованиям извещения, документации о закупке ;

2) о признании только одной заявки соответствующей требованиям извещения, документации о закупке .

7.8.4 По результатам рассмотрения заявок процедура закупки признается несостоявшейся в случае, если ЗК принято решение о признании менее 2 (двух) заявок соответствующими требованиям извещения, о чем вносится информация в протокол подведения итогов закупки. При принятии решения о проведении повторной закупки в протоколе подведения итогов закупки указывается обоснование соответствующего решения.

7.9 Основания и последствия признания процедуры закупки несостоявшейся

7.9.2 Конкурентная процедура закупки, предусмотренная настоящим Положением, признается несостоявшейся в следующих случаях:

- 1) на участие в закупке не подано ни одной заявки либо подана одна заявка;
- 2) по результатам рассмотрения заявок ни один из участников закупки не допущен к участию в закупке;
- 3) по результатам рассмотрения заявок к участию в закупке допущен один участник;
- 4) участники закупки, допущенные к участию в аукционе, не приняли в нем участие (не подали ценовые предложения в ходе его проведения);
- 5) в аукционе принял участие только один из участников, допущенных к участию в аукционе (только один участник сделал ценовое предложение в ходе проведения аукциона).

7.9.3 В случае если закупка признана несостоявшейся Заказчик вправе отказаться от проведения процедуры закупки либо провести повторную конкурентную процедуру закупки, либо осуществить закупку у единственного поставщика (при наличии оснований, предусмотренных настоящим Положением), либо заключить договор с единственным участником процедуры закупки, признанным комиссией в порядке, предусмотренном настоящим Положением для соответствующего способа закупки, соответствующим требованиям, установленным документацией о закупке (в случаях, установленных настоящим Положением). Настоящим Положением могут быть установлены особенности последствий признания процедуры закупки несостоявшейся для отдельных видов процедур.

7.10 Основания и последствия выявления обстоятельств, имеющих значение для принятия решения о допуске участника к закупке и заключении договора по результатам закупки.

7.10.2 В любой момент вплоть до подписания договора ЗК должна отстранить участника от дальнейшего участия в закупке в случаях:

- (1) обнаружения недостоверных сведений в заявке, существенных для допуска данного участника к закупке или для оценки его заявки, при наличии документального подтверждения их недостоверности;
- (2) подкрепленного документами факта давления таким участником на члена ЗК, эксперта, руководителя организатора закупки или заказчика.

7.10.3 Решение об отстранении участника оформляется протоколом заседания ЗК, который официально размещается организатором закупки в срок не позднее 3 (трех) дней с момента принятия решения об отстранении участника.

7.11 Признание участника закупки уклонившимся от заключения договора

7.11.2 При проведении конкурентной процедуры закупки участник закупки признается уклонившимся от заключения договора с Заказчиком в следующих случаях:

1) участником закупки, с которым заключается договор по результатам проведения конкурентной процедуры закупки, в адрес Заказчика направлен письменный отказ от заполнения и подписания договора;

2) участником закупки, с которым заключается договор по результатам проведения конкурентной процедуры закупки, в срок, установленный Заказчиком в документации, не предоставлено обеспечение исполнения договора (в том числе ненадлежащее обеспечение исполнения договора);

3) участником закупки, с которым заключается договор по результатам проведения аукциона или переторжки, не представлено обоснование демпинговой цены договора (в случае установления Заказчиком в документации антидемпинговых мер в соответствии с п. 7.17 настоящего Положения);

4) участником конкурентной закупки, с которым заключается договор, в срок, указанный в документации, не предоставлен Заказчику подписанный договор.

7.11.3 Уклонение от заключения договора влечет в соответствии со ст. 5 Закона № 223-ФЗ передачу в ФАС России материалов о закупке для рассмотрения вопроса о включении уклонившегося участника закупки в реестр недобросовестных поставщиков.

7.12 Обеспечение заявок на участие в процедуре закупки и обеспечение исполнения договора

7.12.2 Заказчиком может быть установлено требование обеспечения заявки на участие в процедуре закупки (в том числе, путем внесения денежных средств, на счет, открытый участнику процедуры закупки оператором ЭТП в соответствии с регламентом ЭТП). При наличии такого требования размер обеспечения заявки устанавливается в размере от 0,5% до 5 % от начальной (максимальной) цены договора (цены лота). Такое требование в равной мере распространяется на всех участников закупки и указывается в документации о процедуре закупки.

Если начальная (максимальная) цена договора не превышает пять миллионов рублей требование обеспечения заявок на участие в закупке не устанавливается.

7.12.3 В случае установления Заказчиком требования обеспечения заявки размер, способ, а также иные требования к такому обеспечению должны быть указаны Заказчиком в документации о закупке.

7.12.4 Возврат участнику закупки обеспечения заявки на участие в закупке не производится в случаях, установленных ч. 26 ст. 3.2 Закона № 223-ФЗ.

7.12.5 При проведении конкурентных процедур денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки, возвращаются в течение 5 рабочих дней в следующих случаях и порядке:

1) участникам закупки, представившим заявки, в случае, если Заказчик отказался от проведения процедуры закупки в предусмотренном Положением порядке – со дня размещения информации об отказе от проведения процедуры закупки в ЕИС;

2) участнику закупки, отзывавшему поданную заявку на участие в процедуре закупки в предусмотренном Положением порядке – со дня открытия доступа к поданным заявкам;

3) участнику закупки, не допущенному к участию в процедуре закупки – со дня размещения в ЕИС протокола рассмотрения заявок на участие в процедуре закупки;

4) участнику закупки, не признанному победителем (в том числе единственному допущенному участнику закупки) – со дня размещения в ЕИС итогового протокола проведения закупки;

5) победителю процедуры закупки – со дня заключения договора с таким участником.

7.12.6 В случае если в целях обеспечения заявки денежные средства блокируются оператором ЭТП, действия по их возврату осуществляются оператором ЭТП в порядке, установленном регламентом ЭТП.

7.12.7 Заказчик вправе установить требование об обеспечении участником закупки, с которым заключается договор, надлежащего исполнения его обязательств по договору (обеспечение исполнения договора). Размер обеспечения исполнения договора, порядок, способы и срок его предоставления, а также основное обязательство, исполнение которого обеспечивается (в случае установления требования обеспечения исполнения договора), и срок его исполнения; устанавливаются Заказчиком в документации о закупке и в проекте договора.

7.12.8 В случае установления требования об обеспечении исполнения договора, его размер должен составлять от 5 до 30% (от пяти до тридцати процентов) НМЦ, но не менее размера аванса в случае, если проектом договора предусмотрена выплата аванса. В случае, если размер аванса превышает 30% (тридцать процентов) НМЦ, требование об

обеспечении исполнения договора устанавливается в размере аванса, предусмотренного проектом договора.

7.12.9 Обеспечение исполнения договора может быть предоставлено:

- в виде безотзывной банковской гарантии, выданной банком, требования к содержанию банковской гарантии устанавливаются в извещении, документации о закупке;

- путем перечисления денежных средств заказчику в соответствии с требованиями извещения, документации о закупке;

7.12.10 В случаях если участник процедуры закупки, с которым заключается договор по результатам проведения конкурентной процедуры, в срок, установленный Заказчиком в документации, не предоставил обеспечение исполнения договора, такой участник признается уклонившимся от заключения договора.

7.12.11 В случае непредоставления обеспечения исполнения договора (ненадлежащего обеспечения исполнения договора), признания участника процедуры закупки уклонившимся, договор с таким участником не заключается.

7.13 Требования к участникам закупки

7.13.2 Участник закупки должен соответствовать следующим обязательным требованиям:

1) наличие государственной регистрации в качестве юридического лица (для участников процедуры закупки – юридических лиц), государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для участников закупки – индивидуальных предпринимателей), отсутствие ограничения или лишения правоспособности и/или дееспособности (для участников процедуры закупки – физических лиц)

2) соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством, если законодательством установлены специальные требования, касающиеся исполнения обязательств по предмету договора;

3) непроведение ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

4) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

5) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает 25% (двадцать пять процентов) балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в закупке не принято;

б) отсутствие у участника закупки – физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица – участника закупки неснятой или непогашенной судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с исполнением договора, являющегося предметом закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

7) участник закупки – юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

8) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре иностранных агентов, размещенном на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, уполномоченного в сфере регистрации некоммерческих организаций, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с частью 4 статьи 5 Закона 255-ФЗ (отсутствие статуса иностранного агента);

9) участник закупки не должен являться лицом, находящимся под санкциями в соответствии с Указом 252.

7.13.3 Помимо требований, указанных в п. 7.11.1 настоящего Положения, Заказчик при проведении конкурентных процедур закупок вправе установить дополнительные требования к участникам закупки, в том числе:

1) отсутствие информации об участнике (о лице, правопреемником которого является участник), а также информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки – юридического лица, в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных Законом № 223-ФЗ, Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

2) обладание участником закупки исключительными правами на объекты интеллектуальной собственности либо правами на использование результатов интеллектуальной деятельности в объеме, необходимом для выполнения договора, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на такие результаты;

7.13.4 Требования, предъявляемые к участникам закупки, применяются в равной степени ко всем участникам закупки.

7.13.5 В целях подтверждения соответствия установленным требованиям участник закупки должен представить в составе заявки следующие документы:

7.13.4.1 Заявка;

7.13.4.2 Техническое предложение;

7.13.4.3 Сведения о конкретном юридическом лице, предоставленные в соответствии с пунктом 1 статьи 7 Закона 129-ФЗ с использованием сервиса сайта <https://egrul.nalog.ru>, или копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц), полученные не ранее чем за 3 (три) месяца до дня официального размещения извещения; сведения о конкретном индивидуальном предпринимателе, предоставленные в соответствии с пунктом 1 статьи 7 Закона 129-ФЗ с использованием сервиса сайта <https://egrul.nalog.ru>, или копия выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), полученные не ранее чем за 3 (три) месяца до дня официального размещения извещения; копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц); копия перевода на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц);

7.13.4.4 Копия доверенности на осуществление действий от имени участника процедуры закупки – юридического лица, оформленная в соответствии с законодательством (в случае, если от имени участника процедуры закупки действует лицо, не являющееся руководителем; при этом в случае, если указанная доверенность подписана лицом, не являющимся руководителем, заявка должна содержать также копию документа, подтверждающего полномочия такого лица);

7.13.4.5 В случае если на стороне участника процедуры закупки выступают несколько лиц, в составе заявки в отношении каждого такого лица должны быть представлены документы, указанные в пунктах п. 7.11.1 3), 7.11.1 4), 7.11.1 7), 7.11.1 9), с учетом особенностей, установленных в извещении, документации о закупке, а также копия заключенного между ними соглашения, соответствующего требованиям, установленным в извещении, документации о закупке;

7.13.4.6 План распределения объемов поставки продукции – в случае подачи заявки с привлечением субподрядчиков из числа субъектов МСП;

7.13.4.7 Декларация соответствия члена коллективного участника – заполняется членами коллективного участника, в случае подачи заявки коллективным участником;

7.14 Критерии оценки и сопоставления заявок участников

7.14.2 При проведении конкурса/запроса предложений Заказчик вправе установить следующие критерии оценки и сопоставления заявок участников:

(3) Ценовые критерии:

(а) цена договора или цена единицы продукции;

(б) расходы на эксплуатацию и техническое обслуживание приобретаемой продукции;

(4) стоимость жизненного цикла продукции при проведении закупки на заключение договора жизненного цикла Неценовые критерии:

(а) срок поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;

(б) функциональные характеристики (потребительские свойства) или качественные характеристики товара;

(в) качество технического предложения участника закупки при проведении закупки на выполнение работ, оказание услуг;

(г) срок предоставления гарантии качества продукции;

(д) квалификация участника закупки, в рамках которой могут оцениваться:

- обеспеченность материально-техническими ресурсами, необходимыми для исполнения обязательств по договору;

- обеспеченность финансовыми ресурсами, необходимыми для исполнения обязательств по договору;
- обеспеченность кадровыми ресурсами, необходимыми для исполнения обязательств по договору;
- наличие опыта по успешной поставке продукции сопоставимого характера и объема;
- репутация участника закупки;
- наличие статуса производителя или официального представителя производителя;
- наличие действующей системы менеджмента качества (управления, обеспечения и контроля качества).

7.14.3 На основании настоящего Положения конкретные критерии, подкритерии, их содержание, значимость (вес), порядок оценки и сопоставления заявок участников закупки (посредством использования формул, присвоения баллов по шкалам и диапазонам) устанавливаются в документации процедуры закупки, определяются для каждой конкретной закупки индивидуально в зависимости от потребностей Заказчика, особенностей и специфики закупаемой продукции и применяются ко всем допущенным к участию в процедуре закупки участникам в равной мере.

7.14.4 Оценка и сопоставление заявок участников закупки осуществляется в соответствии с критериями и порядком, предусмотренными документацией о закупке.

Не допускается установление в документации процедуры закупки неизмеряемых критериев (подкритериев) оценки и сопоставления заявок участников.

7.14.5 При проведении аукциона и запроса котировок единственным критерием выбора победителя закупки является цена.

7.14.6 Заказчик вправе в документации о закупке устанавливать порядок сравнения, оценки и сопоставления ценовых предложений участников закупок с учетом или без учета сумм налога на добавленную стоимость (НДС).

7.14.7 Заказчик, руководствуясь настоящим Положением, вправе разработать внутренний документ, содержащий конкретные критерии и порядок оценки и сопоставления заявок, которые могут быть использованы Заказчиком в документации о закупке, и разместить такой документ в ЕИС либо на официальном сайте Заказчика в сети Интернет.

7.14.8 Общая значимость всех критериев оценки должна составлять 100%. Аналогичный подход применяется и при обобщении оценок заявок по подкритериям

оценки. Общая значимость всех подкритериев любого критерия оценки должна быть 100%.

7.15 Особенности участия в процедуре закупки коллективного участника

7.15.2 Для целей проведения процедуры закупки лица, выступающие на стороне одного участника процедуры закупки, рассматриваются в качестве коллективного участника закупки.

7.15.3 Лица, выступающие на стороне одного участника процедуры закупки, обязаны заключить между собой соглашение, которое должно отвечать следующим требованиям:

(5) соответствие нормам Гражданского кодекса Российской Федерации;

(6) в соглашении должны быть четко определены права и обязанности членов коллективного участника как в рамках участия в закупке, так и в рамках исполнения договора;

(7) в соглашении должно быть приведено четкое распределение номенклатуры, объемов, стоимости и сроков поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг между членами коллективного участника; при этом соглашением должно быть предусмотрено, что поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, требующих специальной правоспособности, а также реализация прав и обязанностей, требующих специальной правоспособности, осуществляются исключительно лицами, входящими в состав коллективного участника и обладающими необходимой правоспособностью;

(8) в соглашении должен быть определен лидер, который в дальнейшем будет представлять интересы каждого из лиц, входящих в состав коллективного участника;

(9) в соглашении должен быть предусмотрен механизм установления ответственности коллективного участника за неисполнение или ненадлежащее исполнение договора с заказчиком, в том числе объем ответственности каждого лица, входящего в состав коллективного участника, или порядок его определения, а также порядок предъявления и рассмотрения претензий заказчика;

(10) соглашением должно быть предусмотрено, что каждое из лиц, входящих в состав коллективного участника, согласно на заключение с заказчиком по итогам закупки отдельного договора в случае, если заказчик примет такое решение, однако оно не вправе требовать от заказчика заключения отдельных договоров по итогам закупки; в случае принятия заказчиком решения о заключении по итогам закупки нескольких договоров по числу членов коллективного участника (с каждым членом коллективного участника) объем принимаемых обязательств и предоставляемых прав определяется в соответствии с распределением номенклатуры, объемов, стоимости и сроков поставки товаров,

выполнения работ, оказания услуг между членами коллективного участника, указанным в соглашении; в случае, если заказчиком не принято такое решение, договор заключается с лидером или со множеством лиц на стороне поставщика (включая всех лиц, выступающих на стороне коллективного участника) согласно условиям извещения, документации о закупке.

7.15.4 Требования, установленные Положением, предъявляются к членам коллективного участника в совокупности.

7.15.5 Требования, установленные в соответствии с п.7.11.1 Положения, предъявляются к членам коллективного участника, осуществляющим поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, требующих соответствующей специальной правоспособности, согласно распределению номенклатуры и объемов поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг между членами коллективного участника, указанному в соглашении.

7.15.6 Требования, установленные согласно подп. п 7.11.2 Положения, предъявляются к каждому члену коллективного участника отдельно.

7.15.7 Требования, установленные в соответствии с подп. п 7.11.2 Положения, предъявляются к членам коллективного участника, осуществляющим поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, требующих наличие исключительных прав на объекты интеллектуальной собственности.

7.15.8 Член коллективного участника не вправе подавать самостоятельную заявку на участие в закупке или входить в состав других коллективных участников.

7.15.9 Копия соглашения между лицами, выступающими на стороне одного участника закупки, представляется в составе заявки.

7.16 Переторжка

7.16.1 Переторжка представляет собой процедуру, целью проведения которой является предоставление участникам закупки возможности добровольного повышения предпочтительности своих ранее поданных заявок путем снижения первоначальной цены заявки, при условии сохранения всех остальных предложений, изложенных в их заявке, без изменений.

7.16.2 При проведении закупки способом конкурс, запрос предложений в документации о закупке указывается форма переторжки, порядок ее проведения. В случае, если при проведении закупки способом запрос котировок организатором закупки будет принято решение о возможности проведения переторжки, в извещении о закупке

указывается форма переторжки, порядок ее проведения. Переторжка проводится однократно.

7.16.3 Переторжка проводится после рассмотрения заявок непосредственно перед их оценкой и сопоставлением при выполнении в совокупности следующих условий:

(11) по результатам рассмотрения заявок до дальнейшего участия в процедуре закупки допущено не менее 2 (двух) участников закупки;

(12) отклонение средней цены заявок участников закупки от размера НМЦ, установленной в извещении, документации о закупке, составляет менее 15% (пятнадцати процентов) от данной НМЦ.

7.16.4 По инициативе ЗК переторжка может быть проведена в случаях, указанных в подп. 7.14.3 Положения:

(13) при проведении закупки способом запрос котировок, проведения было сделано в извещении о закупке согласно п. 7.14.3 Положения;

(14) при отклонении средней цены заявок участников закупки на 15% (пятнадцать процентов) и более от размера НМЦ, установленной в извещении, документации о закупке.

7.16.5 Переторжка не проводится:

(15) в случаях, когда цена заявки участника не может быть ниже размеров тарифов, ценовых ставок (в том числе ставки величины страховой премии), определяемых требованиями законодательства;

(16) в иных случаях, не указанных в п. 7.14.3 и 7.14.4. Положения.

7.16.6 Решение о проведении переторжки, принимаемое ЗК на основании п. 7.14.3 и 7.16.7 Положения, фиксируется в протоколе рассмотрения заявок.

7.16.8 Дата проведения переторжки устанавливается не ранее чем через 1 (один) рабочий день после официального размещения протокола с решением о проведении переторжки.

7.16.9 В переторжке имеют право участвовать все участники закупки, чьи заявки (как основные, так и альтернативные) не были отклонены по итогам рассмотрения заявок.

7.16.10 Участник вправе не участвовать в переторжке, тогда его заявка остается действующей с ценой заявки, указанной в составе заявки на участие в закупке.

7.16.11 Предложения участника закупки в рамках переторжки не рассматриваются, а его заявка остается действующей с ранее объявленной ценой в следующих случаях:

(17) предложение направлено на увеличение первоначальной цены заявки;

(18) предложено несколько вариантов изменения первоначальной цены заявки.

7.16.12 При проведении закупки в электронной форме переторжка проводится с соблюдением следующих условий:

(а) переторжка проводится в режиме реального времени на ЗЭТП;

(б) в период с момента начала переторжки на ЗЭТП участник закупки, желающий повысить предпочтительность своей заявки, должен до установленного срока представить посредством функционала ЗЭТП обновленную цену заявки;

(в) порядок снижения цены заявки определяется регламентом ЗЭТП, на которой проводится закупка, при этом участник закупки вправе снизить текущее минимальное предложение о цене договора (цене лота), на величину не менее 0,5% (половина процента) от текущего минимального предложения о цене договора (цене лота);

(г) снижение цены заявки при проведении переторжки может осуществляться неограниченное количество раз до момента окончания переторжки;

(д) с момента начала проведения переторжки и до ее окончания на ЗЭТП в режиме реального времени для всех участников закупки обеспечивается доступность сведений обо всех поступивших предложениях о цене договора (цене лота) и времени их поступления (без указания наименований или номеров участников, их подавших), а также сведения об оставшемся времени до окончания переторжки;

(е) участник закупки не имеет обязанности предложить цену заявки ниже других участников закупки;

(ж) переторжка устанавливается организатором закупки продолжительностью не менее 3 и не более 6 часов.

7.16.13 Окончательные предложения о цене заявки участников закупки, принявших участие в переторжке, фиксируются в протоколе оценки и сопоставления заявок.

7.16.14 Победитель определяется после проведения переторжки в порядке, установленном для данного способа закупки, на основании критериев, указанных в извещении, документации о закупке, с учетом цены заявки, указанной в ходе переторжки или ранее поданных предложений о цене заявки (в случае, если участник закупки не принимал участия в переторжке).

7.17 Антидемпинговые меры

7.17.1 В целях борьбы с демпингом при проведении закупок в случае, если участником закупки, с которым заключается договор, предложено снижение НМЦ на 25% (двадцать пять процентов) и более, предоставление таким участником обеспечения исполнения договора осуществляется в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения договора, установленный в извещении, документации о закупке, за исключением закупок финансовых услуг.

7.17.2 Антидемпинговые мероприятия, предусмотренные настоящим Положением и извещением, документацией о закупке, должны быть выполнены участником закупки в порядке, установленном в извещении, документации о закупке. В случае если в извещении, документации о закупке было установлено требование о предоставлении обеспечения исполнения договора до его заключения и в течение установленного для заключения договора срока участником закупки, с которым подлежит заключению договор, не будут исполнены антидемпинговые меры, такой участник закупки признается уклонившимся от заключения договора.

7.17.3 В случае, если снижение цены договора ниже установленного предела, указанного в п. 7.15.1 Положения, произошло в ходе преддоговорных переговоров заказчика с лицом, с которым заключается договор по итогам закупки, выполнение антидемпинговых мероприятий, предусмотренных указанным пунктом, не требуется.

8. Осуществление закупки путем проведения закупки конкурентным способом

8.1 Конкурс

8.2 Извещение о проведении конкурса

8.2.1 Организатор закупок размещает извещение о проведении конкурса в ЕИС не менее чем за 15 дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

8.3 Конкурсная документация

8.3.1 Конкурсная документация разрабатывается организатором закупок и размещается в ЕИС и на ЭТП.

8.3.2 Сведения, содержащиеся в конкурсной документации, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении конкурса.

8.4 Порядок приема заявок на участие в конкурсе

8.4.1 Заявки на участие в конкурсе подаются на ЭТП, на которой проводится процедура закупки, в форме электронных документов.

8.4.2 Прием заявок на участие в конкурсе прекращается в день и время окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, указанные в извещении о проведении конкурса.

8.4.3 Участник закупки, подавший заявку на участие, вправе изменить или отозвать заявку на участие в конкурсе в любое время до момента открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе.

8.5 Порядок открытия доступа к заявкам на участие в конкурсе

8.5.1 В день и во время, указанные в извещении о проведении конкурса, осуществляется открытие доступа к поданным на ЭТП заявкам на участие в конкурсе.

8.6 Порядок рассмотрения заявок на участие в конкурсе

8.6.1 Комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе на соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией, и соответствие участников закупки требованиям, установленным конкурсной документацией.

8.6.2 На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе комиссией принимается решение о признании участника закупки, подавшего заявку на участие в конкурсе, участником конкурса или об отказе в признании участником конкурса (решение о допуске или об отказе в допуске к участию в конкурсе), а также оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе, который размещается организатором закупок в ЕИС и на ЭТП в течение 3-х дней с момента подписания.

8.7 Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе

8.7.1 Комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, поданных участниками закупки, признанными участниками конкурса.

8.7.2 Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляются Комиссией в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями и в порядке, которые установлены конкурсной документацией.

При этом в случае, если участником конкурса является коллективный участник, конкурсной документацией может быть предусмотрен следующий порядок оценки заявки коллективного участника:

- по отдельным критериям оценки лицам, входящим в состав коллективного участника, присваивается количество баллов пропорционально значению объема обязательств, установленном в соглашении между лицами, входящими в состав коллективного участника;

- по каждому критерию оценки коллективному участнику присваивается количество баллов, соответствующее совокупности показателей всех юридических и физических лиц, выступающих на стороне коллективного участника.

В зависимости от применяемых критериев оценки конкурсной документацией может быть предусмотрен иной порядок оценки заявки коллективного участника.

8.7.3 На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе комиссией каждой заявке на участие в конкурсе относительно других по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий в части удовлетворения интересов Заказчика в соответствии с требованиями, установленными конкурсной документацией, присваивается порядковый номер. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия, присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия (несколько заявок набирают одинаковое количество баллов), меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая содержит меньшее ценовое предложение или поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие условия.

8.7.4 Победителем конкурса признается участник конкурса, предложивший лучшие условия исполнения договора по итогам конкурса, заявке которого присвоен первый номер.

8.7.5 Организатор закупок публикует протокол оценки и сопоставления заявок (итоговый протокол) на участие в конкурсе в ЕИС и на ЭТП в течение 3-х дней с момента подписания.

9. Осуществление закупки путем проведения аукциона

9.1 Аукцион

9.2 Извещение о проведении аукциона

9.2.1 Организатор закупок размещает извещение о проведении аукциона в ЕИС не менее чем за 15 дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

9.3 Документация об аукционе

9.3.1 Документация об аукционе разрабатывается организатором закупок и размещается в ЕИС и на ЭТП.

9.3.2 Сведения, содержащиеся в документации об аукционе, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении аукциона.

9.4 Порядок подачи заявок на участие в аукционе

9.4.1 Заявки на участие в аукционе подаются на ЭТП, на которой проводится процедура закупки.

9.4.2 Участник закупки, подавший заявку на участие в аукционе, вправе изменить или отозвать заявку на участие в аукционе в любое время до момента открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в аукционе.

9.5 Порядок открытия доступа к заявкам на участие в аукционе

9.5.1 В день и во время, указанные в извещении о проведении аукциона, осуществляется открытие доступа к поданным на ЭТП заявкам на участие в аукционе.

9.6 Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе

9.6.1 Комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на соответствие требованиям, установленным документацией об аукционе, и соответствие участников закупки требованиям, установленным документацией об аукционе.

9.6.2 На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе комиссией принимается решение о признании участника закупки, подавшего заявку на участие в аукционе, участником аукциона или об отказе в признании участником аукциона, а также оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, который размещается организатором закупок в ЕИС и на ЭТП в течение 3-х дней с момента подписания.

9.6.3 Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе размещается организатором закупок в ЕИС и на ЭТП.

9.7 Порядок проведения аукциона

9.7.1 В аукционе могут принимать участие только участники закупки, признанные участниками аукциона.

9.7.2 Аукцион проводится на ЭТП в день и время, указанные в извещении о его проведении (также время проведения аукциона может устанавливаться оператором ЭТП).

9.7.3 Аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона».

9.7.4 При проведении аукциона участники аукциона подают предложения о цене договора, предусматривающие снижение текущего минимального предложения о цене договора на величину «шага аукциона».

9.7.5 Участник аукциона, который предложил наиболее низкую цену договора, и заявка на участие в аукционе которого соответствует требованиям документации об аукционе, признается победителем аукциона.

9.7.6 Результаты проведения аукциона оформляются итоговым протоколом, который формируется автоматически на ЭТП.

10. Осуществление закупки путем проведения запроса котировок

10.1 Запрос котировок

10.2 Извещение о проведении запроса котировок

10.2.1 Организатор закупок размещает в ЕИС извещение о проведении запроса котировок не менее чем за 5 рабочих дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок.

10.3 Порядок приема заявок на участие в запросе котировок

10.3.1 Любой участник закупки вправе подать только одну котировочную заявку.

10.3.2 Прием заявок на участие в запросе котировок прекращается в день открытия на ЭТП доступа к заявкам на участие в запросе котировок.

10.3.3 Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе котировок, вправе изменить или отозвать заявку на участие в запросе котировок в любое время до момента открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе котировок.

10.4 Порядок рассмотрения заявок на участие в запросе котировок

10.4.1 Комиссия рассматривает заявки на участие в запросе котировок на соответствие требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок.

10.4.2 На основании результатов рассмотрения заявок на участие в запросе котировок комиссией принимается решение о признании участника закупки, подавшего заявку на участие в запросе котировок, участником запроса котировок или об отказе в признании участником запроса котировок, а также оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в запросе котировок, который размещается организатором закупок в ЕИС и на ЭТП в течение 3-х дней с момента подписания.

10.5 Оценка котировочных заявок

10.5.1 Комиссия оценивает котировочные заявки участников закупки, в отношении которых принято решение об их допуске к участию в запросе котировок, и определяет участника запроса котировок, в заявке на участие которого содержится лучшее предложение.

10.5.2 Участником запроса котировок, в заявке на участие которого содержится лучшее предложение, признается участник запроса котировок, подавший котировочную заявку, которая содержит наиболее низкую цену продукции договора и соответствует требованиям, указанным в извещении о проведении запроса котировок. При предложении наиболее низкой цены продукции несколькими участниками запроса котировок участником запроса котировок, в заявке на участие которого содержится

лучшее предложение, признается участник запроса котировок, котировочная заявка которого поступила ранее котировочных заявок других участников.

10.5.3 Результаты оценки котировочных заявок оформляются итоговым протоколом, который размещается организатором закупок в ЕИС и на ЭТП в течение 3-х дней с момента подписания.

10.5.4 В случае принятия решения о заключении договора по результатам запроса котировок Заказчик передает победителю или единственному участнику запроса котировок проект договора.

11. Осуществление закупки путем проведения запроса предложений

11.1 Запрос предложений

11.2 Извещение о проведении запроса предложений

11.2.1 Организатор закупок размещает в ЕИС извещение о проведении запроса предложений не менее чем за 7 рабочих дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений.

11.3 Документация о запросе предложений

11.3.1 Документация о запросе предложений разрабатывается организатором закупок и размещается в ЕИС и на ЭТП в один день с размещением извещения.

Сведения, содержащиеся в документации о запросе предложений, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении запроса предложений.

11.4 Порядок приема заявок на участие в запросе предложений

11.4.1 Любой участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в запросе предложений.

Прием заявок на участие в запросе предложений прекращается в день открытия на ЭТП доступа к заявкам на участие в запросе предложений.

11.4.2 Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе предложений, вправе изменить или отозвать заявку на участие в запросе предложений в любое время до момента открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе предложений.

11.5 Порядок открытия доступа к заявкам на участие в запросе предложений

11.5.1 В день и во время, указанные в извещении о проведении запроса предложений, осуществляется открытие доступа к поданным на ЭТП заявкам на участие в запросе предложений.

11.6 Порядок рассмотрения заявок на участие в запросе предложений

11.6.1 Комиссия рассматривает заявки на участие в запросе предложений на соответствие требованиям, установленным документацией запроса предложений, и соответствие участников закупки требованиям, установленным документацией запроса предложений.

11.6.2 На основании результатов рассмотрения заявок на участие в запросе предложений комиссией принимается решение о признании участника закупки, подавшего заявку на участие в запросе предложений, участником запроса предложений или об отказе в признании участником запроса предложений, а также оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в запросе предложений, который размещается организатором закупок в ЕИС и на ЭТП в течение 3-х дней с момента подписания.

11.7 Оценка и сопоставление заявок на участие в запросе предложений

11.7.1 Комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в запросе предложений, поданных участниками закупки, признанными участниками запроса предложений.

11.7.2 Оценка и сопоставление заявок на участие в запросе предложений осуществляются Комиссией в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями и в порядке, которые установлены в документации запроса предложений.

В случае необходимости для целей оценки и сопоставления заявок участников по критериям, связанным с функциональными, качественными, техническими характеристиками, качеством технико-коммерческого предложения, Заказчик вправе привлекать экспертную комиссию, экспертов, специалистов, которые готовят заключение. Комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок участников и принимает решение с учетом вышеуказанного заключения.

11.7.3 На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений каждой заявке на участие в запросе предложений относительно других по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий в части удовлетворения интересов Заказчика в соответствии с требованиями, установленными в документации запроса предложений присваивается порядковый номер. Заявке на участие в запросе предложений, в которой содержатся лучшие условия, присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках на участие в запросе предложений содержатся одинаковые условия (несколько заявок набирают одинаковое количество баллов), меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в запросе предложений,

которая содержит меньшее ценовое предложение или поступила ранее других заявок на участие в запросе предложений, содержащих такие условия.

11.7.4 Организатор закупок публикует протокол оценки и сопоставления заявок (итоговый протокол) на участие в запросе предложений в ЕИС и на ЭТП в течение 3-х дней с момента подписания.

В случае принятия Заказчиком решения о заключении договора с участником запроса предложений, в заявке на участие которого содержится лучшее предложение и которой присвоен первый номер, Заказчик в сроки, указанные в настоящем Положении, передает такому участнику запроса предложений проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных участником запроса предложений, в заявку на участие которого содержится лучшее предложение и которой присвоен первый номер, в проект договора, прилагаемый к документации запроса предложений.

11.8 Требования к протоколам и разъяснениям протоколов

11.8.1 В ходе проведения конкурентной процедуры закупки подлежит формированию протокол соответствующего этапа проведения закупки

11.8.2 Вне зависимости от способа конкурентной закупки, этапа проведения конкурентной закупки в протокол включаются следующие сведения (за исключением протокола проведения аукциона):

- 1) наименование закупки;
- 2) номер закупки (при наличии);
- 3) дата подписания протокола;
- 4) сведения об НМЦ;
- 5) сведения об объеме закупаемой продукции, сроке исполнения договора;
- 6) наименование и сведения об адресе ЭТП в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с использованием которой проводится закупка;
- 7) наименование ЗК и/или реквизиты документа, утвердившего ЗК, количество членов ЗК и количество присутствующих членов ЗК, наличие у ЗК кворума для принятия решений;
- 8) результаты голосования членов ЗК, принявших участие в голосовании;
- 9) иные сведения, которые ЗК сочтет нужным указать.

11.8.3 При формировании протокола рассмотрения заявок / рассмотрения первых частей заявок дополнительно к сведениям, указанным в п. 11.8.2 Положения, вносится следующая информация:

- 1) дата и время проведения процедуры рассмотрения заявок / первых частей заявок;
- 2) количество поданных заявок / первых частей заявок на участие в закупке (этапе закупки), а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- 3) сведения об идентификационных номерах участников процедуры закупки, заявки/первые части заявки которых были рассмотрены;
- 4) количество заявок, которые были отклонены; указание в отношении каждой заявки каждого участника процедуры закупки принятого решения о допуске к участию в закупке и о признании участником закупки либо об отказе в допуске с указанием положений извещения, документации о закупке, которым не соответствует заявка, а также положений заявки, не соответствующих требованиям извещения, документации о закупке;
- 5) решение о проведении или не проведении переторжки (в случаях, когда проведение переторжки было предусмотрено документацией о закупке с учетом проводимого способа закупки (п. Ошибка: источник перекрёстной ссылки не найден, 7.47.16.2 Положения));
- б) сведения о признании процедуры закупки несостоявшейся с указанием основания (причины) такого признания, а также принятое ЗК в порядке п. 7.1.6 Ошибка: источник перекрёстной ссылки не найден Положения решение.

11.8.4. При формировании протокола рассмотрения вторых частей заявок дополнительно к сведениям, указанным в п. 11.8.2 Положения, вносится следующая информация:

- 1) дата проведения процедуры рассмотрения вторых частей заявок;
- 2) количество поданных вторых частей заявок на участие в закупке (этапе закупки), а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- 3) сведения об идентификационных номерах участников процедуры закупки, вторые части заявки которых были рассмотрены;
- 4) количество вторых частей заявок, которые были отклонены; указание в отношении каждой заявки каждого участника процедуры закупки принятого решения о допуске к участию в закупке и о признании участником закупки либо об отказе в допуске с указанием положений извещения, документации о закупке, которым не соответствует заявка, а также положений заявки, не соответствующих требованиям извещения, документации о закупке;

5) сведения о признании процедуры закупки несостоявшейся с указанием основания (причины) такого признания, а также принятое ЗК в порядке п. Ошибка: источник перекрёстной ссылки не найден, Положения решение.

11.8.5 При проведении на общих основаниях аукциона протокол рассмотрения вторых частей заявок не формируется, а сведения, касающиеся рассмотрения вторых частей заявок в объеме подп. 11.8.411.8.4 1) - 11.8.411.8.4 5) Положения указываются в итоговом протоколе (п. 11.8.6 Положения).

11.8.6 При формировании итогового протокола дополнительно к сведениям, указанным в п. 11.8.2 Положения, вносится следующая информация:

1) дата открытия доступа к поданным заявкам – при проведении на общих основаниях запроса котировок / запроса цен;

2) дата рассмотрения заявок и проведения процедуры оценки и сопоставления заявок (подведения итогов закупки) – при проведении на общих основаниях запроса котировок, при проведении конкурса, запроса предложений, запроса котировок, участниками которого могут быть только субъекты МСП;

3) дата проведения процедуры оценки и сопоставления заявок (подведения итогов закупки) - при проведении на общих основаниях конкурса, запроса предложений/тендера;

4) дата проведения процедуры подведения итогов закупки – при проведении на общих основаниях запроса котировок, при проведении аукциона, запроса котировок, участниками которого могут быть только субъекты МСП;

5) количество поданных заявок, а также дата и время регистрации (открытия доступа) каждой такой заявки;

6) сведения об идентификационных номерах участников закупки, заявки которых оценивались, - при проведении на общих основаниях конкурса, запроса предложений; сведения об идентификационных номерах участников закупки, вторые части которых рассматривались, - при проведении на общих основаниях аукциона, при проведении конкурса, аукциона, запроса предложений, участниками которых могут быть только субъекты МСП; сведения об идентификационных номерах участников закупки, заявки которых рассматривались, - при проведении на общих основаниях запроса котировок, при проведении запроса котировок, участниками которого могут быть только субъекты МСП;

7) в случае проведения переторжки – окончательные цены заявок по результатам переторжки;

8) сведения о ценовых предложениях участников аукциона, проводимого на общих основаниях, вторые части заявок которых были допущены к участию в закупке; сведения о ценовых предложениях, в том числе о цене за единицу продукции, участников конкурса, аукциона, запроса предложений, участниками которого могут быть только субъекты МСП, вторые части заявок которых были допущены к участию в закупке; сведения о ценовых предложениях, в том числе о цене за единицу продукции, участников запроса котировок, участниками которого могут быть только субъекты МСП, первые части которых были допущены до участия в закупке;

9) основания признания ценовых предложений участников закупки несоответствующими требованиям извещения, документации о закупке с указанием положений извещения, документации о закупке, которым не соответствует ценовое предложение - при проведении закупок, участниками которых могут быть только субъекты МСП (за исключением аукциона);

10) количество заявок, которые были отклонены; указание в отношении каждой заявки принятого решения о допуске к участию в закупке и признании участником закупки либо об отказе в допуске с указанием положений извещения, которым не соответствует заявка, а также положений заявки, не соответствующих требованиям извещения - при проведении на общих основаниях аукциона, запроса котировок, при проведении аукциона, участниками которого могут быть только субъекты МСП;

11) результаты оценки и сопоставления каждой заявки с указанием итогового присвоенного балла с указанием количества заявок, которые были отклонены, и основания отклонения таких заявок – при проведении на общих основаниях конкурса, запроса предложений, при проведении конкурса, запроса предложений, участниками которых являются субъекты МСП;

12) сведения о присвоении заявкам мест в ранжировке порядковые номера заявок / окончательных предложений в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условиях исполнения договор;

13) идентификационный номер участника закупки, с которым планируется заключить договор, если по итогам закупки определен ее победитель, а также идентификационные номера участников закупки, заявки которых заняли второе и третье место в итоговой ранжировке, или идентификационный номер единственного участника закупки, с которым планируется заключить договор;

14) сведения об объеме и о цене закупаемой продукции, сроке исполнения договора;

15) сведения о признании процедуры закупки несостоявшейся с указанием основания (причины) такого признания, а также решение, принятое ЗК в порядке п. 7.1.6. Положения.

11.8.7 При формировании протокола аукциона, проводимого на общих основаниях, при формировании протокола аукциона, участниками которого могут быть только субъекты МСП, к сведениям, указанным в подп. 11.8.2 1) - 11.8.2 6), 11.8.2 9) Положения, вносится следующая информация:

- 1) дата проведения аукциона;
- 2) количество поданных первых частей заявок, а также время и дата регистрации каждой такой заявки;
- 3) количество заявок, которые были отклонены, с указанием положений документации о закупке, которым не соответствует заявка, а также положения заявки, не соответствующие требованиям документации о закупке;
- 4) сведения о признании процедуры закупки несостоявшейся с указанием основания (причины) такого признания, а также принятое ЗК в порядке Ошибка: источник перекрёстной ссылки не найден Положения решение;
- 5) поступившие предложения о цене договора и время их поступления с указанием идентификационных номеров участников, их подавших.

11.8.8 При формировании протокола вскрытия конвертов (при проведении на общих основаниях конкурса, запроса предложений, запроса котировок в бумажной форме) в протокол дополнительно к сведениям, указанным в подп. 11.8.2 1) - 11.8.2 4), 11.8.2 9) Положения, вносится следующая информация:

- 1) место, дата и время проведения процедуры вскрытия конвертов с заявками;
- 2) наличие кворума для осуществления вскрытия конвертов с заявками;
- 3) общее количество поданных конвертов с заявками, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- 4) сведения об идентификационных номерах участников процедуры закупки, подавших заявки;
- 5) сведения о сути поступивших конвертов (заявка, ее изменение, отзыв);
- 6) о наличии альтернативных предложений, их количестве (если возможность подачи альтернативных предложений была предусмотрена документацией о закупке);
- 7) предлагаемая участником процедуры закупки цена договора, или цена за единицу продукции и максимальное значение НМЦ, или формула цены и максимальное значение НМЦ, кроме случаев проведения на общих основаниях аукциона, проведения аукциона, участниками которого могут быть только субъекты МСП (если возможность

подачи альтернативных предложений была предусмотрена документацией о закупке, указывается по каждому альтернативному предложению);

8) для конвертов с изменениями и отзывами заявок – существо изменений или факт отзыва заявки;

9) причины, по которым закупка признается несостоявшейся с указанием основания (причины) такого признания.

11.8.9 По результатам квалификационного отбора для отдельной закупки формируется протокол заседания ЗК, в который дополнительно к сведениям, указанным в п. 11.8.2 Положения с учетом особенностей процедуры квалификационного отбора для отдельной закупки, вносится следующая информация:

1) дата и время проведения процедуры рассмотрения заявок на участие в квалификационном отборе и подведения итогов отбора;

2) результаты рассмотрения заявок с указанием:

(а) решения о признании участника процедуры закупки квалифицированным;

(б) решения об отказе признать участника процедуры закупки квалифицированным;

(в) основания принятия решения об отказе участника процедуры закупки квалифицированным с указанием требований документации о закупке, которым не соответствует участник или его заявка, а также положений заявки, не соответствующих требованиям документации о закупке.

11.8.10 По результатам квалификационного отбора для серии закупок (каждого этапа такого отбора) формируется протокол заседания ЗК, в который дополнительно к сведениям, указанным в п. 11.8.2 Положения с учетом особенностей процедуры квалификационного отбора для серии закупок, вносится следующая информация:

1) наименование продукции, для закупки которой проводится квалификационный отбор для серии закупок;

2) дата и время проведения процедуры рассмотрения заявок на участие в квалификационном отборе для серии закупок;

3) количество поданных заявок на участие в квалификационном отборе, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

4) сведения об идентификационных номерах участников квалификационного отбора для серии закупок, заявки которых были рассмотрены;

5) количество заявок, которые были отклонены, и указание в отношении каждой заявки каждого участника процедуры закупки принятого решения о допуске к участию в квалификационном отборе для серии закупок либо об отказе в допуске с указанием

положений документации о закупке, которым не соответствует заявка, а также положений заявки, не соответствующих требованиям документации о квалификационном отборе для серии закупок;

6) сведения о подведении итогов такого отбора по каждой стадии;

7) ссылка на результаты предыдущих итогов квалификационного отбора по каждой стадии и идентификационные номера участников, ранее признанных квалифицированными (при проведении второго и последующего заседания ЗК по рассмотрению заявок на участие в квалификационном отборе для серии закупок и подведению итогов по каждой стадии);

8) решение о признании участника процедуры квалифицированным участником закупки либо об отказе признать его квалифицированным с указанием требований документации о квалификационном отборе для серии закупок, которым не соответствует участник или его заявка, а также положений заявки, не соответствующих требованиям такой документации.

11.8.11 По итогам проведения этапа, предусмотренного в подп. 11.8.10 Положения, дополнительно к сведениям, указанным в п. 11.8.2 Положения, в протокол вносится следующая информация:

- дата и время заседания ЗК по этапу;
- дата окончания срока подачи заявок;
- решение о необходимости уточнения размещенных извещения и документации о закупке, включая проект договора, по результатам обсуждения с участниками закупки функциональных характеристиках (потребительских свойствах) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора либо об отсутствии необходимости такого уточнения;

- срок для официального размещения уточненного извещения, документации о закупке (при принятии соответствующего решения).

11.8.12 По итогам проведения этапа, предусмотренного в подп. 11.8.10 Положения дополнительно к сведениям, указанным в п. 11.8.2 Положения, в протокол вносится следующая информация:

- 1) дата и время заседания ЗК по этапу;
- 2) дата окончания срока подачи заявок;
- 3) решение о необходимости уточнения размещенных извещения и документации о закупке, включая проект договора, по результатам обсуждения функциональных характеристиках (потребительских свойствах) закупаемых товаров,

качества работ, услуг иных условий исполнения договора либо об отсутствии необходимости такого уточнения;

4) срок для официального размещения уточненного извещения, документации о закупке (при принятии соответствующего решения)

11.8.13 Любой участник процедуры закупки или участник закупки после официального размещения протокола вправе направить организатору закупки посредством функционала ЭТП (при проведении закупки в электронной форме), запрос о разъяснении результатов вскрытия / рассмотрения / оценки своей заявки. Организатор закупки в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления запроса обязан предоставить такому участнику процедуры закупки или такому участнику закупки соответствующие разъяснения. Не предоставляются разъяснения в отношении иных участников процедуры закупки или участников закупки.

12. Неконкурентные способы закупок:

12.1. Под неконкурентным способом закупки (неконкурентной закупкой) понимается закупка, условия осуществления которой не соответствует хотя бы одному из условий, предусмотренных ч. 3 ст. 3 Закона № 223-ФЗ.

12.2. Неконкурентные способы закупок могут быть применены в следующих случаях:

(1) заключается или продлевается договор на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, которые относятся к сфере деятельности субъектов естественных монополий в соответствии с Федеральным законом от 17.08.1995 г. № 147-ФЗ «О естественных монополиях»;

(2) заключается или продлевается договор на оказание услуг, связанных с использованием сетевой инфраструктуры (канализации, водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения, электроснабжения, газоснабжения (за исключением услуг по реализации сжиженного газа)), подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения), приобретаемых по регулируемым в соответствии с законодательством ценам (тарифам);

(3) заключается договор приобретения электроэнергии у гарантирующих поставщиков электрической энергии, а также в технологически изолированных территориальных электроэнергетических системах (у продавцов, не имеющих статуса «гарантирующих поставщиков электроэнергии»);

(4) заключается договор на выполнение работ / оказание услуг, которые могут осуществляться только органом исполнительной власти в соответствии с его полномочиями либо подведомственными ему государственным учреждением и государственным унитарным предприятием, соответствующие полномочиями которых

устанавливаются федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, а также законодательными актами соответствующего субъекта Российской Федерации; заключается договор об оказании услуг по защите государственной тайны, если их предоставление конкретной организацией предусмотрено в лицензии ФСБ на проведение работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну, выданной заказчику, а заключение договора с новым контрагентом влечет для заказчика риск осуществления дополнительных расходов на преждевременное переоформление лицензии ФСБ;

(5) заключается договор с единственным поставщиком, определенным в соответствии с законодательством и/или указами и распоряжениями Президента Российской Федерации и/или постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации; в соответствии с установленным порядком заключается договор на поставку продукции заказчиком, определенным Правительством Российской Федерации или Министерством обороны Российской Федерации или субъектом Российской Федерации единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем);

(6) заключается договор на поставку российских вооружения и военной техники, которые не имеют российских аналогов и производство которых осуществляется единственным производителем, с поставщиком таких вооружения и военной техники, включенным в реестр единственных поставщиков таких вооружения и военной техники; порядок ведения реестра единственных поставщиков таких вооружения и военной техники, порядок формирования их цены устанавливаются Правительством Российской Федерации; договор на поставку таких вооружения и военной техники заключается по цене, определяемой в соответствии с указанным порядком ее формирования;

(7) заключается договор между заказчиком, являющимся исполнителем по государственному контракту или по договору с третьим лицом, и привлекаемым для исполнения обязательств по нему субподрядчиком (соисполнителем), который установлен соответствующим государственным контрактом или договором с третьим лицом;

(8) заключается договор в целях выполнения ГОЗ, когда возникла потребность в продукции, поставка которой осуществляется в рамках квоты обязательных поставок (государственного бронирования) важнейших видов материально-технических ресурсов головному исполнителю, исполнителю организациями-поставщиками, организациями-изготовителями, определенными в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

(9) заключается договор в целях исполнения обязательств по заключенному заказчиком договору с третьим лицом при выполнении совокупности следующих условий:

(а) применение конкурентных способов закупки (п.6.2 Положения) неприемлемо ввиду отсутствия времени на их проведение и заключение договора по итогам их проведения;

(б) заказчик не обладает складскими запасами необходимой продукции в объеме, необходимом для исполнения обязательств (кроме случаев закупки работ / услуг);

(в) объем закупаемой продукции не должен превышать объем такой продукции, необходимый для исполнения обязательств перед третьим лицом в течение срока, требуемого для проведения соответствующих конкурентных способов закупки, предусмотренных п. 6.2 Положения, и заключения договора по их итогам;

(10) заключается договор в целях обеспечения производства российских вооружения и военной техники в рамках ГОЗ с производителем продукции, определенным Межотраслевым ограничительным перечнем, утвержденным Министерством обороны Российской Федерации, и/или с единственным производителем продукции, определенным Перечнем электронной компонентной базы, разрешенной для применения при разработке, модернизации, производстве и эксплуатации вооружения, военной и специальной техники, разработанным Министерством промышленности и торговли Российской Федерации;

(11) заключается договор с разработчиком (производителем) продукции, определенным в конструкторской документации на производимое или ремонтируемое заказчиком изделие, или с официальным представителем такого разработчика (производителя) - юридическим лицом, являющимся дочерним обществом разработчика (производителя), наделенным эксклюзивным правом реализации продукции, что подтверждается официальным документом от разработчика (производителя) в рамках каждой закупки;

(12) заключается договор на приобретение в собственность или заключается / продлевается договор аренды на право временного владения и/или пользования недвижимого имущества (в том числе земельных участков, необходимых для обеспечения основной производственной и хозяйственной деятельности заказчика), выставочной площади (в том числе оборудованной выставочной площади на объединенных экспозициях предприятий Государственной корпорации «Ростех» на международных и российских выставках образцов продукции военного, двойного и гражданского назначения, проводимых на территории Российской Федерации и за рубежом);

(13) заключается договор на приобретение исключительного права на результат интеллектуальной деятельности (средство индивидуализации) или права на использование результата интеллектуальной деятельности (средства индивидуализации) у лица, обладающего исключительным правом на такой результат или на средство индивидуализации, удостоверенным правоустанавливающим документом;

(14) заключается договор на оказание услуг по осуществлению авторского контроля за разработкой проектной документации объекта капитального строительства, по проведению авторского надзора за строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объекта капитального строительства с соответствующим автором; заключается договор на оказание услуг по осуществлению авторского надзора за производством изделий военной техники с разработчиком таких изделий; заключается договор на оказание услуг по осуществлению технического надзора в процессе эксплуатации изделий военной техники с разработчиком (производителем) таких изделий;

(15) заключается договор на оказание услуг адвокатами (физическими лицами) и нотариусами;

(16) заключается договор с физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем, при условии, что совокупный объем закупок у такого лица составляет не более 1 000 000 рублей, включая налог на доходы физических лиц, в течение одного календарного года;

(17) заключается договор в связи с расторжением ранее заключенного договора по причине его неисполнения (ненадлежащего исполнения) поставщиком и у заказчика отсутствует время на проведение конкурентного способа закупки при соблюдении следующих условий:

(а) договор заключается с участником конкурентной закупки, занявшим второе место в итоговой ранжировке, по итогам которой был заключен расторгнутый договор, по цене заявки такого участника и при условии, что его ценовое предложение превышает ценовое предложение победителя не более чем на 10 % (десять процентов), а в случае, если ценовое предложение участника, занявшего второе место в итоговой ранжировке, менее ценового предложения победителя закупки – по меньшей цене;

(б) в случае расторжения договора, заключенного по итогам неконкурентной закупки, или несостоявшейся конкурентной закупки, или при отказе участника, занявшего второе место в итоговой ранжировке, от заключения договора, цена нового договора не должна превышать цену расторгнутого договора;

(в) договор заключается в пределах объема товаров (работ, услуг), сроков исполнения и цены расторгнутого договора; если до расторжения договора поставщиком

частично исполнены обязательства по такому договору, то при заключении нового договора объем закупаемой продукции должно быть уменьшено с учетом количества полученной продукции по ранее заключенному договору с пропорциональным уменьшением цены договора и, при необходимости, с изменением сроков исполнения договора (в случае если сроки исполнения договора были установлены с указанием конкретных дат); если поставщиком обязательства по договору не исполнены в полном объеме, то новый договор должен быть заключен в объеме, предусмотренном извещением, документацией о закупке, и по цене, определенной в соответствии с подп. 12.2(17)(а), 12.2(17)(б) Положения;

(г) в случае, если с момента заключения расторгнутого договора до заключения нового договора прошло более 3 (трех) месяцев, допускается заключение нового договора по цене, определенной в соответствии с подп. 12.2(17)(а), 12.2(17)(б), 12.(17)(в) Положения, скорректированной путем применения соответствующих для данной продукции индексов цен производителей или индексов-дефляторов по видам экономической деятельности;

(18) заключается договор на оказание услуг по программам (включая при необходимости их разработку) профессионального или дополнительного образования или профессионального обучения, договор целевого обучения;

(19) заключается или продлевается договор на оказание услуг связи при наличии у заказчика сформированной инфраструктуры, выделенных каналов связи, каналов передачи данных и соединительных линий информационных потоков, принадлежащих определенному поставщику, за исключением услуг подвижной радиотелефонной (сотовой) связи;

(20) заключается договор (заключаются договоры) по результатам проведенной конкурентным способом закупки, признанной несостоявшейся по основанию, указанному в п. 7.9 Положения, при соблюдении следующих условий:

(а) в ходе проведения конкурентной процедуры закупки не были выявлены случаи необоснованного ограничения конкуренции среди участников закупки или иные нарушения порядка подготовки и проведения конкурентной закупки в соответствии с Положением;

(б) продукция закупается по цене, не превышающей цену за единицу продукции, указанную в извещении, документации конкурентной закупки, скорректированной (при необходимости) путем применения соответствующих для данной продукции индексов цен производителей или индексов-дефляторов по видам экономической деятельности

(в) договор заключается в том же или меньшем объеме и на условиях, указанных в извещении, документации конкурентной закупки, или на лучших для заказчика условиях, в том числе достигнутых по результатам преддоговорных переговоров и с сохранением предмета закупки; искусственное дробление потребности в продукции не допускается;

(21) осуществляется закупка промышленной продукции российского происхождения, в том числе в целях исполнения требований ПП 2013, и договор заключается с одним из нижеуказанных лиц:

(а)лицо, указанное в одном из реестров, предусмотренных пунктом 2 ПП 2013, в случае приобретения соответствующего товара из реестра;

(б)лицо, включенное в Перечень производителей промышленной продукции, произведенной на территории Российской Федерации, размещенный на официальном сайте Минпромторга России, в случае приобретения продукции, производимой таким лицом;

(в)лицо, являющееся дочерним обществом или управляющей организацией производителя, указанного в подп. 6.6.2(21)(а) Положения или 6.6.2(21)(б) Положения, наделенное эксклюзивным правом реализации продукции, что подтверждается официальным документом от такого производителя в рамках каждой закупки;

(22) заключается договор на выполнение работ, услуг за счет субсидий (грантов), передаваемых безвозмездно и безвозвратно гражданами и юридическими лицами, в том числе иностранными гражданами и иностранными юридическими лицами, а также международными организациями, получившими право на предоставление субсидий (грантов) на территории Российской Федерации в установленном Правительством Российской Федерации порядке, субсидий (грантов), предоставляемых из соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и если требование о привлечении единственного поставщика является условием предоставления субсидии (гранта);

(23) заключается договор на посещение зоопарка, театра, концерта, цирка, музея, выставки или на участие в спортивном мероприятии; заключается договор на участие работников заказчика в семинарах, тренингах, деловых играх, конференциях, выставках, форумах, конгрессах, съездах, деловых совещаниях и иных подобных мероприятиях;

(24)заключается договор на оказание финансовых услуг или заключается договор на оказание иных финансовых услуг; заключается договор о предоставлении поручительства перед третьими лицами по обязательствам заказчика;

(25) заключается договор при возникновении неотложной потребности в определенной продукции, а применение конкурентных способов закупки неприемлемо вследствие отсутствия времени на их проведение в одном из следующих случаев:

(а) в целях предотвращения аварий либо их ликвидации в объемах, необходимых для осуществления указанных действий;

(б) при возникновении чрезвычайных обстоятельств или ликвидации их последствий в объемах, необходимых для осуществления указанных действий, если вследствие наступления чрезвычайных обстоятельств (или их угрозы) создается явная опасность для жизни и здоровья человека, состояния окружающей среды, либо риск причинения значительного ущерба, остановки основного технологического процесса, остановки текущей хозяйственной деятельности заказчика, риск неисполнения ГОЗ;

(в) вследствие возникновения чрезвычайных обстоятельств у заказчика имеются достаточные основания полагать, что заключение договора позволит достичь наибольшего экономического эффекта сделки и/или предотвратит невозможность удовлетворения потребности заказчика в связи с ожидаемым дефицитом продукции на рынке, в том числе в целях формирования страховых запасов продукции;

(26) заключается договор для приобретения продукции, НМЦ по которой не превышает 100 000 рублей с НДС, а если выручка заказчика за предыдущий отчетный финансовый год составила более 5 млрд. рублей – не превышает 500 000 рублей с НДС, при условии, что совокупный годовой объем договоров, заключенных заказчиком по данному основанию, не превышает 10% (десяти процентов) от общего объема договоров, заключенных заказчиком в течение предыдущего отчетного периода (календарного года);

(27) заключается договор по результатам участия в регламентированной конкурентной процедуре продажи продукции, организованной продавцом продукции или лицом, уполномоченным таким продавцом;

(28) заключается договор на оказание услуг по организации и проведению общего собрания акционеров (в том числе по организации рассылки материалов акционерам, осуществлению функций счетной комиссии), по подготовке и регистрации эмиссии в Центральном банке Российской Федерации, по проведению операций в реестре акционеров и иных услуг, предусмотренных действующим законодательством, с регистратором, с которым акционерным обществом заключен договор на ведение и хранение реестра владельцев именных ценных бумаг;

(29) заключается договор с учреждением или предприятием уголовно-исполнительной системы на производство, обслуживание и ремонт составных частей изготавливаемого заказчиком изделия, при условии, что такое учреждение или

предприятие уголовно-исполнительной системы действует на основании лицензионного договора о передаче прав на конструкторскую документацию с заказчиком;

(30) заключается договор на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг), необходимых заказчику для:

(а) производства ПГН, реализация которой планируется по итогам участия заказчика в регламентированной процедуре закупки третьего лица, или

(б) производства газоперекачивающих агрегатов и газотурбинных установок и/или составных их частей в рамках реализации инвестиционных проектов ПАО «Газпром» по строительству магистральных газопроводов и освоению нефтегазоконденсатных месторождений;

(в) замещения материалов и комплектующих иностранного происхождения, используемых при производстве изделий, перечень которых определен комплексной программой развития авиатранспортной отрасли Российской Федерации до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 25.06.2022 г. № 1693-р;

(31) заключается договор, в том числе в случае принятия Правительством Российской Федерации решений о введении специальных мер в сфере экономики, предусмотренных пунктом 1 статьи 26.1 Закона 61-ФЗ, на поставку продукции, необходимой для выполнения ГОЗ, а также для формирования запаса продукции, сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий, предусмотренного пунктами 3 – 3.2 статьи 7.1 Закона 275-ФЗ;

(32) заключается договор уступки права требования (договор цессии);

(33) заключается или продлевается договор страхования с обществом взаимного страхования, членом которого является заказчик;

(34) в срок по 31.12.2024 г.:

(а) организацией заключается договор на поставку продукции в целях реализации проектов, включенных в перечень, утверждаемый коллегией ВПК в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2022 г. № 2532, или заключается договор на поставку продукции в случаях, указанных в пункте 3 постановления Правительства Российской Федерации от 30.12.2022 г. № 2532,

или

(б) организацией заключается договор на поставку запасных частей иностранного происхождения для оборудования иностранного происхождения, в том числе в целях формирования страхового запаса таких запасных частей.

(35) Заказчик вправе провести закупку у единственного поставщика на сумму до 1 000 000 рублей с НДС, в случае, если предметом закупки является:

- продукты питания;
- бутилированная вода.

12.3 Срочная закупка у единственного поставщика по подп. 12.2.9; 12.2.17

Положения не проводится при закупке товаров народного потребления.

12.4 Под безальтернативной закупкой у единственного поставщика понимается неконкурентный способ закупки, при котором заключение договора с конкретным поставщиком вызвано тем, что у заказчика отсутствует какая-либо разумная альтернатива в выборе поставщика.

12.5 Безальтернативная закупка у единственного поставщика по подп. 12.2.27 Положения проводится при условии соответствия такого поставщика одному из следующих требований:

- (1) является государственным органом, органом государственной власти, органом местного самоуправления;
- (2) проводит реализацию имущества по правилам проведения регламентированных торгов, утвержденных нормативным правовым актом;
- (3) является субъектом Закона 223-ФЗ или дочерним (зависимым) обществом такого субъекта и проводит реализацию имущества по правилам проведения регламентированных торгов, утвержденным таким субъектом или таким дочерним (зависимым) обществом и размещенным в открытом доступе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- (4) является банком.

12.6. Под срочной закупкой у единственного поставщика понимается неконкурентный способ закупки, при котором заключение договора с конкретным поставщиком вызвано тем, что у заказчика в силу объективных причин отсутствует время на проведение конкурентной закупки в случаях, предусмотренных Положением.

12.7. Под закупкой малого объема у единственного поставщика понимается неконкурентный способ закупки, размер НМЦ договора по которой не превышает:

- (1) 100 000 рублей с НДС в случае, если выручка заказчика за предыдущий отчетный финансовый год не превышает 5 000 000 000 рублей;
- (2) 500 000 рублей с НДС в случае, если выручка заказчика за предыдущий отчетный финансовый год составила более 5 000 000 000 рублей.

12.8 Под закупкой у единственного поставщика понимается неконкурентный способ закупки, при котором заключение договора с конкретным поставщиком в случаях, предусмотренных Положением, вызвано спецификой закупаемой продукции, особенностями рынка, на котором обращается закупаемая продукция или конкретной закупочной ситуацией.

12.9 Под закупкой у единственного поставщика услуг финансового характера понимается неконкурентный способ закупки, при котором заключается договор на оказание финансовых услуг, а также на оказание услуг по уступке права требования (договор цессии), предоставлению поручительства перед третьими лицами по обязательствам заказчика.

12.10 Под упрощенной закупкой понимается неконкурентный способ закупки, который проводится с использованием функционала ЕАТ в соответствии с регламентом ЕАТ при соблюдении совокупности следующих условий:

- (1) размер НМЦ не превышает 1 000 000 (один миллион) рублей с НДС;
- (2) поставщик определяется по минимальной цене, полученной по результатам проведения закупочной сессии на ЕАТ.

13. Общий порядок проведения неконкурентной процедуры закупки

13.1. Для проведения неконкурентной процедуры закупки инициатором закупки формируется пояснительная записка (за исключением случая, указанного в подп. 12.2.(26) Положения), которая предоставляется в ЗК/руководителю заказчика (уполномоченному лицу) для принятия решения о проведении неконкурентной закупки. Указанная пояснительная записка хранится вместе с протоколом ЗК (в случаях, указанных в подп. 12.2 (4); 12.2(6)-12.2 (10); 12.2(12)-12.2(14); 12.2(19); 12.2(22); 12.2(27) 12.2(28) 142.2(33); 12.2.9; 12.2(17); 12.2(15); 12.2(16); 12.2(18); 12.2(20); 12.2(21); 12.2(23); 12.2(30); 12.2(31); 12.2(34) Положения) или с договором (в случаях, указанных в подп. 12.2(1) — 12.2(3); 12.2(5); 12.2(11) Положения) с обоснованием:

- (1) выбора данного способа закупки с указанием на нормы настоящего Положения;
- (2) выбора конкретного поставщика, с которым заключается договор;

(3) цены договора согласно методическим рекомендациям по определению начальной (максимальной) цены договора (цены лота) (Приложение 1).

13.2. На основании решения ЗК принятого в пределах ее компетенции, осуществляется проведение:

13.2.1 безальтернативной закупки у единственного поставщика по подп. 12.2(4);12.2(6)-12.2(10); 12.2(12)-12.2(14); 12.2(19); 12.2(22); 12.2(27); 12.2(28); 12.2(33) Положения;

13.2.2. срочной закупки у единственного поставщика по подп. 12.2(9); 12.2(17) Положения;

13.2.3. закупки у единственного поставщика по подп. 12.2(15); 12.2(16); 12.2(18); 12.2(20); 12.2(21); 12.2(23); 12.2(30); 12.2(31); 12.2(34) Положения;

13.3. Проведение закупок, предусмотренных подп. 13.2.1-13.2.3 Положения, осуществляется с соблюдением последовательности, указанной в п.13.7. Положения соответственно.

13.4. На основании решения руководителя заказчика (уполномоченного лица), принятого в пределах его компетенции, осуществляется проведение:

13.4.1. безальтернативной закупки у единственного поставщика по подп. 12.2(1) — 12.2(3); 12.2(5); 12.2(11) Положения;

13.4.2. срочной закупки у единственного поставщика по подп. 12.2(25) Положения;

13.4.3. закупки малого объема у единственного поставщика по подп. 12.2(26) Положения;

13.4.4. закупки у единственного поставщика услуг финансового характера по подп. 12.2(24); 12.2(32) Положения;

13.4.5. упрощенной закупки по подп. 6.1(5)(д) Положения;

13.4.6. закупки у единственного поставщика по подп. 12.2(35) Положения.

13.5. Проведение закупок, предусмотренных подп. 13.4.1 — 13.4.6. Положения осуществляется с соблюдением последовательности, указанной в п. 13.9. Положения соответственно.

13.6. По результату проведения неконкурентной закупки не допускается заключение договора заказчиками с поставщиком, находящимся в любом из реестров недобросовестных поставщиков, ведение которых осуществляется в соответствии с Законом 44-ФЗ и Законом 223-ФЗ,

13.7. Закупка, решение по которой принимается ЗК, в пределах ее компетенции осуществляется в следующей последовательности (за исключением случая, предусмотренного п. 12.2.30 Положения):

13.7.1. формирование инициатором закупки основных условий закупки, требований к закупаемой продукции;

13.7.2. формирование НМЦ, предложения относительно поставщика, пояснительной записки;

13.7.3. проверка наличия в ПЗ, ПЗИП сведений о соответствующей закупке или внесение соответствующих изменений в ПЗ, ПЗИП, официальное размещение скорректированных версий ПЗ, ПЗИП (при необходимости);

13.7.4. принятие решения ЗК о неконкурентной закупке, формирование протокола заседания ЗК;

13.7.5. заключение договора (-ов);

13.7.6. направление заказчиком информации о заключенном договоре в реестр заключенных договоров в течение 3 (трех) рабочих дней с даты заключения договора в случае, если цена договора превышает 100 000 рублей с НДС, а в случае, если годовая выручка заказчика за отчетный финансовый год составит более чем 5 000 000 000 рублей – 500 000 рублей с НДС.

13.8. Протокол заседания с ЗК должен содержать следующие сведения:

- (1) наименование закупки;
- (2) номер закупки (при наличии);
- (3) дата и место подведения итогов закупки;
- (4) наименование ЗК и/или реквизиты документа, утвердившего ЗК, количество членов ЗК и количество присутствующих членов ЗК, наличие кворума для принятия решения;
- (5) сведения об объеме и цене закупаемой продукции, сроке исполнения договора;
- (6) результаты голосования членов ЗК, принявших участие в голосовании;
- (7) сведения о наименовании и ИНН поставщика, с которым заключается договор²;
- (8) иные сведения, которые ЗК сочтет нужным указать.

13.9. Закупка, решение по которой принимается руководителем заказчика (уполномоченным лицом) (п. 13.4. Положения), осуществляется в следующей последовательности (за исключением случаев, предусмотренных п. 13.10.; 13.11 13.15 Положения):

13.9.1. формирование инициатором закупки основных условий закупки, требований к закупаемой продукции;

13.9.2 формирование НМЦ, предложения относительно поставщика, пояснительной записки, за исключением случаев проведения закупки малого объема у единственного поставщика по подп. 12.2(26) Положения;

13.9.3. проверка наличия в ПЗ сведений о соответствующей закупке или внесение соответствующих изменений в ПЗ, официальное размещение корректировки ПЗ (при необходимости);

13.9.10. принятие решения руководителем заказчика (уполномоченным лицом) о закупке путем заключения (подписания) договора; протокол о закупке в данном случае не составляется;

13.9.11. направление заказчиком информации о заключенном договоре в реестр заключенных договоров в течение 3 (трех) рабочих дней с даты заключения договора в случае, если цена договора превышает 100 000 рублей с НДС, а в случае, если годовая выручка заказчика за отчетный финансовый год составит более чем 5 000 000 000 рублей – 500 000 рублей с НДС.

13.10. Закупка у единственного поставщика услуг финансового характера, решение по которым принимается руководителем заказчика (уполномоченным лицом) (п. 13.4.4. Положения), осуществляется в следующей последовательности:

13.10.1. формирование инициатором закупки основных условий закупки, требований к закупаемой продукции;

13.10.2. формирование НМЦ, предложения относительно поставщика, пояснительной записки;

13.10.3. проверка наличия в ПЗ сведений о соответствующей закупке или внесение соответствующих изменений в ПЗ, официальное размещение корректировки ПЗ (при необходимости);

13.10.4. принятие решения руководителем заказчика (уполномоченным лицом) о закупке путем заключения (подписания) договора; протокол о закупке в данном случае не составляется;

13.10.5. направление заказчиком информации о заключенном договоре в реестр заключенных договоров в течение 3 (трех) рабочих дней с даты заключения договора в случае, если цена договора превышает 100 000 рублей с НДС, а в случае, если годовая выручка заказчика за отчетный финансовый год составит более чем 5 000 000 000 рублей – 500 000 рублей с НДС.

13.11. Срочная закупка у единственного поставщика по подп. 12.2(25) Положения осуществляется в следующей последовательности:

13.11.1. формирование требований к закупаемой продукции, НМЦ, предложения относительно поставщика, пояснительной записки;

13.11.2. принятие решения руководителем заказчика (уполномоченным лицом) о закупке путем заключения (подписания) договора; протокол о закупке в данном случае не составляется;

13.11.3. внесение соответствующих изменений в ПЗ, официальное размещение корректировки ПЗ (при необходимости);

13.11.4. направление информации о заключенном договоре в реестр заключенных договоров в течение 3 (трех) рабочих дней с даты заключения договора в случае, если цена договора превышает 100 000 рублей с НДС, а в случае, если годовая выручка заказчика за отчетный финансовый год составит более чем 5 000 000 000 рублей – 500 000 рублей с НДС.

13.12. Заключение заказчиком договора в случае, предусмотренном подп. 12.2(21) Положения, осуществляется только при условии предоставления инициатором закупки ЗК копии:

(1) выписки из одного из реестров, предусмотренных пунктом 2 ПП 2013 (в случае, указанном в подп. 12.2(21) (а) Положения);

(2) копии заключения о подтверждении производства приобретаемой заказчиком продукции на территории Российской Федерации, выданного Министерством промышленности и торговли Российской Федерации в соответствии с ПП 719, либо сертификата соответствия или декларации о соответствии либо сертификата о происхождении товара (форма СТ-1), подтверждающих производство приобретаемой заказчиком продукции на территории Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством (в случае, указанном в подп. 12.2(21) (б) Положения);

(3) официального документа, подтверждающего в рамках каждой закупки, что лицо, с которым заключается договор, является дочерним обществом производителя, указанного в подп.12.2(21) (а) Положения или 12.2(21) (б) Положения, наделенным эксклюзивным правом реализации его продукции (в случае, указанном в подп. 12.2(21) (в) Положения).

13.13. Копии документов, указанных в п.13.12. Положения, хранятся в составе документов, сформированных в ходе проведения закупки.

13.14. Упрощенная закупка проводится в следующей последовательности:

13.14.1. формирование инициатором основных условий закупки, требований к закупаемой продукции с учетом норм настоящего подраздела;

13.14.2. формирование НМЦ, пояснительной записки, при этом вместо сведений о конкретном поставщике, с которым заключается договор, указывается информация о его определении по итогам проведения закупочной сессии на ЕАТ;

13.14.3. проверка наличия в ПЗ сведений о соответствующей закупке или внесение соответствующих изменений в ПЗ, официальное размещение корректировки ПЗ (при необходимости);

13.14.4. проведение закупочной сессии в соответствии с регламентом ЕАТ, продолжительность которой не может составлять менее 24 часов с момента направления приглашения;

13.14.5. приглашение к участию в закупке направляется всем поставщикам, аккредитованным на ЕАТ; проведение упрощенной закупки обеспечивается оператором ЕАТ в закрытой части ЕАТ без размещения в открытых источниках информации;

13.14.6. официальное размещение извещения о проведении упрощенной закупки, проекта договора, итогового протокола закупочной сессии – в течение 3 (трех) рабочих дней с даты проведения закупочной сессии;

13.14.7. заключение договора в соответствии с регламентом ЕАТ с участником, предложившим наименьшее ценовое предложение согласно итоговому протоколу закупочной сессии;

13.14.8. направление информации о проведенной закупке в реестр заключенных договоров в течение 3 (трех) рабочих дней с даты заключения договора (с учетом особенностей, предусмотренных в подп.3.1.4. Положения).

13.15. Заказчик вправе провести упрощенную закупку в случае, если предметом закупки является продукция, предназначенная для удовлетворения текущих потребностей заказчика.

13.16. При проведении упрощенной закупки не допускается включение в состав извещения о проведении упрощенной закупки следующих сведений:

- (1) о лице, для исполнения обязательств перед которым проводится закупка;
- (2) о кооперационных связях заказчика или третьих лиц;
- (3) о реквизитах контрактов (договоров);
- (4) о наименовании, номенклатуре и количестве конечного (готового) изделия продукции военного или двойного назначения;
- (5) об условиях исполнения и объемах ГОЗ, об идентификаторе государственного контракта;
- (6) о банковских реквизитах заказчика;
- (7) о составе и численности руководящих работников заказчика;
- (8) иная информация, раскрывающая существенные производственные или технологические процессы заказчика, распространение которой может нанести ущерб безопасности Российской Федерации, заказчика и (или) привести к введению мер ограничительного характера в отношении заказчика или третьих лиц.

13.17. Упрощенная закупка не проводится в следующих случаях:

13.17.1. закупка осуществляется в рамках ГОЗ;

13.17.2. закупка осуществляется у единственного поставщика на основании подп. 12.2(26) Положения.

13.18. Проведение закупочной сессии на ЕАТ в нерабочие дни запрещается.

13.19. Договор по итогам упрощенной закупки заключается заказчиком в течение 10 (десяти) дней.

13.20. Должностные лица заказчика несут ответственность за размещение информации о закупках, создающей риски информационной безопасности, при проведении упрощенной закупки.

13.21. В случае признания упрощенной закупки несостоявшейся заказчик вправе:

13.21.1. принять решение о проведении упрощенной закупки повторно, при этом условия закупки могут быть изменены в соответствии с Положением;

13.21.2. принять решение о проведении закупки иным способом, при этом условия закупки могут быть изменены;

13.21.3. отказаться от проведения закупки.

14. Запрет на необоснованное дробление закупок

14.1. Необоснованное дробление закупок запрещается.

14.2. Запрещается дробить объем закупок на части с целью:

1) снижения НМЦ для получения возможности применения процедур закупок с установленными ценовыми порогами, в том числе, запрос предложений ,запрос котировок .

2) снижения НМЦ для получения возможности проведения закупки малого объема у единственного поставщика на основании подп. 12.1(26) Положения.

14.3. Под необоснованным дроблением закупок понимается искусственное уменьшение объема отдельной закупки, НМЦ при условии, что потребность в такой продукции на плановый период заранее известна заказчику и не существует препятствий технологического или экономического характера, не позволяющих провести одну процедуру закупки для планируемого объема требуемой продукции.

15. Порядок заключения договора

15.1. Договор по итогам процедуры закупки заключается в случае проведения конкурентной закупки – не ранее чем через 10 (десять) дней и не позднее 20 (двадцати) дней после официального размещения протокола, которым были подведены итоги закупки, если иной срок, начиная с одиннадцатого дня, не был указан в извещении и/или документации о закупке;

15.2. При проведении неконкурентной закупки договор заключается:

- после подписания протокола ЗК ;
- на основании решения руководителя путем заключения (подписания) договора.

15.3. В случае если при проведении конкурентного способа закупки на положения извещения, документации о закупке или на действия (бездействие) заказчика, организатора закупки, ЗК была подана жалоба в порядке, предусмотренном законодательством, срок заключения договора продлевается на срок рассмотрения жалобы.

15.4. В случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействий) заказчика, ЗК, оператора ЭТП договор заключается не позднее 5 (пяти) дней с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) заказчика, ЗК, оператора ЭТП.

15.5. Договор по итогам закупки, проводимой в бумажной форме, заключается только в бумажной форме. Обмен документами между заказчиком и лицом, с которым заключается договор, осуществляется одним из следующих способов:

- нарочным ответственному исполнителю заказчика либо лица, с которым заключается договор;
- посредством курьерской или иной службы доставки;

- почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу заказчика, указанному в извещении и документации о закупке, либо по адресу лица, с которым заключается договор.

15.6. Договор по итогам конкурентного способа закупки, проводимого в электронной форме, заключается только в электронной форме с использованием функционала ЗЭТП.

15.7. Договор по итогам неконкурентного способа закупки заключается в бумажной или в электронной форме.

15.8. При заключении договора в электронной форме обмен документами в процессе заключения договора осуществляется с использованием программно-аппаратных средств ЗЭТП; договор подписывается ЭП лица, имеющего право действовать соответственно от имени заказчика и лица, с которым заключается договор.

15.9. Проект договора, заключаемого по итогам закупки, направляется заказчиком лицу, с которым заключается договор, в течении 5 (пяти) рабочих дней с даты:

1) официального размещения протокола, которым были подведены итоги конкурентного способа закупки и определено лицо, с которым заключается договор;

2) поступления участнику закупки, заявке которого присвоено второе место в итоговой ранжировке конкурентного способа закупки, ценового запроса уведомления об официальном размещении протокола об отстранении победителя закупки (подраздел 7.10.3 Положения) или о его уклонении от заключения договора (подраздел 7.11.3 Положения);

3) поступления участнику закупки, заявке которого присвоено третье место в итоговой ранжировке конкурентного способа закупки, ценового запроса уведомления об официальном размещении протокола об отстранении участника, заявке которого присвоено второе место в итоговой ранжировке (подраздел 7.10.3 Положения) или о его уклонении от заключения договора (подраздел 7.11.3 Положения), и при условии отстранения победителя закупки (подраздел 7.8.2 Положения) или его уклонения от заключения договора (подраздел 7.9.2 Положения);

4) официального размещения итогового протокола закупочной сессии (при проведении упрощенной закупки);

5) проведения преддоговорных переговоров в случае, если они проводились (подраздел 16 Положения);

б) направления лицу, с которым заключается договор по итогам неконкурентного способа закупки, предусмотренного подп. 6.10 Положения, по адресу электронной почты уведомления о подписании (в случае, если информация о неконкурентном способе закупки не подлежит официальному размещению) протокола закупки, о принятии руководителем соответствующего решения.

15.10. Проект договора, заключаемого по итогам закупки, формируется заказчиком путем включения в проект договора, включенного в состав извещения, документации о закупке:

1) условий исполнения договора, предложенных лицом, с которым заключается договор, в том числе предложений в отношении предмета закупки, подготовленных в соответствии с требованиями к описанию продукции, установленными в извещении, документации о закупке; при этом указание страны происхождения поставляемого товара осуществляется на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор;

2) реквизитов победителя закупки (лица, с которым заключается договор);

3) условий, по которым было достигнуто соглашение по итогам преддоговорных переговоров (при их проведении);

4) условий, по которым было достигнуто соглашение по итогам направления и рассмотрения протокола разногласий в соответствии с п. 15.12 Положения;

15.11. Лицо, с которым заключается договор, в течение 5 (пяти) рабочих дней после получения проекта договора направляет в адрес заказчика следующие документы:

1) подписанный со своей стороны проект договора;

2) обеспечение исполнения договора (в случае, если в извещении, документации о закупке было установлено требование о предоставлении обеспечения исполнения договора до его заключения) с учетом, при необходимости, требований к выполнению антидемпинговых мероприятий;

3) копия документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени лица, с которым заключается договор:

а) копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени юридического лица, с которым заключается договор, без доверенности (в случае, если договор подписывается руководителем);

б) копия доверенности на осуществление действий от имени такого лица, оформленной в соответствии с законодательством (в случае, если договор подписывается

лицом, не являющимся руководителем); при этом в случае, если указанная доверенность подписана лицом, не являющимся руководителем, заявка должна содержать также копию документа, подтверждающего полномочия такого лица;

4) декларация лица, с которым заключается договор, о том, что ему не требуется представление решения об одобрении или о совершении крупной сделки, либо копия такого решения об одобрении или о совершении крупной сделки, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством, учредительными документами юридического лица и если для лица, с которым заключается договор, заключение договора или обеспечения договора являются крупной сделкой (для юридических лиц). В случае, если получение указанного решения до окончания срока, указанного в п. 15.11 Положения, невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством и учредительными документами лица, с которым заключается договор, порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении крупных сделок, лицо, с которым заключается договор, обязано предоставить письмо, содержащее обязательство о предоставлении вышеуказанного решения до момента заключения договора;

5) декларация лица, с которым заключается договор, о том, что ему не требуется представление решения об одобрении или о совершении сделки с заинтересованностью, либо копия такого решения об одобрении или о совершении сделки с заинтересованностью, если требование о наличии такого решения установлено законодательством, учредительными документами юридического лица и если для лица, с которым заключается договор, заключение договора или предоставление обеспечения договора является сделкой с заинтересованностью (для юридических лиц). В случае, если получение указанного решения до окончания срока, указанного в п. 15.11 Положения, невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством и учредительными документами лица, с которым заключается договор, порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении сделки с заинтересованностью, лицо, с которым заключается договор, обязано предоставить письмо, содержащее обязательство о предоставлении вышеуказанного решения до момента заключения договора;

6) копии учредительных документов в действующей редакции (в случае заключения договора с юридическим лицом);

7) документ, подтверждающий специальную правоспособность и необходимый для осуществления видов деятельности, предусмотренных договором.

15.12. Предоставление документов, предусмотренных подп. 15.11(3)-15.11(7) Положения, не требуется, если они были предоставлены в составе заявки на участие в закупке.

15.13. В случае наличия разногласий по проекту договора, направленному заказчиком согласно п. 15.11 Положения, лицо, с которым заключается договор, в течении 2 (двух) рабочих дней составляет и направляет заказчику протокол разногласий с указанием замечаний к положениям проекта договора, не соответствующим извещению, документации о закупке и своей заявке, с указанием соответствующих положений данных документов; проект договора при этом не подписывается. Заказчик рассматривает протокол разногласий и направляет лицу, с которым заключается договор, доработанный проект договора либо повторно направляет проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания. Направление протокола разногласий осуществляется однократно.

15.14. В случае непредставления документов, необходимость предоставления которых предусмотрена п. 15.11 Положения (кроме случаев, предусмотренных п. 15.12 и 15.17 Положения) и/или предоставления недостоверных сведений в составе таких документов лицо, с которым заключается договор, признается уклонившимся от заключения договора.

15.15. В случае уклонения победителя процедуры закупки от заключения договора или его отстранения и при заключении договора с участником закупки, заявке которого присвоено второе место в ранжировке, заказчик обязан подписать договор на условиях, предложенных таким участником закупки в заявке. В случае уклонения победителя процедуры закупки и участника, заявке которого присвоено второе место в ранжировке, от заключения договора или их отстранения и при заключении договора с участником закупки, заявке которого присвоено третье место в ранжировке, заказчик обязан подписать договор на условиях, предложенных таким участником закупки в заявке.

15.16. Порядок заключения договора по итогам закупки конкретизируется в извещении, документации о закупке в соответствии с Положением, при проведении закупки в электронной форме – дополнительно регламентом ЭТП с учетом программно-аппаратных средств ЭТП, и должен включать в себя следующие положения:

- 1) срок заключения договора с учетом п. 15.1, 15.9, 15.13 Положения;
- 2) порядок обмена документами при заключении договора по результатам проведения закупки;

3) возможность и условия проведения преддоговорных переговоров;

4) особенности порядка заключения договора, предусмотренные п. 11.1.10

Положения.

15.17. В случае, если при проведении процедуры закупки было установлено требование о предоставлении обеспечения исполнения договора до его заключения, лицо, с которым заключается договор обязуется предоставить обеспечение не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до истечения предельного срока, предусмотренного подп. 15.11.2 Положения. Договор по итогам закупки заключается только после предоставления лицом, с которым заключается договор, такого обеспечения в размере, порядке и форме, предусмотренными извещением, документацией о закупке (в случае если в извещении, документации о закупке было установлено требование о предоставлении обеспечения исполнения договора до его заключения).

15.18. В случае если при проведении процедуры закупки лицом, с которым заключается договор, должны быть выполнены антидемпинговые мероприятия, договор по итогам закупки заключается только при условии выполнения участником закупки таких мероприятий и их надлежащего (документального) подтверждения.

15.19. Заказчик официально размещает информацию о заключении договора в соответствии с порядком, установленным Правительством Российской Федерации.

16. Преддоговорные переговоры

16.1. После определения лица, с которым заключается договор, заказчик, организатор закупки вправе провести с ним преддоговорные переговоры в отношении положений проекта договора, кроме случаев, когда проведение преддоговорных переговоров является обязательным. Преддоговорные переговоры проводятся с учетом норм настоящего подраздела;

16.2. Преддоговорные переговоры могут быть проведены в очной или заочной форме, в том числе с помощью средств аудио-, видео- конференцсвязи. Формат проведения преддоговорных переговоров определяет заказчик, организатор закупки.

16.3. Преддоговорные переговоры могут быть проведены по следующим аспектам

1) снижение цены договора без изменения объема закупаемой продукции;

2) увеличение объема закупаемой продукции не более чем на 10% (десять процентов) без увеличения цены договора;

3) улучшение условий исполнения договора для заказчика (сокращение сроков исполнения договора (его отдельных этапов), отмена или уменьшение аванса, в том

числе с одновременной отменой или уменьшением соответствующего обеспечения исполнения договора, предоставление отсрочки или рассрочки при оплате, улучшение характеристик продукции, увеличение сроков и объема гарантии);

4) уточнение сроков исполнения обязательств по договору, в случае если договор не был подписан в планируемые сроки в связи с рассмотрением жалобы в порядке п. Ошибка: источник перекрёстной ссылки не найден Положения, в связи с административным производством, с судебным разбирательством;

5) включение условий, обусловленных изменениями законодательства или предписаниями органов государственной власти, органов местного самоуправления;

6) уточнение условий договора, которые не были зафиксированы в извещении, документации о закупке и заявке лица, с которым заключается договор, при условии, что это не меняет существенные условия договора, а также условия, являвшиеся критериями оценки;

7) уточнение условий договора в случае заключения договора при проведении неконкурентной закупки;

8) в случае уменьшения объема закупаемой продукции с пропорциональным уменьшением цены договора исходя из цены единицы продукции.

16.4. Преддоговорные переговоры, направленные на изменение условий заключаемого договора, которое ведет к ухудшению условий договора для заказчика, запрещаются.

16.5. Результаты преддоговорных переговоров фиксируются в виде согласованной редакции проекта договора и должны быть учтены при формировании проекта договора.

16.6. В случае если при заключении договора изменяются количество, объем, цена закупаемой продукции или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в протоколе, составленном по результатам закупки, заказчик, не позднее чем в течение 10 (десяти) дней со дня внесения изменений в договор официально размещает информацию об изменении договора с указанием измененных условий.

16.7. Проведение преддоговорных переговоров является обязательным в случае, если по итогам процедуры закупки, признанной несостоявшейся, ЗК будет принято решение о заключении договора с участником закупки, в отношении которого ЗК было принято решение о соответствии участника процедуры закупки и его заявки всем установленным требованиям, и отклонение цены заявки такого участника закупки (цены договора, заключаемого по итогам несостоявшегося аукциона) от размера НМЦ,

установленной в извещении, документации о закупке, составляет менее 10% (десяти процентов) от данной НМЦ.

17. Отказ заказчика от заключения договора

17.1. Заказчик обязан заключить договор по итогам закупки, проведенной в форме торгов, с лицом, признанным победителем закупки

17.2. Информация об отказе от заключения договора должна быть официально размещена не позднее чем через 3 (три) дня после принятия такого решения.

18. Исполнение договора

18.1. Порядок исполнения договора

18.1.1. Исполнение договора осуществляется в соответствии с условиями договора, требованиями законодательства и основывается на принципе надлежащего исполнения условий договора его сторонами.

18.1.2. Порядок взаимодействия структурных подразделений и отдельных работников заказчика в целях обеспечения исполнения договора утверждается правовыми актами заказчика.

19. Особенности проведения закрытых процедур закупок

19.1. Осуществление закупок путем проведения закрытых процедур закупок применяется Заказчиком в следующих случаях:

- при закупках продукции, сведения об осуществлении которых составляют государственную тайну в соответствии с частью 15 статьи 4 Закона № 223-ФЗ;

- если такая закупка осуществляется в рамках выполнения государственного оборонного заказа в целях обеспечения обороны и безопасности Российской Федерации в части заказов на создание, модернизацию, поставки, ремонт, сервисное обслуживание и утилизацию вооружения, военной и специальной техники, на разработку, производство и поставки космической техники и объектов космической инфраструктуры;

- если закупка проводится в случаях, определенных Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Закона № 223-ФЗ;

- при закупках, сведения об осуществлении которых или документация о которых содержит коммерческую или иную охраняемую законом тайну либо сведения ограниченного доступа, иную конфиденциальную информацию в соответствии с п. 15.4 настоящего Положения;

- в иных случаях, когда в соответствии с законодательством Заказчик вправе не размещать сведения о закупке в ЕИС.

19.2. Закрытые конкурентные закупки проводятся в электронном виде, если иное не предусмотрено настоящим Положением.

19.3. Заказчик вправе проводить в бумажном виде (без использования функционала специализированной ЭТП) закупки, сведения об осуществлении которых составляют государственную тайну. Порядок проведения закупки в бумажном виде устанавливается в документации о закупке в соответствии с настоящим Положением.

19.4. Порядок размещения в ЕИС информации о закрытой конкурентной закупке устанавливается Законом № 223-ФЗ, принятыми в его исполнение нормативными правовыми актами.

19.5. Закрытые конкурентные процедуры закупки осуществляются в порядке и сроки, установленные настоящим Положением для открытых конкурентных процедур закупок с учетом особенностей, установленных настоящим разделом.

19.6. К участию в закрытой процедуре закупки допускается только определенный круг участников (как правило, приглашенные Заказчиком). При этом приглашение к участию в закрытой процедуре закупки не может быть направлено участнику закупки, сведения о котором содержатся в федеральном реестре недобросовестных поставщиков.

19.7. При определении участников закрытой процедуры закупки Заказчик обязан проверить наличие информации об участнике в реестре поставщиков Общества и его аффилированных лиц.

19.8. Приглашение к участию в закрытой процедуре закупки направляется поставщикам, имеющим опыт осуществления поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг по предмету закупки, и/или поставщикам, прошедшим специализированный квалификационный отбор Обществом по типу закупаемой продукции.

19.9. Организатор закупок направляет всем участникам закупки, приглашенным для участия в закрытой процедуре закупки, извещение об осуществлении закрытой процедуры закупки и документацию о закрытой процедуре закупки по форме, аналогичной для соответствующей открытой процедуры закупки. Информация о закупке и иные документы, формируемые в ходе осуществления закупки, направляются участникам закупки в сроки, установленные документацией о закупке и настоящим Положением.

19.10. Результаты закрытой процедуры закупки оформляются протоколом, содержащим сведения, включаемые в протокол при проведении соответствующей открытой процедуры закупки. Решение комиссии направляется участникам закупки.

19.11. Договор по результатам проведения закрытой процедуры закупки заключается на условиях, указанных в поданной участником закупки, с которым заключается договор, заявке на участие в закрытой процедуре закупки и в документации о закупке. При заключении договора цена такого договора не может превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении закрытой процедуры закупки.

19.12. В случае проведения закрытой процедуры закупки с использованием функционала специализированной ЭТП договор по результатам такой закупки заключается с использованием программно-аппаратных средств специализированной ЭТП и подписывается усиленной квалифицированной электронной цифровой подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика. Решение о целесообразности проведения закрытых процедур закупки вправе принять руководство Заказчика либо специально созданная и уполномоченная в указанных целях коллегиальная комиссия Заказчика.

19.13. При проведении закрытых конкурентных процедур Заказчик обязан до заключения договора провести с лицом, с которым заключается договор, переговоры, направленные на уменьшение цены договора, уменьшение размера аванса по договору, сокращение сроков исполнения договора, улучшение иных условий договора и оформить соответствующий протокол.

20. Особенности закупки у российских производителей

20.1. При осуществлении закупок путем проведения конкурса, аукциона и иных способов закупки, за исключением закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), устанавливается приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами, на условиях и порядке, определяемых Правительством Российской Федерации.

20.2. Условием предоставления приоритета является включение в документацию о закупке сведений, предусмотренных Постановлением Правительства РФ от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из

иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами».

20.3. Приоритет устанавливается, предоставляется или не предоставляется в соответствии с положениями Постановления Правительства РФ от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами».

20.4. При осуществлении закупок путем проведения конкурса, аукциона и иных способов закупки, за исключением закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), устанавливается приоритет закупкам российской продукции, указанной в приложении к приказу Минфина России от 04.06.2018 № 126н «Об условиях допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, для целей осуществления закупок товаров для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в соответствии с положениями Постановления Правительства РФ от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами».

20.5. При проведении закупок нефте- и газохимической продукции, автомобильной, сельскохозяйственной, дорожно-строительной и коммунальной техники, продукции транспортного машиностроения и машиностроения для пищевой и перерабатывающей промышленности, а также металлопродукции, в том числе труб большого диаметра организатору закупок необходимо обеспечить преимущественное право на заключение договора с российскими производителями как при проведении конкурентных процедур закупок, так и при закупке у единственного поставщика.

20.6. При осуществлении всех видов закупок строительных материалов организатору закупок необходимо установить приоритет закупок российских инновационных строительных материалов. При этом допускается возможность заключения долгосрочных контрактов с российскими производителями строительных материалов под гарантированные объемы поставок будущих периодов инновационных строительных материалов, а также с производителями, оформившими в установленном порядке специальные инвестиционные контракты на освоение производства данной продукции.

20.7. При осуществлении всех видов закупок в отношении программ для электронных вычислительных машин и баз данных, реализуемых независимо от вида договора на материальном носителе или в электронном виде по каналам связи, а также прав использования такого программного обеспечения, включая временное, в требованиях к предмету закупки при осуществлении всех видов указанных выше закупок указывать на необходимость подачи предложений, предусматривающих только такое программное обеспечение, сведения о котором включены в единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных (далее – реестр), созданный в соответствии со статьей 12.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», за исключением случаев:

а) в реестре отсутствуют сведения о программном обеспечении, соответствующем тому же классу программного обеспечения, что и программное обеспечение, планируемое к закупке;

б) программное обеспечение, сведения о котором включены в реестр и которое соответствует тому же классу программного обеспечения, что и программное обеспечение, планируемое к закупке, не конкурентоспособно (по своим функциональным, техническим или эксплуатационным характеристикам не соответствует установленным Заказчиком требованиям к планируемому к закупке программному обеспечению).

20.8. В отношении каждой закупки, к которой применены вышеуказанные исключения, на сайте Заказчика в разделе о закупочной деятельности публикуются сведения о такой закупке с обоснованием невозможности соблюдения ограничения на допуск программного обеспечения, происходящего из иностранных государств, не позднее 7 (семи) календарных дней с даты публикации информации о закупке на сайте Заказчика либо на специализированных сайтах электронных площадок в сети «Интернет», используемых Заказчиком для осуществления закупок.

21. Обеспечение защиты информации при проведении процедуры закупки

21.1. Вся информация о закупке, размещаемая в ЕИС, на ЭТП, не должна содержать сведений, составляющих государственную, коммерческую или иную охраняемую законом тайну либо сведения ограниченного доступа, иную конфиденциальную информацию, в том числе, учитывая санкционную политику и недружественные действия ряда зарубежных стран в отношении Общества и лиц,

связанных с ним, специфику деятельности Общества, а также цели защиты национальных интересов, интересов обороны и безопасности государства.

21.2. Ответственность за содержание предоставляемых сведений и выполнение установленных требований по обеспечению защиты сведений, составляющих государственную, коммерческую или иную охраняемую законом тайну либо сведения ограниченного доступа, иную конфиденциальную информацию возлагается на сотрудников Заказчика, ответственных за их предоставление.

21.3. При размещении сведений о проведении процедуры закупки в ЕИС, на ЭТП сотрудники Заказчика, ответственные за предоставление и размещение информации, обязаны руководствоваться требованиями законодательства, нормативных правовых актов Российской Федерации, внутренних документов Заказчика в области защиты сведений, составляющих государственную, коммерческую или иную охраняемую законом тайну либо иные сведения ограниченного доступа, иную конфиденциальную информацию.

21.4. В случае наличия в составе документации о закупке сведений, составляющих коммерческую или иную охраняемую законом тайну либо иные сведения ограниченного доступа, иную конфиденциальную информацию, документация о закупке может быть размещена в ЕИС, на ЭТП без указания таких сведений.

21.5. При этом документация о закупке в обязательном порядке должна сопровождаться пояснением о возможности предоставления документации о закупке в полном объеме участникам закупки после заключения ими с Заказчиком соглашения о неразглашении конфиденциальной информации, а также должна содержать порядок предоставления документации о закупке в полном объеме.

21.6. При организации работы по установлению наличия сведений, составляющих государственную тайну или иную охраняемую законом тайну либо сведения ограниченного доступа, иную конфиденциальную информацию, в подлежащей размещению в ЕИС и направлению в реестр договоров информации о закупках, помимо наличия соответствующих грифов секретности на документах закупки, сотрудники должны оценивать весь перечень сведений, подлежащих направлению в ЕИС и реестр договоров, учитывать тот факт, что совокупность направляемых сведений будет находиться в единой электронной базе данных, не соответствующей требованиям защиты сведений, содержащих государственную тайну, а в отношении закупок, осуществляемых в рамках государственного оборонного заказа, помимо изложенного, принимать во внимание возможность идентификации сделок и документов, касающихся их исполнения, с учетом установленного законодательством порядка контроля

расходования бюджетных средств в рамках государственного оборонного заказа, предусматривающего обязательное присвоение идентификатора государственного контракта, в целях недопущения ущерба интересам обороны и безопасности Российской Федерации предпринимать необходимые меры по предотвращению угрозы разглашения сведений, составляющих государственную тайну (в частности, если такие сведения или их совокупность могут повлечь раскрытие содержания или результатов выполнения НИОКР по созданию или модернизации вооружения и военной техники; тактико-технических требований, характеристик, возможностей боевого применения вооружения и военной техники; направлений развития, содержания разработки, конструкции, технологии изготовления вооружения и военной техники; кооперации организаций оборонно-промышленного комплекса с третьими лицами при производстве продукции гражданского и двойного назначения в рамках диверсификации производства и увеличения доли выпуска такой продукции во исполнение поручений Президента Российской Федерации; показателей государственного оборонного заказа в части вооружения, военной, специальной техники, продукции оборонного назначения, а также производственных мощностей по их выпуску, кооперационных связей предприятий, изготовителей, разработчиков продукции, используемой для нужд обороны; сведений, раскрывающих расходы денежных средств на научно-исследовательские, опытно-конструкторские работы по созданию вооружения, военной техники, на заказы, разработку, производство или ремонт вооружения, военной техники, на аналогичные и иные работы, сведения о которых раскрывают показатели государственного оборонного заказа, а также производственные мощности по выпуску вооружения, военной, специальной техники, продукции оборонного назначения; достижений науки и техники, определяющих качественно новый уровень возможностей вооружения и военной техники; отношений, связанных с экспортом и импортом вооружения и военной техники, их ремонтом и эксплуатацией, оказанием технического содействия в рамках осуществления военно-технического сотрудничества; фактов приобретения оборудования, технологий, продукции, в отношении поставки которых зарубежными государствами введены санкционные запреты; фактов приобретения продукции, используемой в интересах выполнения задач, заданий и работ связанных с развитием технологий, имеющих важное социально-экономическое значение для обороны страны и безопасности государства; иных сведений, предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе»).

22. Особые закупочные ситуации

22.1. Закупки в рамках реализации ГОЗ

22.1.1. К закупке, осуществляемой в целях выполнения ГОЗ, относятся закупки, отвечающие совокупности следующих условий:

- (1) договор по результатам такой закупки заключается головным исполнителем с исполнителем или между исполнителями на поставку необходимой головному исполнителю, исполнителю для выполнения ГОЗ продукции;
- (2) договор, заключаемый по результатам такой закупки, содержит идентификатор государственного контракта (кроме случаев, предусмотренных законодательством), при этом в проекте договора, подлежащего в случаях, установленных Положением, официальному размещению, такой идентификатор не указывается.

22.1.2 Нормы Закона 223-ФЗ, Закона 135-ФЗ, иных федеральных законов и НПА, касающихся проведения закупок, осуществляемых в целях выполнения ГОЗ, а также нормы Положения и правовых актов общества, принятых в его развитие, применяются в части, не противоречащей Закону 275-ФЗ.

22.1.3. Условия проекта договора, который включается в извещение, документацию о закупке, определяются с учетом требований Закона 275-ФЗ и Положения.

22.1.4. Размер НМЦ договора устанавливается в соответствии с методическими рекомендациями по определению начальной (максимальной) цены договора (цены лота), (Приложение 1), а также с учетом требований государственного заказчика, в том числе, о представлении расчетно-калькуляционных материалов.

22.1.5. Заказчик при проведении закупок в целях выполнения ГОЗ в описании предмета закупки вправе указывать товарные знаки, знаки обслуживания, патенты, полезные модели, промышленные образцы, наименования места происхождения товара или наименования производителей без указания слов «или эквивалент» в следующих случаях:

- (3) поставки вооружения, военной и специальной техники, военного имущества, принятых на вооружение, снабжение и/или в эксплуатацию;
- (4) если такие товарные знаки, знаки обслуживания, патенты, полезные модели, промышленные образцы, наименования места

происхождения товара или наименования производителей указаны в государственном контракте и/или в договоре, заключенном заказчиком в целях выполнения ГОЗ.

22.1.6. Запрещено указание идентификатора государственного контракта в составе документов и сведений, подлежащих официальному размещению, кроме документов и сведений, включаемых в реестр договоров на основании требований законодательства.

22.2. Закупки с целью заключения договоров с единичными расценками без фиксированного объема продукции

22.2.1. Положения настоящего раздела применяются при закупке продукции, точный объем которой на момент заключения договора не может быть установлен.

22.2.2. При проведении закупки по правилам настоящего подраздела в качестве НМЦ указывается цена за максимальное количество (объем) продукции, которая может быть закуплена в рамках договора, или лимит (бюджет), выделенный на такую закупку (максимальное значение цены договора).

22.2.3. При проведении закупки по правилам настоящего подраздела в извещении, документации о закупке указываются, в том числе, следующие сведения:

- (1) максимальное значение цены договора;
- (2) перечень продукции, которая может быть поставлена по договору;
- (3) цена за каждую единицу продукции;
- (4) весовые коэффициенты (значимость) в отношении каждой единицы продукции, если предусмотрена подача ценовых предложений в отношении отдельных единиц продукции, либо указание на то, что участник процедуры закупки должен предложить одинаковый размер (процент) снижения в отношении всех цен единиц продукции;
- (5) запрет на частичное предложение продукции.

22.2.4. Проект договора должен содержать, в том числе следующее:

- (6) порядок формирования, поставки партии продукции и порядок ее оплаты;
- (7) норму о том, что при заключении и исполнении договора не допускается увеличение цены единицы продукции, а в случае, если

цена единицы продукции определяется по формуле – норму о неизменности применяемой формулы цены в ходе исполнения договора;

- (8) норму о том, что оплата продукции осуществляется по цене единицы такой продукции, исходя из объема фактически поставленной продукции, в размере, не превышающем максимальное значение цены договора;
- (9) указание на то, что заказчик не несет никакой ответственности за неполную выборку продукции в объеме ниже максимального значения цены договора;
- (10) срок действия договора, а также указание на то, что истечение срока действия договора влечет прекращение обязательств сторон по нему в порядке пункта 3 статьи 425 ГК РФ.

22.2.5. Заключаемый по результатам закупки договор должен содержать перечень единиц продукции с указанием цены по каждой единице продукции, полученной по результатам закупки.

22.2.6. Договор действует до момента поставки продукции на сумму максимального значения цены договора, либо до истечения срока действия договора, в зависимости от того, какой момент наступит ранее.

22.3. Закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства

22.3.1. Заказчик обязаны учитывать особенности участия в закупке субъектов МСП в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством. Правила проведения закупок с участием субъектов МСП, установленные нормами действующего законодательства, имеют преимущество над нормами настоящего Положения.

22.3.2. Закупки у субъектов МСП осуществляются путем проведения предусмотренных Положением способов закупки:

- (1) участниками которых являются любые участники процедуры закупки, в том числе субъекты МСП;
- (2) участниками которых являются только субъекты МСП;
- (3) в отношении участников которых устанавливается требование о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов МСП.

22.3.3. Участники закупки и привлекаемые участниками закупки субподрядчики (соисполнители) из числа субъектов МСП не обязаны предоставлять какие-либо документы или сведения, подтверждающие их принадлежность к субъектам МСП; проверка отнесения участника закупки, привлекаемых участниками закупки субподрядчиков (соисполнителей) к субъектам МСП осуществляется ЗК самостоятельно на основании сведений, содержащихся в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, ведение которого осуществляется в соответствии с Законом 209-ФЗ (<https://rmsp.nalog.ru>), а также на основании сведений, размещенных на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов, о применении участником закупки специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» (<https://npd.nalog.ru/check-status/>).

22.3.4. Закупки, участниками которых с учетом особенностей, установленных Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 2 части 8 статьи 3 Закона 223-ФЗ, могут быть только субъекты МСП, проводимые в порядке статьи 3.4 Закона 223-ФЗ, осуществляются на ЭТП, функционирующей в соответствии с едиными требованиями, предусмотренными Законом 44-ФЗ. Для участия в закупке участник, являющийся субъектом МСП, должен пройти процесс аккредитации на ЭТП в порядке, установленном Законом 44-ФЗ и в соответствии с регламентами ЭТП.

22.3.5. Нормы Положения, касающиеся участия субъектов МСП в закупках, в течение срока проведения эксперимента, установленного Законом 422-ФЗ, в равной мере применяются в отношении физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

22.4. Закупки с предоставлением приоритета

22.4.1. Приоритет в обязательном порядке предоставляется при проведении следующих способов закупки:

- (1) конкурс;
- (2) аукцион;
- (3) запрос предложений;
- (4) запрос котировок;

22.4.2. Приоритет при проведении неконкурентных закупок не предоставляется.

22.4.3. При проведении конкурса, запроса предложений, оценка и сопоставление заявок участников закупки по ценовым критериям оценки «Цена договора или цена за единицу продукции» и «Стоимость жизненного цикла продукции» осуществляется в следующем порядке:

(1) оценка и сопоставление заявок, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по вышеуказанным ценовым критериям оценки производится по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15% (пятнадцать процентов), при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке;

(2) в случае, если в документации о закупке при оценке и сопоставлении заявок по критерию «Цена договора или цена за единицу продукции» в качестве единого базиса оценки установлены цены без учета НДС, расчет рейтинга заявок по указанному критерию оценки осуществляется после приведения предложений участников закупки к единому базису оценки без учета НДС.

22.4.4. При проведении запроса котировок оценка и сопоставление заявок, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по критерию оценки «Цена договора или цена за единицу продукции» производится по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15% (пятнадцать процентов), при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке.

22.4.5. В случае проведения переторжки предоставление приоритета при осуществлении оценки и сопоставления заявок осуществляется в отношении окончательных предложений участников закупки.

22.4.6. При осуществлении закупок продукции путем проведения аукциона в случае, если победителем закупки представлена заявка на участие в закупке, содержащая предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем заключается по цене, сниженной на 15% (пятнадцать процентов) от предложенной им цены договора.

22.4.7. В случае, если в ходе проведения аукциона цена договора снижена до нуля и предметом закупки является право заключить договор с заказчиком (аукцион проводился на повышение цены договора) и победителем аукциона представлена заявка на участие в

закупке, которая содержит предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем заключается по цене, увеличенной на 15% (пятнадцать процентов) от предложенной им цены договора.

22.4.8. В извещение, документацию о закупке соответствующим способом, помимо сведений, предусмотренных подразделом Ошибка: источник перекрёстной ссылки не найден Положения, включаются следующие условия предоставления приоритета:

(1) требование об указании (декларировании) участником закупки в заявке на участие в конкурсе, запросе предложений, запросе котировок, первой части заявки на участие в аукционе, а при проведении закупок только у субъектов МСП – в первых частях заявок при проведении конкурса, аукциона, запроса предложений, запроса котировок (по тексту настоящего подраздела – заявка на участие в закупке) наименования страны происхождения поставляемых товаров;

(2) положение об ответственности участников закупки за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке;

(3) сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки;

(4) условие о том, что отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;

(5) условие отнесения участника закупки к российским или иностранным лицам на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);

(6) указание страны происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор;

(7) положение о заключении договора с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие

после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившемся от заключения договора;

(8) условие о том, что при исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

22.4.9. Приоритет не предоставляется в случаях, если:

(9) закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки;

(10) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;

(11) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;

(12) в заявке на участие в закупке, представленной участником конкурса, запроса предложений, запроса котировок, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50% (пятидесяти процентов) стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг;

(13) в заявке на участие в закупке, представленной участником аукциона, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет более 50% (пятидесяти процентов) стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.

22.4.10. Приоритет устанавливается с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 года и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 года (пункт 8 ПП 925).

22.4.11. Приоритет применяется к товарам, происходящим из Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, на равных условиях с товарами российского происхождения. Происхождение товаров из Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики подтверждается сертификатами о происхождении товара, выдаваемыми уполномоченными органами (организациями) Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики.

22.4.12. При осуществлении закупок радиоэлектронной продукции, а также интеллектуальных систем управления электросетевым хозяйством (систем удаленного мониторинга и диагностики, интеллектуальных систем учета электрической энергии (мощности), автоматизированных систем управления технологическими процессами подстанций, автоматизированных систем технологического управления центров управления сетями) и (или) программного обеспечения, используемого в качестве компонента указанных систем, путем проведения конкурса, запроса предложений, оценка и сопоставление заявок участников закупки по ценовым критериям оценки «Цена договора или цена за единицу продукции» и «Стоимость жизненного цикла продукции» осуществляется в следующем порядке:

(1) оценка и сопоставление заявок, которые содержат предложения о поставке радиоэлектронной продукции, включенной в единый реестр российской радиоэлектронной продукции, и (или) программного обеспечения, включенного в единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных, по вышеуказанным ценовым критериям оценки производится по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 30% (тридцать процентов), при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке;

(2) в случае, если в документации о закупке при оценке и сопоставлении заявок по критерию «Цена договора или цена за единицу продукции» в качестве единого базиса оценки установлены цены без учета НДС, расчет рейтинга заявок по указанному критерию оценки осуществляется после приведения предложений участников закупки к единому базису оценки без учета НДС.

22.4.13. При осуществлении закупок радиоэлектронной продукции, а также интеллектуальных систем управления электросетевым хозяйством (систем удаленного мониторинга и диагностики, интеллектуальных систем учета электрической энергии (мощности), автоматизированных систем управления технологическими процессами подстанций, автоматизированных систем технологического управления центров управления сетями) и (или) программного обеспечения, используемого в качестве компонента указанных систем, путем проведения запроса котировок, упрощенной закупки, ценового запроса оценка и сопоставление заявок, которые содержат предложения о поставке радиоэлектронной продукции, включенной в единый реестр российской радиоэлектронной продукции, и (или) программного обеспечения, включенного в единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных, по критерию оценки «Цена договора или цена за единицу продукции» производится по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 30% (тридцать процентов), при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке.

22.4.14. В случае проведения переторжки осуществление оценки и сопоставления заявок осуществляется в отношении окончательных предложений участников закупки.

22.4.15. При осуществлении закупок радиоэлектронной продукции, а также интеллектуальных систем управления электросетевым хозяйством (систем удаленного мониторинга и диагностики, интеллектуальных систем учета электрической энергии (мощности), автоматизированных систем управления технологическими процессами подстанций, автоматизированных систем технологического управления центров управления сетями) и (или) программного обеспечения, используемого в качестве компонента указанных систем, путем проведения аукциона в случае, если победителем закупки представлена заявка на участие в закупке, содержащая предложение о поставке радиоэлектронной продукции, не включенной в единый реестр российской радиоэлектронной продукции, и (или) программного обеспечения, не включенного в единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных, договор с таким победителем заключается по цене, сниженной на 30% (тридцать процентов) от предложенной им цены договора.

22.4.16. При осуществлении закупок радиоэлектронной продукции, а также интеллектуальных систем управления электросетевым хозяйством (систем удаленного мониторинга и диагностики, интеллектуальных систем учета электрической энергии (мощности), автоматизированных систем управления технологическими процессами

подстанций, автоматизированных систем технологического управления центров управления сетями) и (или) программного обеспечения, используемого в качестве компонента указанных систем, путем проведения аукциона в случае, если в ходе проведения аукциона цена договора снижена до нуля и предметом закупки является право заключить договор с заказчиком (аукцион проводился на повышение цены договора) и победителем аукциона представлена заявка на участие в закупке, которая содержит предложение о поставке радиоэлектронной продукции, не включенной в единый реестр российской радиоэлектронной продукции, и (или) программного обеспечения, не включенного в единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных, договор с таким победителем заключается по цене, увеличенной на 30% (тридцать процентов) от предложенной им цены договора.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ОПРЕДЕЛЕНИЮ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ ДОГОВОРА (ЦЕНЫ
ЛОТА)**

Общие положения

1.1 Методические рекомендации по определению начальной (максимальной) цены договора (цены лота) (далее – Рекомендации) устанавливают порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (далее для целей применения настоящих Рекомендаций – НМЦ), включая порядок определения формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (подрядчику, исполнителю) в ходе исполнения договора, определения и обоснования цены единицы продукции, определения максимального значения цены договора при осуществлении закупок продукции с использованием конкурентных или неконкурентных способов закупки.

1.2 Рекомендации применяются с учетом особенностей закупаемой продукции, рынков и ситуаций, в которых будет осуществляться закупка.

1.3 На этапе планирования закупки НМЦ формируется с учетом бюджета, выделенного на такую закупку, анализа рынка планируемой к приобретению продукции, проведенного на основании информации, находящейся в открытом доступе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и/или в средствах массовой информации, и/или имеющейся у заказчика. На этапе планирования при формировании НМЦ могут быть применены нормы Рекомендаций.

1.4 На этапе подготовки к проведению закупки в соответствии с Рекомендациями осуществляется определение и обоснование НМЦ. Определение и обоснование НМЦ заключается в выполнении расчета величины НМЦ, цены единицы продукции и документальном оформлении результатов такого расчета в порядке, установленном Рекомендациями.

1.5 Рекомендации применяются с учетом следующих особенностей:

(1) Рекомендации не применяются в случаях, когда в соответствии с законодательством, указами или распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями или распоряжениями Правительства Российской Федерации, в соответствии с требованиями Министерства обороны Российской Федерации или субъекта Российской Федерации применяется иной порядок определения НМЦ;

1.6 Порядок согласования, утверждения НМЦ устанавливается внутренними документами заказчика с учетом действующей организационно-штатной структуры, функционального распределения обязанностей и исходя из необходимости обеспечения объективного и профессионального подхода к определению НМЦ.

1.7 Начальная (максимальная) цена договора, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), цена единицы продукции могут определяться путем использования формулы цены, при этом расчет сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, осуществляется по следующим правилам:

(1) в документации о закупке, в извещении о проведении закупки (при проведении запроса котировок устанавливаются показатели (значения, коэффициенты), позволяющие осуществить точный расчет сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику), в валюте закупки;

(2) использование в ходе исполнения договора показателей (значений, коэффициентов) формулы цены, не предусмотренных документацией о закупке, извещением о проведении закупки (при проведении запроса котировок) не допускается;

(3) формула цены должна содержать переменные показатели (значения, коэффициенты), по объективным причинам заранее неизвестные заказчику (показатели инфляции, биржевые индикаторы, показатели валютной (курсовой) разницы и т.п.);

(4) каждая из сторон договора должна обладать возможностью проверить применяемые в формуле цены показатели (значения, коэффициенты) в открытых источниках информации.

1.8 Определение и обоснование цены осуществляется по каждой единице продукции, при этом, в случае проведения закупки с целью заключения договора с единичными расценками без фиксированного объема продукции максимальное значение цены договора определяется как:

(1) цена за максимальное количество (объем) продукции, которая может быть закуплена в рамках договора,

или

(2) лимит (бюджет), выделенный на такую закупку.

1.9 В случае проведения закупки с целью заключения договора с единичными расценками без фиксированного объема продукции определение и обоснование цены каждой единицы продукции осуществляется в порядке, установленном настоящими Рекомендациями для определения и обоснования НМЦ.

Документальное оформление определения и обоснования НМЦ

1.10 Определение и обоснование НМЦ заключается в выполнении расчета величины НМЦ и приложением к нему информации и документов, на основании которых выполнен расчет.

1.11 Расчет величины НМЦ подписывается инициатором закупки с целью формирования запроса на проведение закупки.

1.12 Расчет НМЦ и прилагаемые к нему документы хранятся в составе документов, сформированных в ходе проведения закупки, в установленном Положением о закупке порядке.

1.13 Результаты определения и обоснования НМЦ подлежат размещению в составе документации о закупке (при проведении конкурса, аукциона, запроса предложений), извещения о проведении закупки (при проведении запроса котировок) в виде:

(1) расчета НМЦ, при этом:

(а) сведения о поставщиках, предоставивших предложения о цене, подлежат исключению и не размещаются в открытом доступе;

(б) сведения, индивидуализирующие исполнителя расчета или иных лиц, принимавших участие в составлении (согласовании, утверждении) расчета НМЦ могут не размещаться в открытом доступе;

(2) проектной документации, отдельных разделов проектной документации (в случае, если в соответствии с законодательством для выполнения работ по предмету договора требуется подготовка только отдельных разделов проектной документации), включающих в себя сметную стоимость работ, или иные документы, подтверждающие сметную стоимость работ, предусмотренные подразделом 9 Рекомендаций (в случае, если расчет НМЦ осуществлялся проектно-сметным методом).

Порядок определения и обоснования НМЦ на этапе подготовки к проведению закупки

1.14В целях определения и обоснования НМЦ на этапе подготовки к проведению закупки (формирования запроса на проведение закупки) выполняется следующая последовательность действий:

(1) изучаются требования к продукции, установленные в ПЗ;

(2) в случае выявления расхождений между требованиями к продукции, установленными в ПЗ, и установленными на этапе подготовки к проведению закупки, в ПЗ вносятся изменения в установленном порядке;

(3) изучаются требования по месту, срокам (графику) поставки; дополнительно могут учитываться условия оплаты продукции;

(4) изучаются и, при необходимости, учитываются требования к участникам процедуры закупки (если установлены);

(5) проверяется наличие принятых в отношении планируемой к закупке продукции нормативных правовых актов Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и/или муниципальных образований, а также правовых актов Корпорации в отношении порядка формирования НМЦ и/или устанавливающих регулируемые цены (тарифы, нормативы затрат);

(6) проверяется наличие информации о продукции, планируемой к закупке, в реестрах, указанных в пункте 2 ПП 2013;

(7) выбирается применимый метод определения и обоснования НМЦ или несколько таких методов (для составной продукции, в отношении частей которой применимы различные методы определения НМЦ);

(8) по каждой единице продукции, являющейся предметом закупки, выполняется расчет НМЦ в порядке, установленном Рекомендациями;

(9) если в результате расчета выявляется превышение величины НМЦ над размером согласованного лимита финансирования на данную закупку, необходимо согласование изменения бюджета.

(10) если в результате расчета выявляется несоответствие НМЦ величине НМЦ, установленной в ПЗ на данную закупку (по лоту), более чем на 10% (десять процентов), необходимо осуществить корректировку ПЗ в установленном порядке.

1.15 Если в ходе определения и обоснования НМЦ Исполнитель расчета выявил отсутствие на рынке продукции с требуемыми характеристиками и/или отсутствие предложений на ее поставку согласно установленным условиям проекта договора, ему необходимо уточнить требования к продукции с учетом результатов анализа рынка и повторно выполнить действия, предусмотренные в п. Ошибка: источник перекрёстной ссылки не найден Рекомендаций.

Определение и обоснование НМЦ методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка)

1.16 Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) заключается в определении и обосновании НМЦ на основании информации о рыночных ценах продукции, соответствующей требованиям к продукции, установленным в ПЗ и на этапе подготовки к проведению закупки.

1.17 В целях получения информации о рыночных ценах продукции в отношении требуемой продукции необходимо

1.18 направить запросы о предоставлении информации о рыночных ценах продукции не менее чем 5 (пяти) поставщикам, специализирующимся на поставке требуемой продукции, информация о которых имеется в свободном доступе (в частности, опубликована в печати, размещена на сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»), при этом:

(1) разместить сообщение о заинтересованности в проведении процедуры закупки (далее - Сообщение о заинтересованности), на ЗЭТП;

(2) осуществить поиск информации о ценах продукции путем анализа ранее заключенных организацией договоров;

(3) осуществить поиск информации о ценах продукции в реестре закупок, проведенных в соответствии с требованиями Закона 223-ФЗ и Закона 44-ФЗ, информация о которых размещена в ЕИС, при этом для целей определения и обоснования НМЦ может использоваться информация о ценах участника, с которым заключается договор по итогам проведения закупки (в том числе, как с единственным участником согласно условий Положения о закупке);

(4) осуществить поиск информации о рыночных ценах продукции в едином реестре договоров, ведение которого предусмотрено для заказчиков, осуществляющих закупки в соответствии с Законом 223-ФЗ, в едином реестре государственных и муниципальных контрактов, ведение которого предусмотрено в соответствии с Законом 44-ФЗ. При этом целесообразно принимать в расчет информацию о ценах продукции, содержащуюся в договорах/контрактах, которые сопоставимы по своим существенным условиям проекту договора;

(5) осуществить сбор и анализ общедоступной информации о рыночных ценах продукции, к которой относится в том числе:

- информация о ценах продукции, содержащаяся в рекламе, каталогах, описаниях товаров и в других предложениях, обращенных к

- неопределенному кругу лиц, в том числе признаваемых в соответствии с гражданским законодательством публичной офертой;
- информация о котировках на российских и иностранных биржах;
- информация о ценах на продукцию на ЭТП/ЗЭТП, в том числе полученная в ходе проведения состязательных переговоров;
- данные государственной статистической отчетности о ценах продукции.

(б) осуществить поиск информации о ценах продукции, содержащейся в официальных источниках информации уполномоченных государственных органов и муниципальных органов в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, правовыми актами муниципальных образований, в официальных источниках информации иностранных государств, международных организаций или иных общедоступных изданиях;

- если применимо, осуществить поиск информации о рыночной стоимости объектов оценки, определенной в соответствии с законодательством, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации;
- осуществить поиск информации о ценах продукции, содержащихся в ЕАТ;
- при возможности, использовать информацию информационно-ценовых агентств;
- с использованием программно-аппаратных средств ЭТП/ЗЭТП направить запросы о предоставлении информации о рыночных ценах продукции поставщикам, специализирующимся на поставке требуемой продукции;
- использовать иные источники информации, в том числе общедоступные результаты изучения рынка.

1.19 При направлении запроса о предоставлении информации о рыночных ценах продукции поставщикам такой продукции рекомендуется направлять такой запрос, в том числе лицам, ранее выполнявшим аналогичные договоры с организацией.

1.20 Не рекомендуется принимать во внимание договоры/контракты в отношении лиц, с которыми ранее заказчиком были заключены договоры/контракты, в ходе исполнения которых заказчиком были выявлены факты неисполнения (ненадлежащего исполнения) обязательств с применением к поставщику (подрядчику, исполнителю) неустойки и/или заказчиком было принято решение об одностороннем отказе от исполнения договора/контракта в связи с неисполнением (ненадлежащим исполнением) поставщиком (подрядчиком, исполнителем) своих обязательств по договору.

1.21 Запросы о предоставлении информации о рыночных ценах продукции, и сообщение о заинтересованности, должны содержать:

- (1) требования к закупаемой продукции;
- (2) требования по месту, срокам (графику) поставки, условия оплаты продукции;
- (3) сроки и формат предоставления поставщиками в адрес заказчика информации о цене на продукцию, в том числе обязательное требование о предоставлении цены каждой единицы продукции, являющейся предметом закупки;
- (4) указание на то, что проведение данной процедуры сбора информации не влечет за собой возникновение каких-либо обязательств заказчика и поставщика;
- (5) требования к поставщикам о наличии специальных допусков, лицензий и прочих разрешительных документов в случае, если в соответствии с законодательством для поставки продукции требуется наличие таких разрешительных документов.

1.22 Для расчета НМЦ не используется информация:

- 1) представленная лицами, сведения о которых включены в реестр недобросовестных поставщиков согласно Закону 223-ФЗ и/или Закону 44-ФЗ, в РНП;
- 2) полученная из анонимных источников;
- 3) содержащаяся в документах, полученных заказчиком по его запросам и не соответствующих требованиям, установленным заказчиком к содержанию таких документов;
- 4) представленная лицами, не обладающими специальными допусками, разрешениями, лицензиями и прочими разрешительными документами, в случае, если в соответствии с законодательством для поставки продукции требуется наличие таких документов.

1.23 Корректировка цены продукции, ранее приобретенной заказчиком, осуществляется в следующем порядке:

- 1) инициатор закупки осуществляет поиск информации о ранее приобретенной заказчиком идентичной продукции (продукции с идентичным наименованием и характеристиками);

- 2) в случае отсутствия информации о ранее приобретенной идентичной продукции инициатор закупки вправе использовать информацию о цене ранее приобретенной однородной продукции³;
- 3) инициатор закупки проверяет факт надлежащего исполнения поставщиком обязательств по поставке вышеуказанной продукции;
- 4) в случае использования информации о цене однородной продукции обоснование целесообразности ее использования осуществляется инициатором закупки в Пояснительной записке; ответственность за обоснованность использования такой информации несет инициатор закупки.

1.24 Для определения и обоснования НМЦ рекомендуется использовать не менее 3 (трех) цен продукции от разных поставщиков. При невозможности получения требуемого объема информации, расчет НМЦ делается на основании имеющейся информации, при этом приводится перечень выполненных действий и обоснование невозможности получения новых источников информации.

1.25 Полученные значения цен по каждой единице продукции, являющейся предметом закупки, проверяются с целью исключения случаев завышения или занижения НМЦ. Значения цен каждой единицы продукции, являющейся предметом закупки, используются в целях расчета НМЦ в случае, если отклонения ценовых предложений отличаются не более, чем на 33% от средней арифметической величины полученных значений цен, которое определяется как отношение суммы полученных значений цен к их количеству. После определения начальной (максимальной) цены каждой единицы продукции, являющейся предметом закупки, полученные значения суммируются в целях получения величины НМЦ договора (лота) (общей итоговой стоимости продукции).

1.26 В случае выявления значений цен единицы продукции, являющейся предметом закупки, которые отличаются более чем на 33% от средней арифметической величины полученных значений цен единицы продукции, являющейся предметом закупки, Исполнитель расчета исключает из расчета

³ Под однородной продукцией для целей применения настоящих Рекомендаций понимается продукция, которая, не являясь идентичной, состоит из схожих компонентов, имеет сходные характеристики, технические и функциональные возможности, используется для достижения того же результата, что позволяет ей выполнять одни и те же функции и/или быть коммерчески и/или функционально взаимозаменяемой.

значение цены единицы продукции, имеющее наибольшее отклонение от средней арифметической величины полученных цен и осуществляет повторный расчет НМЦ, включая проверку оставшихся предложений в порядке, предусмотренном Рекомендаций. В случае если после исключения значения цены, имеющего наибольшее отклонение от средней арифметической величины полученных цен, осталось менее 3 (трех) цен продукции от разных поставщиков, то Исполнитель расчета в целях повторного расчета НМЦ осуществляет поиск дополнительных ценовых значений в порядке, предусмотренном Рекомендациями для проведения первоначального поиска ценовых значений. Полученные ценовые значения после дополнительного поиска проверяются в порядке, установленном Рекомендациями, вместе с ценовыми значениями, полученными ранее (кроме исключенного).

- 1.27 Поиск дополнительных ценовых значений рекомендуется осуществлять до тех пор, пока не будет выявлено не менее трех ценовых значений, соответствующих требованиям . После проведения дополнительных исследований расчет НМЦ осуществляется в порядке, установленном Рекомендациями.
- 1.28 НМЦ методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) определяется как среднее арифметическое значение цен на продукцию, принятых в расчет . При этом в случае, если при осуществлении неконкурентных способов закупки (закупка у единственного поставщика) определение и обоснование НМЦ осуществляется методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) и поставщиком, с которым заключается договор по итогам соответствующих неконкурентных способов закупки, представлено предложение о цене продукции ниже величины НМЦ, рассчитанной как среднее арифметическое значение цен на продукцию, НМЦ определяется в размере предложения такого поставщика.
- 1.29 К расчету НМЦ прикладываются:
 - (1) оригиналы или заверенные Исполнителем расчета копии использованных при определении НМЦ документов (ком мерческих предложений);
 - (2) снимки экрана («скриншот»), содержащие изображения соответствующих страниц сайтов в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием ссылки на источник, даты и время их формирования;

- (3) реестровые номера договоров/контрактов при использовании информации из реестра договоров, которые ведутся в соответствии с требованиями законодательства;
- (4) иные сведения и документы, которые использовались при расчете НМЦ.

1.30 В целях обеспечения производства российских вооружения и военной техники в рамках ГОЗ определение и обоснование НМЦ осуществляется путем:

(а) определения наименьшей цены приобретаемой продукции по итогам запроса информации у всех производителей продукции, определенных Межотраслевым ограничительным перечнем, утвержденным Министерством обороны Российской Федерации (при наличии в таком перечне нескольких производителей);

(б) использования предложения о цене приобретаемой продукции единственного производителя продукции, определенного Межотраслевым ограничительным перечнем, утвержденным Министерством обороны Российской Федерации, или Перечнем электронной компонентной базы, разрешенной для применения при разработке, модернизации, производстве и эксплуатации вооружения, военной и специальной техники, разработанным Министерством промышленности и торговли Российской Федерации (при наличии в таком перечне только одного производителя).

Определение и обоснование НМЦ нормативным методом

1.31 Нормативный метод заключается в определении и обосновании НМЦ на основе требований к предельной или фиксированной цене закупаемой продукции, порядку определения цены закупаемой продукции, установленных:

законодательством, указами или распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями или распоряжениями Правительства Российской Федерации, Министерством обороны Российской Федерации или субъектом Российской Федерации;

Определение и обоснование НМЦ тарифным методом

1.32 Тарифный метод подлежит применению, если в соответствии с законодательством цены закупаемой продукции подлежат государственному регулированию или установлены правовыми актами муниципального образования.

1.33 В случае, если цена закупаемой продукции подлежит государственному регулированию или установлена правовыми актами муниципального образования, но в пределах установленных предельных значений (ОСАГО и др.), имеется конкурентный рынок потенциальных поставщиков, определение НМЦ рекомендуется осуществлять методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) .

Определение и обоснование НМЦ проектно-сметным методом

1.34 НМЦ проектно-сметным методом определяется и обосновывается в случае заключения следующих видов договоров:

- (1) на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, текущий ремонт объекта капитального строительства;
- (2) на выполнение иных видов работ по договору строительного подряда, а также других видов работ, для заключения и исполнения которых наличие сметы является обязательным (существенным) условием договора;
- (3) на выполнение проектно-изыскательских работ, в том числе работ по подготовке проектной документации, выполнению изыскательских работ, проведению инженерных изысканий;
- (4) на проведение пусконаладочных работ;
- (5) на выполнение комплекса работ по договору генерального подряда на период строительства и ввода в эксплуатацию;
- (6) на техническое перевооружение (если такое перевооружение связано со строительством или реконструкцией объекта капитального строительства) объекта капитального строительства.

1.35 Основанием для определения и обоснования НМЦ является проектная документация (включающая сметную стоимость работ в базисном уровне цен), разработанная и утвержденная в соответствии с законодательством. В случае проведения закупки на выполнение проектно-изыскательских работ, работ, для которых в соответствии с законодательством не требуется разработка проектной документации либо осуществляется подготовка только отдельных разделов проектной документации, основанием для определения и обоснования НМЦ являются объектные сметные расчеты (объектные сметы), локальные сметные расчеты (локальные сметы), утвержденные руководителем заказчика.

1.36 В случае включения в объем договора, указанного в п. Ошибка: источник перекрёстной ссылки не найден Рекомендаций, оборудования и/или строительных материалов, если их стоимость не включена в сводный сметный расчет и/или иных смет согласно п.п. Ошибка: источник перекрёстной ссылки не найден — Ошибка: источник перекрёстной ссылки не найден Рекомендаций, определение стоимости таких видов продукции осуществляется в соответствии с применимыми правилами, установленными Рекомендациями.

1.37 В случае наличия в составе проектной документации, получившей положительное заключение экспертизы, сводного сметного расчета, или наличия заключения о достоверности определения сметной стоимости строительства в отношении такого расчета, НМЦ определяется и обосновывается согласно такому сводному сметному расчету.

1.38 В случае отсутствия в составе проектной документации сводного сметного расчета, отвечающего требованиям п. Ошибка: источник перекрёстной ссылки не найден Рекомендаций, НМЦ определяется и обосновывается на основании объектных сметных расчетов (объектных смет), локальных сметных расчетов (локальных смет) в их составе, утвержденных руководителем заказчика.

1.39 Проектно-сметный метод может использоваться для определения и обоснования НМЦ на выполнение работ по текущему ремонту объекта капитального строительства в случае отсутствия проектной документации, отвечающей требованиям п. Ошибка: источник перекрёстной ссылки не найден или Ошибка: источник перекрёстной ссылки не найден Рекомендаций. В этом случае НМЦ определяется и обосновывается на основе локальных сметных расчетов (локальных смет), составленных по ведомости объемов работ (дефектной ведомости), подлежащих выполнению при производстве текущего ремонта соответствующего объекта.

1.40 Расчет НМЦ для договоров сроком до 1 года, осуществляется в текущем уровне цен путем применения к стоимости работ в базисном уровне цен, определенных сметной документацией, соответствующих индексов изменения сметной стоимости работ, сообщаемых Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

1.41 Расчет НМЦ для долгосрочных договоров (более 1 года) осуществляется в прогнозном уровне цен. При этом стоимость работ в текущем году рассчитывается в текущем уровне цен и определяется путем применения к стоимости работ в базисном уровне цен, определенных сметной документацией, соответствующих индексов изменения сметной стоимости работ, ежеквартально сообщаемых Министерством

строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации. Стоимость работ в последующие годы определяется путем применения к стоимости работ, определенной в текущем уровне цен, соответствующих прогнозных индексов-дефляторов по видам экономической деятельности на каждый год, определяемых Министерством экономического развития Российской Федерации.

1.42 При определении и обосновании НМЦ проектно-сметным методом стоимостью единицы работы, услуги, являющейся предметом закупки, считается стоимость соответствующего вида работы, услуги, указанная в проектной документации или локальных сметных расчетах (локальных сметах) в случае, если составление проектной документации не требуется в соответствии с действующим законодательством.

Определение и обоснование НМЦ затратным методом

1.43 Затратный метод применяется в случаях:

- (1) невозможности применения иных методов, предусмотренных Рекомендациями;
- (2) закупки продукции, необходимой для выполнения ГОЗ, а также для формирования запаса продукции, сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий, предусмотренного пунктами 3 – 3.2 статьи 7.1 Закона 275-ФЗ при наличии расчетно-калькуляционных материалов и/или иных документов и материалов, подготовленных в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере ГОЗ.

1.44 Затратный метод заключается в определении и обосновании НМЦ как суммы произведенных затрат и обычной для определенной сферы деятельности прибыли с учетом нормативов затрат и/или прибыли, установленных действующим законодательством и/или правовыми актами / распорядительными документами заказчика.

1.45 При определении произведенных затрат учитываются обычные в подобных случаях прямые и косвенные затраты на производство или приобретение и/или реализацию продукции, затраты на транспортировку, хранение, страхование и иные затраты.

1.46 Информация об обычной прибыли для определенной сферы деятельности может быть получена заказчиком из общедоступных источников информации, в том

числе информации информационно-ценовых агентств, общедоступных результатов изучения рынка.

1.47 В рамках затратного метода допускается установление величины НМЦ в виде общего объема (лимита) финансирования, предусмотренного бюджетом на закупку определенного вида продукции, с обязательным указанием начальной (максимальной) цены каждой единицы продукции, являющейся предметом закупки, в случае, если Исполнителем расчета представлено исчерпывающее обоснование невозможности применения иного метода расчета НМЦ, подтверждающее:

- (1) отсутствие влияния применяемого метода расчета НМЦ на уровень конкуренции при проведении закупки, в том числе с использованием примеров проведения аналогичных закупок (если имеется);
- (2) соответствие применяемого метода расчета НМЦ интересам и потребностям Заказчика, в том числе в части необходимости обеспечения своевременного и полного удовлетворения потребностей Заказчика;
- (3) невозможность применения иных методов расчета НМЦ.

ФОРМА РАСЧЕТА НМЦ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ НЕКОНКУРЕНТНЫХ ЗАКУПОК

				Поставщик 1		Поставщик 2		Поставщик ...		Поставщик n	
				ИНН		ИНН		ИНН		ИНН	
				Наименование		Наименование		Наименование		Наименование	
№ п / п	Наименование товаров (работ, услуг)	Ед. Изм.	Кол-во	Цена за ед., руб., без НДС	Сумма, руб., с НДС	Цена за ед., руб., без НДС	Сумма, руб., с НДС	Цена за ед., руб., без НДС	Сумма, руб., с НДС	Цена за ед., руб., без НДС	Сумма, руб., с НДС
1											
...											
n											
	ИТОГО без НДС										
	НДС										
	ИТОГО с НДС										
Срок поставки (отличия)											
Условия поставки (отличия)											
Условия оплаты по договору (отличия)											
Дополнительные условия (отличия)											
Соответствие техническому заданию											

По итогам расчета НМЦ составляет _____

_____ Дата _____ Подпись _____ Ф.И.О. _____

_____ Дата _____ Подпись _____ Ф.И.О. _____

ФОРМА РАСЧЕТА НМЦ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРЕНТНЫХ ЗАКУПОК

				Поставщик 1		Поставщик 2		Поставщик ...		Поставщик n		
№ п/п	Наименование товаров (работ, услуг)	Ед. Изм.	Кол-во	Цена, руб., без НДС	Сумма, руб., с НДС	Цена, руб., без НДС	Сумма, руб., с НДС	Цена, руб., без НДС	Сумма, руб., с НДС	Цена, руб., без НДС	Сумма, руб., с НДС	Итого вая НМЦ
1												
...												
n												
	ИТОГО без НДС											
	НДС											
	ИТОГО с НДС											
Срок поставки (отличия)												
Условия поставки (отличия)												
Условия оплаты по договору (отличия)												
Дополнительные условия (отличия)												
Соответствие техническому заданию												

По итогам расчета НМЦ составляет _____

_____ Дата _____ Подпись _____ Ф.И.О. _____

_____ Дата _____ Подпись _____ Ф.И.О. _____

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к расчету начальной (максимальной) цены договора (цены лота)

(указывается номер закупки в ПЗ/ПЗИП)

(указывается предмет договора)

№ п/п	Основные показатели	Сведения о полученной информации
	Основные требования к продукции	
	Место поставки продукции	
	Срок начала и окончания исполнения договора (график выполнения этапов договора)	
	Условия оплаты	
	Требования к участникам закупки (если установлены)	
	Особенности рынка и/или закупочной ситуации, влияющие на величину НМЦ (заполняется при наличии) ¹	
	Используемый метод (методы) определения и обоснования НМЦ со ссылкой на пункты Рекомендаций	
	Иная информация об условиях договора, существенная для расчета НМЦ	
	Рассчитанная величина НМЦ	
	Перечень поставщиков, предоставивших ценовые предложения	
	Наименование, фирменное наименование (при наличии), ИНН, адрес места нахождения, номер телефона и/или факса, адрес электронной почты (при наличии информации), адрес официального сайта организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии)	
	Наименование, фирменное наименование (при наличии), ИНН, адрес места нахождения, номер телефона и/или факса, адрес электронной почты (при наличии информации), адрес официального сайта организации в информационно-	

	телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии)	
	
	Перечень приложений	

Исполнитель расчета:

(Ф.И.О., должность, контактный телефон)

_____/_____/_____/

(подпись/расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.

(дата расчета НМЦ)

<p>Расчет проверен: Инициатор закупки</p> <p>Расчет проведен в соответствии с Методическими рекомендациями по определению начальной (максимальной) цены договора (цены лота). Рассчитанная НМЦ соответствует/не соответствует [указывается необходимое] рыночным показателям.</p> <p>_____ (Ф.И.О., должность, контактный телефон)</p> <p>"__" _____ 20__ г. (дата проверки расчета НМЦ)</p>	<p>СОГЛАСОВАНО: Уполномоченное лицо на подтверждение финансового обеспечения закупки, условий и сроков оплаты.</p> <p>_____ (Ф.И.О., должность, контактный телефон)</p> <p>"__" _____ 20__ г. (дата проверки информации НМЦ)</p>
--	--

1Под особенностями рынка и/или закупочной ситуации, влияющей на величину НМЦ, понимается наличие конкурентного либо неконкурентного рынка, наличие установленных в соответствии с требованиями законодательства, решениями федеральных органов исполнительной власти ограничений по приобретаемой продукции и т.п.

**ПЕРЕЧЕНЬ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ
СО СРОКОМ ОПЛАТЫ ПРЕВЫШАЮЩИМ СРОК,
УКАЗАННЫЙ В ЧАСТИ 5.3 СТАТЬИ 3 ЗАКОНА № 223-ФЗ**

1. Установить перечень товаров, работ, услуг, при осуществлении закупок которых применяются сроки оплаты, отличные от сроков оплаты, предусмотренных частью 5.3 статьи 3 Закона 223-ФЗ (далее – Перечень), и порядок определения таких сроков с учетом особенностей, предусмотренных пунктами 2 – 4 настоящего приложения:

№ п/п	Код ОКПД2	Наименование товара, работы, услуги	Срок оплаты с даты приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги
1.	01	Продукция и услуги сельского хозяйства и охоты	Не более 30 (тридцати) дней
2.	02	Продукция лесоводства, лесозаготовок и связанные с этим услуги	Не более 30 (тридцати) дней
3.	03	Рыба и прочая продукция рыболовства и рыбоводства; услуги, связанные с рыболовством и рыбоводством	Не более 30 (тридцати) дней
4.	05	Уголь	Не более 30 (тридцати) дней
5.	06	Нефть и газ природный	Не более 30 (тридцати) дней
6.	07	Руды металлические	Не более 30 (тридцати) дней
7.	08	Продукция горнодобывающих производств прочая	Не более 30 (тридцати) дней
8.	09	Услуги в области добычи полезных ископаемых	Не более 30 (тридцати) дней
9.	10	Продукты пищевые	Не более 30 (тридцати) дней

10.	11	Напитки	Не более 30 (тридцати) дней
11.	12	Изделия табачные	Не более 30 (тридцати) дней
12.	13	Текстиль и изделия текстильные	Не более 30 (тридцати) дней
13.	14	Одежда	Не более 30 (тридцати) дней
14.	15	Кожа и изделия из кожи	Не более 360 (трехсот шестидесяти) дней
15.	16	Древесина и изделия из дерева и пробки, кроме мебели; изделия из соломки и материалов для плетения	Не более 360 (трехсот шестидесяти) дней
16.	17	Бумага и изделия из бумаги	Не более 30 (тридцати) дней
17.	18	Услуги печатные и услуги по копированию звуко- и видеозаписей, а также программных средств	Не более 30 (тридцати) дней
18.	19	Кокс и нефтепродукты	Не более 360 (трехсот шестидесяти) дней
19.	20	Вещества химические и продукты химические	Не более 360 (трехсот шестидесяти) дней
20.	21	Средства лекарственные и материалы, применяемые в медицинских целях	Не более 360 (трехсот шестидесяти) дней
21.	22	Изделия резиновые и пластмассовые	Не более 360 (трехсот шестидесяти) дней
22.	23	Продукты минеральные неметаллические прочие	Не более 360 (трехсот шестидесяти) дней
23.	24	Металлы основные	Не более 360 (трехсот шестидесяти) дней
24.	25	Изделия металлические готовые, кроме машин и оборудования	Не более 360 (трехсот шестидесяти) дней
25.	26	Оборудование компьютерное, электронное и	Не более 360 (трехсот

		оптическое	шестидесяти) дней
26.	27	Оборудование электрическое	Не более 360 (трехсот шестидесяти) дней
27.	28	Машины и оборудование, не включенные в другие группировки	Не более 360 (трехсот шестидесяти) дней
28.	29	Средства автотранспортные, прицепы и полуприцепы	Не более 30 (тридцати) дней
29.	30	Средства транспортные и оборудование, прочие	Не более 30 (тридцати) дней
30.	31	Мебель	Не более 30 (тридцати) дней
31.	32	Изделия готовые прочие	Не более 360 (трехсот шестидесяти) дней
32.	33	Услуги по ремонту и монтажу машин и оборудования	Не более 360 (трехсот шестидесяти) дней
33.	35	Электроэнергия, газ, пар и кондиционирование воздуха	Не более 30 (тридцати) дней
34.	36	Вода природная; услуги по очистке воды и водоснабжению	Не более 30 (тридцати) дней
35.	37	Услуги по водоотведению; шлам сточных вод	Не более 30 (тридцати) дней
36.	38	Услуги по сбору, обработке и удалению отходов; услуги по утилизации отходов	Не более 30 (тридцати) дней
37.	39	Услуги по рекультивации и прочие услуги по утилизации отходов	Не более 30 (тридцати) дней
38.	41	Здания и работы по возведению зданий	Не более 360 (трехсот шестидесяти) дней
39.	42	Сооружения и строительные работы в области гражданского строительства	Не более 360 (трехсот шестидесяти) дней
40.	43	Работы строительные специализированные	Не более 360 (трехсот шестидесяти) дней
41.	45	Услуги по оптовой и розничной торговле и услуги по ремонту автотранспортных средств и мотоциклов	Не более 30 (тридцати) дней

42.	46	Услуги по оптовой торговле, кроме оптовой торговли автотранспортными средствами и мотоциклами	Не более 30 (тридцати) дней
43.	47	Услуги по розничной торговле, кроме розничной торговли автотранспортными средствами и мотоциклами	Не более 30 (тридцати) дней
44.	49	Услуги сухопутного и трубопроводного транспорта	Не более 360 (трехсот шестидесяти) дней
45.	50	Услуги водного транспорта	Не более 360 (трехсот шестидесяти) дней
46.	51	Услуги воздушного и космического транспорта	Не более 360 (трехсот шестидесяти) дней
47.	52	Услуги по складированию и вспомогательные транспортные услуги	Не более 360 (трехсот шестидесяти) дней
48.	53	Услуги почтовой связи и услуги курьерские	Не более 360 (трехсот шестидесяти) дней
49.	55	Услуги по предоставлению мест для временного проживания	Не более 30 (тридцати) дней
50.	56	Услуги общественного питания	Не более 30 (тридцати) дней
51.	58	Услуги издательские	Не более 30 (тридцати) дней
52.	59	Услуги по производству кинофильмов, видеофильмов и телевизионных программ, звукозаписей и изданию музыкальных записей	Не более 30 (тридцати) дней
53.	60	Услуги в области теле- и радиовещания	Не более 30 (тридцати) дней
54.	61	Услуги телекоммуникационные	Не более 360 (трехсот шестидесяти) дней
55.	62	Продукты программные и услуги по разработке программного обеспечения; консультационные и аналогичные услуги в области информационных технологий	Не более 360 (трехсот шестидесяти) дней
56.	63	Услуги в области информационных	Не более 30 (тридцати) дней

		технологий	
57.	64	Услуги финансовые, кроме услуг по страхованию и пенсионному обеспечению, кроме «Услуги финансовые, кроме услуг по страхованию и пенсионному обеспечению, не включенные в другие группировки» (ОКПД2 64.99.19)	Не более 360 (трехсот шестидесяти) дней
58.	65	Услуги по страхованию, перестрахованию и негосударственному пенсионному обеспечению, кроме обязательного социального обеспечения	Не более 360 (трехсот шестидесяти) дней
59.	66	Услуги вспомогательные, связанные с услугами финансового посредничества и страхования	Не более 30 (тридцати) дней
60.	68	Услуги по операциям с недвижимым имуществом	Не более 30 (тридцати) дней
61.	69	Услуги юридические и бухгалтерские	Не более 360 (трехсот шестидесяти) дней
62.	70	Услуги головных офисов; услуги консультативные в области управления предприятием	Не более 30 (тридцати) дней
63.	71	Услуги в области архитектуры и инженерно-технического проектирования, технических испытаний, исследований и анализа	Не более 360 (трехсот шестидесяти) дней
64.	72	Услуги и работы, связанные с научными исследованиями и экспериментальными разработками	Не более 30 (тридцати) дней
65.	73	Услуги рекламные и услуги по исследованию конъюнктуры рынка	Не более 30 (тридцати) дней
66.	74	Услуги профессиональные, научные и технические, прочие	Не более 30 (тридцати) дней
67.	75	Услуги ветеринарные	Не более 30 (тридцати) дней
68.	77	Услуги по аренде и лизингу	Не более 30 (тридцати) дней

69.	78	Услуги по трудоустройству и подбору персонала	Не более 30 (тридцати) дней
70.	79	Услуги туристических агентств, туроператоров и прочие услуги по бронированию и сопутствующие им услуги	Не более 360 (трехсот шестидесяти) дней
71.	80	Услуги по обеспечению безопасности и проведению расследований	Не более 360 (трехсот шестидесяти) дней
72.	81	Услуги по обслуживанию зданий и территорий	Не более 360 (трехсот шестидесяти) дней
73.	82	Услуги в области административного, хозяйственного и прочего вспомогательного обслуживания	Не более 30 (тридцати) дней
74.	84	Услуги в области государственного управления и обеспечения военной безопасности, услуги в области обязательного социального обеспечения	Не более 360 (трехсот шестидесяти) дней
75.	85	Услуги в области образования	Не более 30 (тридцати) дней
76.	86	Услуги в области здравоохранения	Не более 30 (тридцати) дней
77.	87	Услуги по предоставлению ухода с обеспечением проживания	Не более 30 (тридцати) дней
78.	88	Услуги социальные без обеспечения проживания	Не более 30 (тридцати) дней
79.	90	Услуги в области творчества, искусства и развлечений	Не более 30 (тридцати) дней
80.	91	Услуги библиотек, архивов, музеев и прочие услуги в области культуры	Не более 30 (тридцати) дней
81.	92	Услуги по организации и проведению азартных игр и заключению пари, лотерей	Не более 30 (тридцати) дней
82.	93	Услуги, связанные со спортом, и услуги по организации развлечений и отдыха	Не более 30 (тридцати) дней
83.	94	Услуги общественных организаций	Не более 30 (тридцати) дней

84.	95	Услуги по ремонту компьютеров, предметов личного потребления и бытовых товаров	Не более 30 (тридцати) дней
85.	96	Услуги персональные прочие	Не более 30 (тридцати) дней
86.	97	Услуги домашних хозяйств с наемными работниками	Не более 30 (тридцати) дней
87.	98	Продукция и различные услуги частных домашних хозяйств для собственных нужд	Не более 30 (тридцати) дней
88.	99	Услуги, предоставляемые экстерриториальными организациями и органами	Не более 30 (тридцати) дней

2. Оплата поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, указанных в Перечне, осуществляется в сроки, установленные Приложением 3, за исключением случаев, если иной срок оплаты установлен законодательством Российской Федерации, Правительством Российской Федерации в целях обеспечения обороноспособности и безопасности государства.

3. Оплата поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, в том числе включенных в Перечень, в случаях, установленных ПП 1352, осуществляется в срок не более 7 рабочих дней со дня приемки поставленного товара (выполненной работы, оказанной услуги) по договору (отдельному этапу договора).

4. Оплата товара, поставленного в рамках ГОЗ, выполненной в рамках ГОЗ работы (ее результатов), оказанной в рамках ГОЗ услуги, в том числе включенных в Перечень, осуществляется с учетом особенностей, установленных законодательством о ГОЗ.